



2025 ESG REPORT

晶彩科技永續報告書

**OPTICS
MECHANISM
ELECTRONIC CONTROL
DETECTION SOFTWARE**



F&T 目錄 contents

2 0 2 5 晶 彩 科 技 永 續 報 告 書

前言 01

關於本報告書 02

董事長的話 04

永續長的話 05

2025 永續實踐與轉型進程 06

關於晶彩科技 07

永續治理架構與實踐機制

永續發展願景與架構	13
利害關係人鑑別與溝通	18
重大性主題鑑別流程	22
SDGs 連結深化 永續脈絡延續	31

Chapter 1 | 光啟永續治理

1-1 穩健治理基石	34
1-2 遵循法規誠信經營	47
1-3 營運績效	52
1-4 風險管理	60
1-5 資通安全與隱私保護	67

Chapter 2 | 循光綠意前行

2-1 氣候變遷因應行動	75
2-2 能資源與環境管理	88

Chapter 3 | 攜手共構永續

3-1 價值鏈與供應鏈永續管理	95
3-2 客戶關係管理	100
3-3 產品服務品質與安全	104

Chapter 4 | 人本企業光譜

4-1 人才留任與發展	110
4-2 幸福多元職場	123
4-3 員工健康與安全	127

Chapter 5 | 微光共益價值

5-1 公益參與與社會連結	140
5-2 社區參與與環境行動	142

附錄

全球永續性報導準則 (GRI) 內容索引表	147
永續會計準則委員會 (SASB) 內容索引表	153
上市上櫃公司氣候相關財務揭露 (TCFD)	155
第三方查證聲明書	156

前言

深化治理實力， 驅動智慧檢測的永續動能

2025 年，全球產業環境仍處於快速變動之中。地緣政治風險、景氣循環調整、顯示器產業資本支出轉趨審慎，以及半導體與先進封裝技術持續升級，皆使企業在經營管理、技術布局與風險應變上面臨更高挑戰。晶彩科技股份有限公司（以下簡稱「晶彩科技」或「本公司」）長期深耕光學檢測、機器視覺與 AI 演算法應用，專注於自動光學檢測與量測設備之研發，產品應用涵蓋顯示器、半導體先進封裝、高階 IC 載板、Micro LED 與 Micro OLED 等領域。面對產業結構與市場需求的變化，本公司持續以技術為本、以客戶需求為導向，穩步推進營運調整與產品升級。

對晶彩科技而言，永續發展並非附加於營運之外的工作，而是企業治理、技術創新、風險管理與日常經營的重要一環。2025 年，本公司持續強化公司治理與永續管理基礎，推動誠信經營、法規遵循、資訊安全、風險控管、人才培育、職業安全衛生與供應鏈管理等各項制度精進，並逐步深化氣候變遷與環境議題之管理作為。透過永續治理架構的持續建置，以及跨部門協作機制的逐步成熟，本公司期望在營運韌性、資訊透明度與利害關係人溝通等面向，建立更穩健的管理基礎。

2025 年亦是晶彩科技持續面對技術轉場與結構調整的重要一年。面對傳統顯示器市場波動與高階製程應用快速演進，本公司仍持續投入 AI 智能化平台、高精度檢量測技術、2.5D/3D 先進封裝應用，以及 Micro LED / Micro OLED 檢測設備之研發與優化，期望透過技術積累與產品布局，逐步厚植未來成長動能。我們深知，永續發展的推進並非短期成果的堆疊，而是在變動環境中持續做出審慎選擇、穩健執行與誠實揭露的過程。

本報告書為晶彩科技 2025 年永續報告書，係本公司與股東、員工、客戶、供應商、政府機關及社會各界溝通的重要載體。我們期望藉由本報告書，真實呈現晶彩科技於 2025 年度在治理、環境及社會面向之管理作為與推動成果，作為持續精進的重要基礎。未來，本公司將持續秉持務實、審慎與負責任之態度，深化技術實力，強化治理韌性，穩步朝向企業永續發展之目標邁進。

治理韌性
誠信經營、法規遵循

風險控管
資訊安全、跨部門協作

人才安全
人才培育、職業安全衛生

環境管理
氣候變遷、供應鏈管理

智慧檢測技術布局

Optical Inspection / Machine Vision / AI Algorithm



關於本報告書

編製依據與準則

本報告書係參考全球永續性報導準則（GRI Standards 2021）、SASB Standards 之 Hardware 產業準則，以及氣候相關財務揭露建議（TCFD）架構編製，並參照臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」及相關永續揭露規範作為內容編製與資訊揭露基礎。

本公司自 2023 年起啟動永續報告書編製作業，持續透過年度報告系統性揭露公司於經濟、環境、社會及公司治理等面向之管理作為與推動成果。2025 年永續報告書為本公司編製之第三本永續報告書，期望透過資訊揭露持續強化與各類重要利害關係人之溝通，回應利害關係人關注議題，並逐步深化永續管理機制與資訊透明度。

參照國際標準與指南

- GRI 永續性報導準則 (GRI Standards)
- TCFD 準則 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures，氣候相關財務揭露，簡稱 TCFD)
- SASB 準則 _ 硬體產業準則 (Hardware Sustainability Accounting Standard 2018)

報告期間與範疇

時間範圍：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日

範 疇：• 財務數據：涵蓋母公司及子公司整體營運績效

- 非財務績效：以晶彩科技個體公司營運活動資訊為主，部分永續主題績效及數據，為提醒、回顧或即時呈現永續成果，必要時將回溯至前期年度資料，或延伸至 2026 年第一季相關績效。若有涉及其它邊界範圍或資訊重編之主題，會於該章節、內文及表格中進行備註說明。

發布頻率：一年一次，與財務報告週期同步

現行版本發布日期：2026 年 8 月

下一版本發布日期：預定 2027 年 8 月發行

為響應環保與推行無紙化政策，本報告將以電子版本於公司官網公告。

<https://www.favite.com/esg/esg-report/>



企業永續專區

撰寫原則

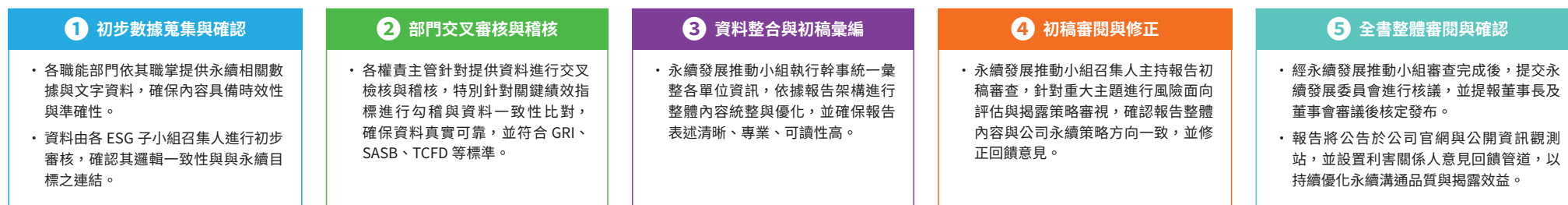
本報告書參考 GRI Standards 2021 所提出之報導原則，並參考 AA1000 當責性原則中之包容性、重大性、回應性及影響性等核心精神進行資訊蒐集與內容編製。為確保揭露資訊具備透明度、適切性與可用性，報告所載資料主要來自公司內部正式統計數據及各權責單位提供之資料，並經內部審閱與彙整程序後納入揭露。

本報告書聚焦於與公司營運及利害關係人關注高度相關之重大主題，作為揭露內容與範疇設定之依據。本公司亦將持續檢視報告編製流程與揭露品質，逐步提升資訊完整性與管理深度，以回應利害關係人之合理期待。

報告書內部控制管理流程

本報告書之編製與內部驗證作業，係依晶彩科技《永續報告書編製及確信之作業程序》及《內部控制制度》，旨在確保資訊揭露具備高度的準確性、完整性與一致性，並符合國際揭露 GRI、SASB 與 TCFD 架構，以及臺灣證券交易所之永續揭露規範與相關主管機關要求。

報告書編製與審核流程



外部查證

為提升本報告書揭露資訊之透明度與公信力，晶彩科技本年度永續報告書已委託第三方查驗證單位執行獨立查證作業，以確認本報告書所揭露內容於重大面向之合理性、完整性與一致性。相關查證範圍、依據準則、查證責任及結論，詳見本報告書附錄之「第三方查證聲明書」。

除永續報告書整體查證外，本公司部分重要資料亦經由外部專業機構辦理查核、驗證或查證，包括：

類別	內容	驗證 / 認證 / 查證
經濟	財務報表、營運績效、投資回報等	勤業眾信聯合會計師事務所
管理	ISO 9001：2015 品質管理系統驗證	法標國際認證有限公司
環境	ISO 14064-1 組織型溫室氣體排盤查	法標國際認證有限公司
資安	資訊安全政策與管理制度、風險控管流程	法標國際認證有限公司
	ISO 27001：2022 資訊安全管理系統驗證	

本公司透過內部控制制度、跨部門資料勾稽與管理階層審閱機制，並結合第三方查驗證作業，持續強化永續資訊揭露品質，作為與各利害關係人溝通之重要基礎。

聯絡方式

誠摯歡迎各界利害關係人與我們保持長期溝通，提供寶貴意見與建議。若您對本報告書內容有任何疑問，或希望進一步了解本公司在永續發展方面之作為與進展，歡迎透過以下方式與我們聯繫：

負責單位：財務會計部

地址：新竹縣竹北市環北路二段 197 號

電話：03-5545988

傳真：03-5557179

電子信箱：esg@favite.com

官方網站：<https://www.favite.com/>

企業永續專區：<https://www.favite.com/esg-policy/>



晶彩官方網站



企業永續專區

董事長的話

以技術立基 在變局中穩步前行



回顧 2025 年，對晶彩科技而言，是一段不容易、卻也格外深刻的歷程。世界局勢持續變動，產業景氣起伏不定，顯示器市場調整、供應鏈重組、先進技術快速演進，讓每一家企業都必須在不確定中做出選擇。對我們來說，這一年不只是面對挑戰的一年，更是重新整理步伐、凝聚信念、穩穩向前的一年。

一路走來，晶彩科技始終專注於光學檢測與量測技術的深耕。我們深知，每一台設備的背後，不只是研發成果與技術能力，更是無數次反覆驗證、持續精進與團隊默默付出的累積。市場會變，產業會變，技術也會不斷更新，但我們始終相信，唯有踏實把每一步走穩，才能在變局中守住自己的價值，並為未來留下更堅實的基礎。

2025 年，我們持續推進 AI 智能化檢測、高精度量測、先進封裝，以及 Micro LED、Micro OLED 等新興應用領域的技術布局。這些投入，也許無法在短時間內立刻看見所有成果，卻是晶彩科技面向未來不可或缺的準備。因為我們知道，真正的成長，從來不是來自一時的順風，而是來自願意在困難時刻仍持續投入、持續相信、持續堅持。

在永續發展的道路上，我們的體會也愈來愈深。永續不是一個距離企業很遠的概念，而是每天都在發生的選擇：如何做決策、如何面對風險、如何與客戶、同仁、供應商及社會互動，如何在追求成長的同時，仍不忘責任與分寸。這一年，我們持續強化誠信經營、法規遵循、資訊安全、人才培育、職業安全衛生、供應鏈管理與環境管理等各項工作，也逐步建構更完整的永續治理機制，讓永續不只是理念，而是成為公司經營的一部分。

我想特別感謝每一位陪伴晶彩科技走到今天的人。感謝所有同仁，在變動的環境裡依然堅守崗位，以專業與責任守住公司的品質與承諾；感謝股東與客戶的信任，讓我們在承受壓力時，仍有向前的力量；也感謝每一位合作夥伴，在產業轉型的過程中，與我們一起面對挑戰、一起尋找答案。正是因為有這些支持與陪伴，晶彩科技才能在風浪之中，仍然一步一步地穩定前行。

展望未來，我們不會因短期波動而失去方向，也不會因眼前挑戰而放棄對長期價值的相信。晶彩科技將持續以技術為本、以誠信為根、以責任為念，穩健經營、持續精進，讓每一次努力，都成為未來更好的起點。前方或許仍有顛簸，但我相信，只要我們彼此信任、共同前行，就能在時間裡慢慢累積出真正屬於晶彩科技的韌性與價值。

晶彩科技股份有限公司 董事長

陳永華

永續長的話

在專業的微光裡 把長遠的事做深



有時候，我會思考：對於一家身處精密半導體與顯示技術前沿的設備公司而言，「永續」的真正特質是什麼？它不該只是掛在牆上的名詞，更不是一份應付合規的報告。在我的理解中，永續是一種「對價值的長遠守護」。是在追求技術突破與經營效率的同時，我們依然選擇對身邊的人、對使用的資源、對未來的影響保持敬畏與責任。

2025 年，外部環境充滿挑戰，產業技術迭代的節奏愈發急促。身處不確定性之中，我們比以往更清楚地感受到，永續不是穩定後才思考的奢侈品，而是企業在變動中穩住腳步、建立韌性的核心基礎。

這份基礎，是由晶彩科技每一位夥伴在各自的崗位上，以職人精神共同築起的：

- **研發與技術（光學、機構、軟體、演算法）**：當我們不斷挑戰光學成像的極限、優化演算法的效能，其實就是在為產業創造更高效、更低耗能的解決方案。每一微米的精準，都是對社會資源的一份珍惜。
- **營運與製造（製造、品管、工安、廠務）**：對品質「零容忍」的堅持與對職業安全衛生的守護，是我們對同仁與客戶最基本的承諾。穩定的生產品質，就是永續最紮實的實踐。
- **行政與運籌（人資、財務、稽核、採購、倉儲、資訊、總務）**：每一筆精準的財務數據、每一次誠信的法規遵循、每一項人才培育計畫，以及對供應鏈的永續管理，都是在為企業的長遠經營紮根。這些工作雖然不喧鬧，卻像土壤裡的根，安靜地支撐著公司走向未來。
- **業務與行銷**：我們與客戶的對話，不只是產品規格的傳遞，更是基於誠信的價值對話。從永續精神出發設計的產品與服務，讓我們能成為客戶在先進製程中，最可靠的長期夥伴。

我始終相信，一家企業真正的改變，往往不是從最宏大的口號開始，而是從許多細小卻真實的地方，一點一滴累積發生。是在面對風險時願意提早準備，是在面對環境議題時不迴避，是在每一個平凡的小事上，展現出不平凡的堅持。晶彩科技也許不急著把自己說得太滿，但我們願意一步一步把事情做實、把基礎打穩、把信任建立起來。

我想感謝所有與我們並肩前行的夥伴。謝謝同仁在忙碌的日常中，仍願意為制度、為環境多做一些；也謝謝客戶與供應商，讓我們知道永續是一場彼此回應、彼此成就的長期對話。讓我們繼續在專業的微光裡，把長遠的事，慢慢做深。

晶彩科技股份有限公司 永續長

王子翹

2025 永續實踐與轉型進程

治理升級在技術轉型中深化永續基礎

2025 年，對晶彩科技而言，是邁向「永續法制化」與「結構重塑」的關鍵年度。身處於智慧檢測與 AI 視覺技術應用快速演進的產業鏈，同時面對顯示器產業資本支出的週期性修正，我們深刻體悟到：企業的韌性不僅在於技術領先，更在於穩健的治理與風險管控能力。

因此，2025 年我們不僅將原本的「推動小組」正式升格為隸屬董事會的「永續發展委員會」，更在面臨短期財務虧損的壓力下，逆勢加大對 AI 智能化平台與先進封裝檢測的研發投資。我們堅信，永續發展不是順境時的點綴，而是逆境中引領企業穿越週期的羅盤。

透過團隊協作與各部門的共同投入，本公司於 2025 年展現以下幾項重點成果，以下彙整本年度於治理、環境、人才、社會參與與技術創新等面向之關鍵進展：

面向	2025 年關鍵進展	代表成果
 永續治理	董事會核准設置永續發展委員會，治理層級提升	2025/11/7 通過設置；同年度 12/30 召開第一屆第一次會議
 公司治理與法遵	持續強化董事會治理、誠信經營與風險管理機制	年度誠信經營及防範內線交易相關訓練 36 人次、58 小時
 品質與資安	持續維運品質與資訊安全管理系統	ISO 9001 與 ISO27001 持續有效；資訊安全教育訓練 193 人次、534 小時
 氣候與環境	建立環境管理基礎，推動盤查與節能改善	範疇一、二排放量 632.26 公噸 CO ₂ e；年節電量 170,012 度
 人才與職場	持續推動教育訓練、健康照護與職場安全	教育訓練總時數 4,644.5 小時；職業災害 0 件；火警事故 0 件
 社會參與	以在地行動深化社區連結與公益投入	淨灘淨溪 45 人次、114 小時；掃街 17 人、25.5 小時；助學金新臺幣 2 萬元
 技術創新	持續投入高階檢量測與新興應用布局	研發費用新臺幣 196,151 仟元，聚焦 AI 檢測、先進封裝與新型顯示技術

2025 年，是晶彩科技由永續推動邁向治理深化的重要一年。本章作為年度亮點總覽，後續各章將分別就公司治理、風險管理、環境管理、人才發展、社會參與及技術創新等主題，進一步說明其管理架構、執行作法與績效成果。

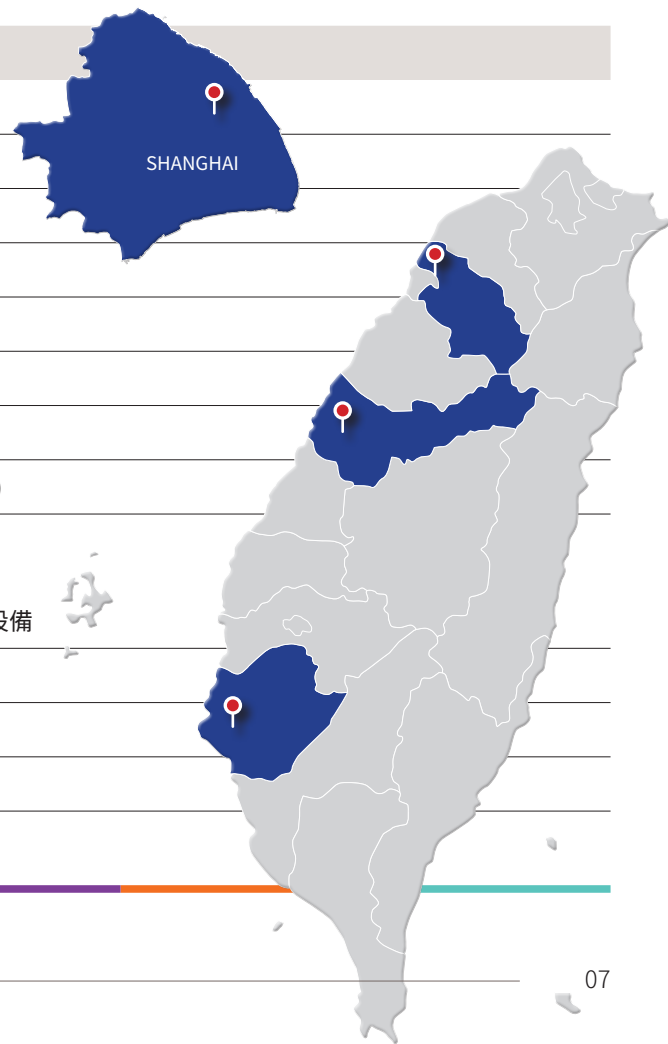
關於晶彩科技

晶彩科技股份有限公司成立於 2000 年，並於 2008 年掛牌上市，長期專注於機器視覺、自動光學檢測（AOI）、高精度量測（METROLOGY）及人工智慧演算法（AI）技術之研發與應用。公司以自主研發為核心競爭力，整合光學、機構、電控與檢測軟體四大專業領域，建立跨域協作的研發團隊，持續投入高精度檢量測技術、AI 即時檢測演算法與智慧化設備平台之創新開發，並透過專利布局強化技術壁壘與市場競爭力。

深耕顯示器產業多年，晶彩科技為 TFT LCD、LTPS、AMOLED 等關鍵製程段之光學檢量測設備供應商，協助客戶提升製程穩定性、缺陷辨識效率與良率管理能力。面對全球科技製造產業朝向高精度、智慧化與高良率製程發展，本公司近年亦積極拓展應用領域，延伸至半導體先進封裝、IC 載板、Micro LED、Micro OLED 等次世代高階製造場域，持續以核心檢量測技術回應產業升級需求。

公司自主研發之 AI 即時檢測技術與 AOI 設備，已在產業中建立高度辨識度。透過智慧影像辨識、精密光學設計與自動化系統整合，本公司能協助客戶精準檢出目標缺陷、降低誤判率，並提升品質管控與生產決策效率。晶彩科技秉持「科技守護品質」的使命，提供兼具智慧化、效率化與高度穩定性的自動光學檢量測整合解決方案，致力成為科技製造業高良率製程的關鍵夥伴，實踐「AOI 的代名詞」之品牌願景。

公司名稱	晶彩科技股份有限公司
英文名稱	FAVITE Inc.
成立年份	2000/3/10
上市櫃日期	2008/1/31
總部地點	新竹縣竹北市環北路二段 197 號
有價證卷代號	3535
實收資本額	7.9 億元
主要營運據點	新竹、台中、台南、上海
員工人數	210 人 (統計至 2025 年 12 月 31 日)
主要業務	• 面板顯示器檢量測設備 • 新型顯示器檢量測設備 • 半導體先進封裝及 IC 載板檢量測設備
事業單位	精密光學自動檢量測設備開發
核心產品	自動光學檢量測設備
主要市場	亞太地區



晶彩科技發展里程碑大事記

自成立以來，晶彩科技從工研院育成中心出發，以光學檢測、自動化設備與精密影像技術為發展基礎，陸續投入晶圓檢測、PCB 終檢、PDP 玻璃基板及 TFT 面板自動光學檢測設備開發。早期多項產品獲政府研發計畫支持，並隨著廠房擴充、服務據點建立及 2008 年掛牌上市，逐步奠定公司在高精度檢量測設備產業的技術與營運基礎。

2010 年後，晶彩科技持續深化面板顯示器製程檢測能力，並逐步擴展至 RFID、Micro LED、Micro OLED、FOWLP、FOPLP、IC 載板與半導體先進封裝等應用領域。近年，公司以 AI 即時檢測、精密量測與自動光學檢測整合能力為核心，將過去累積於顯示器產業的大面積、高精度檢測經驗，延伸至次世代顯示與半導體高階製程，逐步形成以智慧檢測支援高良率製造的發展軌跡。

2025

- 榮獲台灣顯示器產業聯合總會（TDUA）頒發「Gold Panel Awards 2025 顯示器元件產品技術獎—傑出產品獎」，產品技術獲得顯示產業專業肯定。
- 榮獲國際半導體產業協會（SEMI）頒發「產品創新獎二等獎」，展現晶彩科技於半導體與高階檢測應用領域之創新研發成果。
- 榮獲國際智慧顯示與系統集成展（ISLE）頒發「產業鏈卓越貢獻獎」，彰顯公司於智慧顯示與檢測設備產業鏈中的技術貢獻與市場影響力。

2024

- 榮獲經濟部中小及新創企業署「創新研究獎」，研發能量與創新技術獲得國家級肯定。
- 榮獲台灣人工智慧協會（TAIA）「2024 AI Award Best Solution 優秀賞」，AI 檢測解決方案之技術實力獲得肯定。
- 榮獲國際智慧顯示與系統集成展（ISLE）「Micro LED 自動光學檢測設備優秀獎」，展現公司在次世代顯示檢測技術之研發成果。

2023

- 推出 Micro LED / OLED 系列檢量測 AOI 設備，並獲知名新型顯示面板大廠採用，持續深化次世代顯示應用布局。

2022

- 發表 FOWLP Die Location 量測機，並獲知名封測大廠採用，正式將高精度量測能力延伸至半導體先進封裝應用。

2021

- 投入 Micro LED 新技術研發，相關檢測與量測設備成功導入業界領導廠商，奠定公司於次世代顯示製程檢測之技術基礎。

2020

- 開發應用於 FOPLP 的 2μm RDL 超細微線路 AOI，強化公司於先進封裝與高階線路檢測領域的技術能力。

2018

- 通過財團法人精密機械研究發展中心 PMC SEMI S2 認證，提升產品安全與半導體設備規範符合能力。
- 榮獲勤業眾信「台灣高科技 Fast 500」肯定，展現公司於高科技設備市場之成長動能。

2017

- 榮獲勤業眾信「台灣高科技 Fast 500」肯定，持續展現技術型企業之成長潛力。

2016

- 榮獲華星光電「Excellent Supplier Award」肯定，代表公司產品品質、交付能力與客戶服務受到重要客戶認可。

註：本表摘錄晶彩科技近年重要發展里程碑，完整公司沿革與公開資訊請參閱晶彩科技公司官網、企業永續專區及公開資訊觀測站。



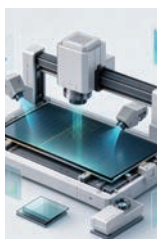
企業永續專區

產品與服務

晶彩科技以自動光學檢測 (AOI)、高精度量測 (Metrology) 及 AI 影像辨識技術為核心，提供面板顯示器、次世代顯示器、半導體與先進封裝、IC 載板及電路板等產業之智慧檢量測解決方案。公司整合光學、機構、電控、檢測軟體、AI 演算法與製程數據分析能力，協助客戶提升缺陷辨識、量測分析、製程監控與良率管理效率。面對顯示器技術升級、半導體製程微縮與先進封裝需求成長，晶彩科技近年將產品發展重點由傳統缺陷檢出，延伸至 AI 智能分類、高精度對位量測與製程診斷。公司自主研發之 Horus 智能化光學檢測平台，結合多維光學路徑、自適應影像處理與 AI 分析技術，可支援複雜材質、細微結構與低對比目標之檢測需求；在先進封裝應用上，亦朝 AOI 檢查與 Metrology 量測雙軌並進，支援 Die Location、Overlay、RDL 細微線路及 2.5D/3D 封裝等關鍵製程。

我們的核心產品線與服務涵蓋以下領域：

1 面板顯示器檢量測設備



應用於 TFT LCD、LTPS、AMOLED 等顯示器關鍵製程，提供大面積、高解析度之缺陷檢出、尺寸量測與品質監控功能。

永續延伸價值

協助客戶提升製程穩定性，降低不良品、重工及報廢風險，連結產品品質與資源效率。

2 新型顯示器檢量測設備



支援 Micro LED、Micro OLED 等新型顯示應用，因應微米級晶粒、像素結構及高解析度產品之檢測需求。

永續延伸價值

支援次世代顯示製程導入，提升新技術量產階段的缺陷辨識與良率管理能力。

3 半導體先進封及 IC 載板檢量測設備



應用於 FOWLP、FOPLP、2.5D/3D 封裝、IC 載板、玻璃載板及晶圓級、面板級封裝製程，支援 Die Location、Overlay、RDL 細微線路及 3D 量測等需求。

永續延伸價值

協助先進封裝製程於早期發現異常，降低高單價材料報廢風險，提升製程韌性。

4 AI AOI 與 Horus 智能化光學檢測平台



整合多維光學路徑、影像擷取、AI 影像處理與缺陷分類技術，提升複雜背景下的檢測穩定性與量測一致性。

永續延伸價值

降低人工複判負擔與判讀差異，提升檢測效率及品質決策能力。

5 YMS 良率管理系統



整合檢測資料、製程數據與良率分析結果，提供視覺化管理、缺陷趨勢分析與製程回饋機制。

永續延伸價值

協助客戶由單點檢測走向製程管理，提升良率改善與數據化決策能力。

6 客製化整合與售後技術服務



依客戶產線條件與製程需求，提供光學模組、機構設計、電控系統、檢測軟體、設備安裝、調校、維修保養、遠端支援與系統升級服務。

永續延伸價值

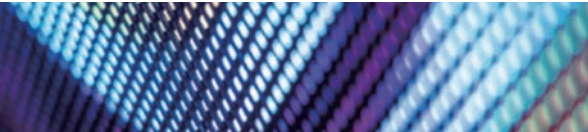
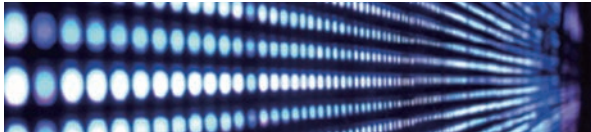
提升設備適配性與使用年限，透過維修、升級及 AI 模組改裝延長設備效益。

透過 AOI 設備、AI 智能分類系統與 YMS 良率管理系統的整合，客戶可即時掌握檢測結果、分析缺陷分布趨勢，並回饋製程改善方向，降低誤判、重工與報廢風險。此一軟硬整合模式，有助於提升製程效率與產品品質，也間接支持客戶在智慧製造與資源效率管理上的永續轉型。

產品應用領域

自動光學檢測設備與 AI 檢量測系統廣泛應用於高階電子與精密製造產業。隨著製程微縮、封裝結構複雜化及次世代顯示技術發展，客戶對檢測設備的需求已由「看見缺陷」進一步提升為「量得準、判得快、可回饋製程」。晶彩科技透過 AOI、Metrology、AI 影像辨識與 YMS 良率管理系統之整合，提供不同產業製程所需之檢量測解決方案。

依據產品類型與核心技術，本公司主要應用領域包括：

Semiconductor / IC Substrate	μLED/ μOLED	FPD-LCD
  ■ Wafer / Panel level Die Location Metrology ■ Wafer Auto AI AOI / AVI / OM ■ FOPLP RDL Fine Line AOI ■ GCS TGV AOI ■ Chip on Tray AVI / Auto AI AVI ■ Yield Management System ■ Customized Solutions ■ Retrofit	 ■ μLED COW / COG AOI ■ μLED Backplane / Panel / Side Wiring AOI ■ μOLED TFE / CF / Cover Glass AOI ■ μOLED Mask / Lamination AOI	 ■ Array / CF / OLED / Touch / E-paper AOI ■ Auto AVI / Auto Review ■ CDOL Metrology / Inline Spectrometer ■ Yield Management System ■ Retrofit
		

產品類型	應用產業	技術優勢與特色	主要用途
自動光學檢測設備 (AOI)	面板顯示器 (TFT LCD、LTPS、AMOLED)	高解析成像、目標缺陷辨識、全自動流程整合	陣列段檢測、缺陷分類與視覺品管
AI 即時檢測系統	半導體與先進封裝、高階 IC 載板	AI 深度學習演算法、即時判別、動態調參、自主演化能力	缺陷判斷、瑕疵分類、智慧化檢測決策支援
YMS 良率管理系統	各類電子製造業	製程參數整合、視覺化儀表板、良率異常自動追蹤	製程數據管理、良率分析、品管優化
客製化 AOI 模組	次世代顯示器 (Micro LED / OLED)	模組化架構、設備輕量化、快速切換支援多品種應用	特定工站 / 製程段的定制化 AOI 系統
視覺演算法研發服務	各類檢測設備製造商 (B2B 技術合作)	深度學習模型建構、缺陷資料訓練、模型部署與持續優化	協助客戶導入智慧辨識功能至既有製程與平台
售後與技術支援服務	所有設備客戶	安裝調校、遠端維護、操作訓練、系統升級	確保設備穩定運作、縮短停機時間、提升使用效益

晶彩科技將持續以「技術創新、品質穩定、效率提升、客戶滿意」為核心，深化 AI 智慧檢測、先進封裝量測、次世代顯示及售後升級服務，透過更精準的檢量測設備與數據化服務，成為科技製造業高良率製程的重要夥伴。

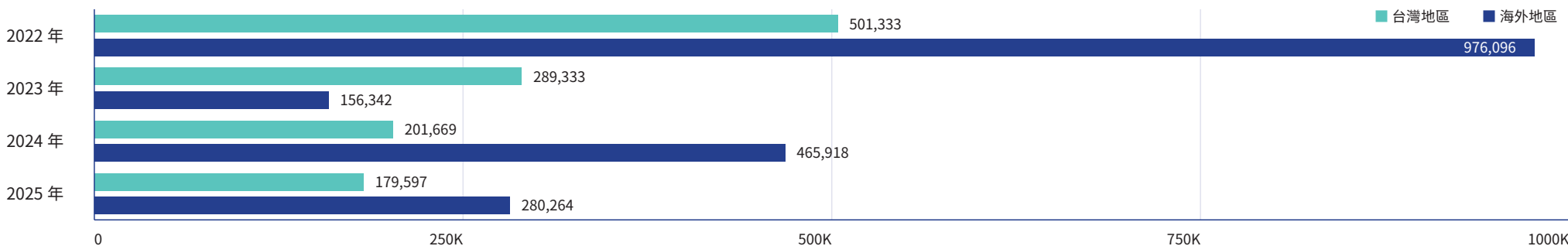
主要營運及銷售地區

晶彩科技總部設立於新竹縣竹北市，並於台中、台南設有營運據點與技術支援中心，於海外上海設立子公司，建立起完善的在地化銷售與即時技術服務體系。本公司核心模式結合了研發設計、生產組裝與系統整合，憑藉光學、電控、機構及 AI 演算法等跨領域整合能力，為全球客戶提供高精度、高穩定性的自動光學檢測（AOI）設備及亞微米級的高階量測解決方案。

據點	功能定位	營運角色
新竹總公司及工廠	研發、營運管理、生產組裝、系統整合	作為公司決策、研發設計、產品整合與品質管理核心
台中辦公室	區域客戶服務與技術支援	支援中部科技製造客戶之專案溝通、設備服務與技術協作
台南辦公室	區域客戶服務與技術支援	就近服務南部科學園區與高階製造客戶
上海子公司	軟體設計與海外服務銜接	強化海外客戶支援、軟體應用與在地服務連結

銷售市場方面，晶彩科技長期深耕台灣與海外市場。2025 年受全球總體經濟波動及顯示器產業資本支出結構性修正影響，整體營收規模雖有調整，但本公司在台灣市場的高階布局展現成效。隨著 2.5D/3D 先進封裝與 Micro LED 客戶需求穩健，台灣地區營收占比由 2024 年的 30.21% 顯著提升至 2025 年的 39.05%，顯示台灣市場在高階製程、設備升級及技術服務需求中仍具重要性，外銷市場則仍為公司營收之主要來源。未來我們將持續優化全球供應鏈配置與產品出貨機制，以因應不同區域的碳規範、資安政策與服務需求，提升營運的抗波動能力。

年度銷售統計資料，各地區營收占比如下：（單位：新台幣仟元）



地區	2022 年		2023 年		2024 年		2025 年		市場特徵與應用領域
	金額	%	金額	%	金額	%	金額	%	
台灣地區	501,333	33.92%	289,333	64.92%	201,669	30.21%	179,597	39.05%	集中於 Micro LED 及高階載板之檢量測設備為主
海外地區	976,096	66.08%	156,342	35.08%	465,918	69.79%	280,264	60.95%	主要銷售產品為平面顯示器之檢檢量測設備為大宗

表：年度地區銷售金額（新台幣仟元）

全球佈局與策略方向

晶彩科技以台灣為研發及營運核心，並透過海外子公司與客戶服務網絡，支援主要市場之設備交付、技術溝通與售後服務需求。面對顯示器產業結構調整、半導體先進封裝需求成長及全球供應鏈重組，本公司將持續強化區域服務能力、交期管理、設備維修與軟體升級支援，提升客戶長期合作黏著度。

在市場拓展策略上，本公司將以亞太地區為主要經營重心，持續關注日本、韓國、東南亞及其他潛在應用市場之需求變化，並依客戶專案、產品驗證與產線導入進度，逐步拓展海外服務能力。未來，晶彩科技將以「台灣研發與系統整合」結合「海外在地服務支援」之模式，強化產品交付彈性、技術回應速度與營運抗波動能力。我們將 2026 年定義為「價值轉化年」，核心方針為「務實精進，技術立本」。**未來策略重點如下：**

驗證轉訂單	加速推進高端半導體與先進封裝檢量測機台的客戶驗證，力求縮短結案週期。
服務價值升級	隨著既有設備裝機量 (Installed Base) 成長，強化售後服務、軟體演算法升級與 AI 模組改裝服務。
亞太市場擴展	穩定經營兩岸市場的同時，持續評估韓國、日本與東南亞的潛在機會，並因應永續製造與碳管理趨勢，布局具備韌性與綠色競爭力的營運體系。



參與外部協會

晶彩科技長期參與與公司核心技術及應用領域高度相關之產業公協會與專業組織，涵蓋電路板、光電、半導體、電子設備及產業技術交流等面向。透過外部協會參與，本公司掌握產業技術趨勢、政策發展、標準規範及市場需求變化，並將相關資訊作為研發方向、產品策略、客戶服務及永續管理規劃之參考。本公司秉持政治中立原則，未從事政治選舉活動或政治性捐贈。參與外部協會之目的在於產業交流、技術合作、法規趨勢掌握與永續議題研討，並非政治性活動。以下是參與的主要外部協會及相關活動：

名稱	擔任職務	組織影響力	金額
台灣電路板協會 (TPCA)	會員	提供建言，增進會員共同利益，作為產業與政府的橋樑，促進產業發展	\$48,000
台灣光電暨化合物半導體產業協會 (TOSIA)	會員	促進產業合作，資源交流	\$60,000
光電科技工業協進會 (PIDA)	會員	促進產業合作，資源交流	\$40,000
國際半導體協會 (SEMI)	會員	促進產業合作，資源交流	\$109,990
台灣電子設備協會 (TEEIA)	監事 / 行銷委員	提供監督、建議，增進會員共同利益，作為產業與政府的橋樑，促進產業發展	\$36,000

永續治理架構與實踐機制

永續發展願景與架構

對晶彩科技而言，穩健的治理架構是支撐企業轉型與長青經營的核心基礎。面對 2025 年全球顯示器產業景氣修正與半導體先進封裝技術快速演進的雙重挑戰，本公司深知永續發展必須由執行層級全面提升至戰略決策層級，方能有效應對日益複雜的環境、社會與治理（ESG）風險。

在本章節中，我們將詳實揭露晶彩科技如何透過多層級的組織分工，落實誠信經營、利害關係人溝通及重大性議題管理。我們致力於將永續承諾轉化為具體的管理標準與風險聯防機制，確保企業在追求技術領先與獲利成長的同時，能與利害關係人共同創造長期價值，穩健邁向綠色科技與智慧檢測的未來願景。



永續承諾與責任承擔

企業的永續競爭力不僅來自於技術與品質的提升，更來自於對環境責任、社會影響與治理透明度的履行。晶彩科技深信，企業永續發展的核心，不僅在於技術與產品創新，更體現在對環境責任、社會價值與治理透明的具體承諾。自 2023 年啟動永續發展推動機制以來，公司積極推動 ESG 議題與經營策略融合，從內部制度建構、風險辨識、資訊揭露到員工福祉與社會參與，逐步建立永續文化的根基。



環境面向

我們著手建構碳管理架構，啟動 ISO 14064-1 組織型溫室氣體排盤查作業，盤整用電與排放來源，為未來碳管理與節能改善奠定基礎。



社會面向

持續員工照護制度與公益參與，推動教育支持、物資捐贈與人才培育等多元行動。



治理面向

依據 GRI 準則與 TCFD 架構編製永續報告書，強化資訊透明度與內部稽核流程，展現企業誠信經營與責任治理的基本態度。

我們承諾，未來將持續深化 ESG 核心議題的管理實力，從制度落實、行動落地到績效回饋，逐步將永續理念融入日常營運決策，推動企業價值與社會責任的平衡發展，並與客戶、員工、供應商與所有利害關係人攜手，共創永續成長的路徑。

永續治理架構與運作機制

為深化企業永續發展並強化董事會對 ESG 議題之監督，晶彩科技持續完善永續治理架構，將環境保護、社會責任、公司治理、產品創新、供應鏈管理與風險控管等議題納入公司整體營運管理。

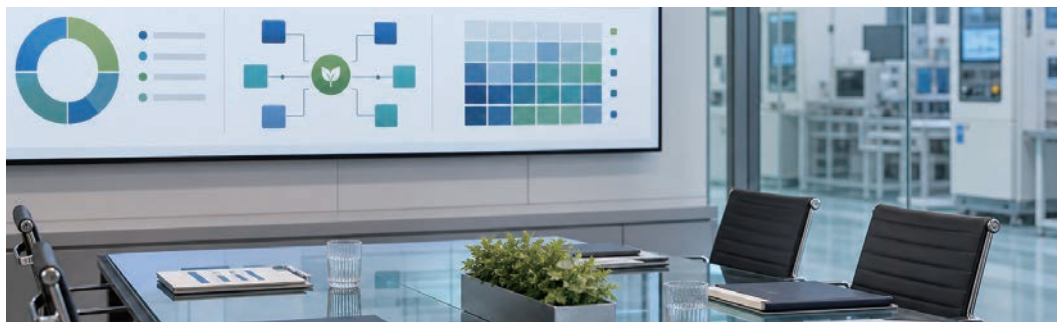
公司於 2023 年 12 月成立「永續發展推動小組」，由各單位代表共同參與，負責統籌 ESG 議題推動、資料彙整、績效追蹤與永續報告書編製等事項。為進一步提升治理層級與監督效能，本公司於 2025 年 11 月 7 日經董事會核准正式成立「永續發展委員會」，並於 2025 年 12 月 30 日召開第一屆第一次永續發展委員會。

本公司董事會為永續發展之最高監督單位，負責督導永續策略、重大風險與年度推動成果。永續發展委員會負責審議及督導永續相關政策、目標與執行情形；永續長及永續發展推動小組則負責跨部門協調、行動方案推動、資料彙整及成效追蹤。透過「董事會監督、委員會督導、永續長統籌、功能小組執行」之多層級治理架構，確保永續發展由策略規劃落實至日常營運。

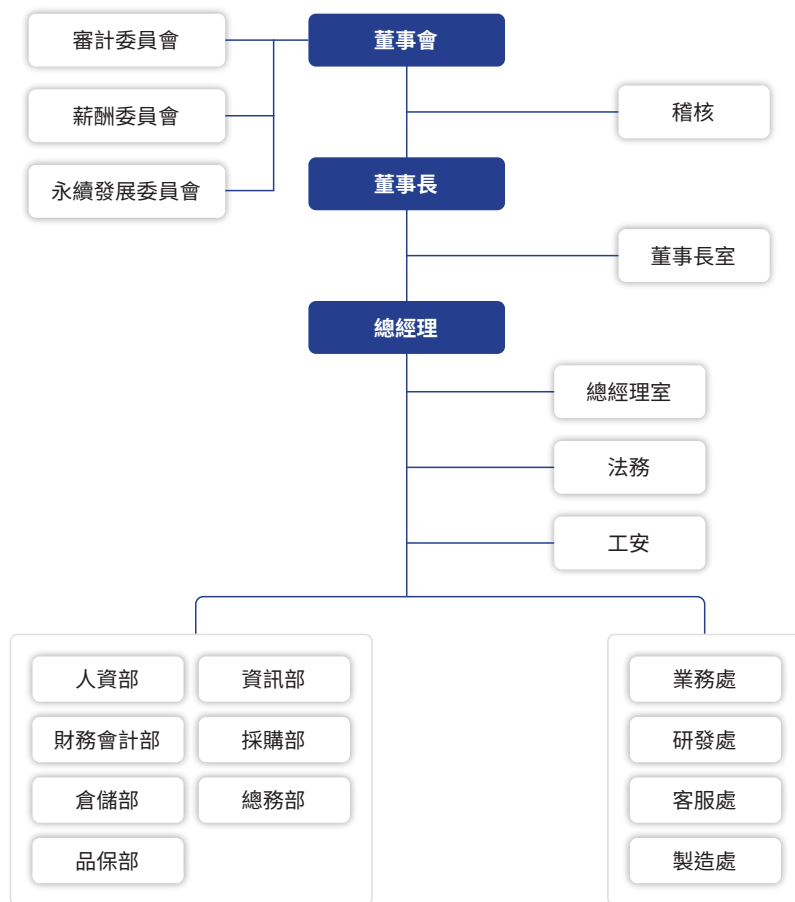
2025 年度董事會報告永續發展推動情形



由董事會督導並檢視永續工作進度，作為後續政策調整、風險管理與資源配置之依據。



晶彩組織 FAVITE structure



永續治理職責分工

為確保永續發展目標的具體落實，並強化永續發展執行力，晶彩科技建立了多層級的永續治理架構，確保永續策略有效推動並達成具體績效。

永續治理架構由「董事會」、「永續發展委員會」、「永續發展推動小組」及「四大專責任務小組」組成，由董事會直接監督，透過四大專責小組執行，確保永續發展能夠深植於企業決策與營運管理。

治理層級	主要職責	運作重點
 董事會	永續發展最高監督單位	監督永續策略、重大風險、氣候治理、資訊揭露與年度執行成果。
 永續發展委員會	永續政策與執行成果之督導單位	審議 ESG 政策、年度目標、重大議題、風險控管與改善進度。
 永續長	永續推動統籌角色	統籌跨部門 ESG 議題，協調各功能小組執行計畫並追蹤成效。
 永續發展推動小組	ESG 實務推動與資料整合單位	負責永續議題盤點、資料蒐集、績效追蹤、內部溝通及報告書編製。
 四大功能推行小組	各 ESG 議題之執行單位	依權責推動環境、產品、社會及治理相關專案，並定期回報執行成果。

功能小組

環境永續組

總務部、倉儲部、台中辦公室、台南辦公室、
上海晶隼彩辦公室

運作重點

環境保護、節能減碳、
資源管理、溫室氣體盤查、環境數據彙整與環境風險追蹤。



產品永續設計組

系統研發處、軟體研發處、
客服處、製造處

運作重點

產品創新、研發技術、
產品品質、服務管理、綠色產品與智慧檢測應用。



企業社會責任組

人資部、工安室、
業務處

運作重點

員工關懷、教育訓練、
職業安全衛生、人權維護、友善職場、
客戶關係與社會參與。



公司治理組

財務會計部、法務室、資訊部、
品保部、採購部

運作重點

法令遵循、誠信經營、股東權益、資訊安全、隱私保護、
供應鏈管理與公司治理資訊揭露。



永續管理機制與運作流程

晶彩科技透過年度由上而下的決策推動架構與由下而上的執行回饋機制，為提升橫向整合效率，各功能推行小組依 ESG 構面劃分責任議題與關鍵 KPI，各議題均由主責部門擬定行動方案，結合協力單位支援，透過滾動式溝通機制與專案協作平台進行即時進度更新與績效追蹤。為強化策略與行動間的連結，我們逐步將 ESG 工作納入年度計畫與部門管理作業流程，並與內控作業、內部稽核與風險辨識機制相互結合，使永續成為公司整體營運管理的有機部分，而非單一專案執行。

透過縱向貫通（董事會－永續發展委員會－永續發展推動小組－各部門）與橫向協作（各功能小組間）之整合管理，重大議題或需跨部門協調之事項，則由永續長召集相關單位研議，必要時提報永續發展委員會及董事會。



風險控管與永續議題連動

晶彩科技將 ESG 相關風險納入永續治理架構中進行管理，涵蓋氣候變遷、資訊安全、法令遵循、供應鏈韌性、職業安全衛生、產品品質及營運持續等面向。各風險議題由相關功能小組及權責部門負責辨識、評估與追蹤，重大風險事項則依公司治理程序提報永續發展委員會或董事會，以強化風險預警、跨部門協作與營運應變能力。

其中，氣候風險與機會管理將逐步參考 IFRS S2 架構，於氣候相關章節中揭露治理、策略、風險管理、指標與目標等內容。

■ 氣候變遷

■ 資訊安全

■ 法規遵循

■ 供應鏈韌性

■ 職業安全衛生

■ 產品品質

■ 營運持續

永續策略藍圖與行動計畫

面對全球科技製造業快速變動、顯示器產業景氣調整、半導體先進封裝需求成長及客戶對品質、資安與低碳製程要求提升，本公司持續以「務實精進、技術立本」為核心，將 ESG 管理與營運策略、產品創新、風險控管及利害關係人溝通相互連結。

2025 年，晶彩科技處於技術轉場與治理深化並行的關鍵階段。公司一方面持續投入 AI 智慧檢測、AOI/Metrology 雙軌技術、Horus 智能化光學檢測平台、2.5D/3D 先進封裝、Micro LED/Micro OLED 等高階應用；另一方面，亦逐步強化永續治理、溫室氣體盤查、資訊安全、員工照護、供應鏈管理與永續資訊揭露品質。透過跨部門協作與年度行動計畫，本公司將永續從制度建置推進至營運內化，使 ESG 不僅是報告書揭露項目，更成為公司提升韌性、創造客戶價值與回應利害關係人期待的管理工具。

為落實上述方向，晶彩科技將年度永續行動聚焦於五大主軸：卓越治理、環境實踐、人才共融、創新應用及夥伴共榮，並由永續發展委員會、永續長、永續發展推動小組及各功能小組分工推動，透過目標設定、行動執行、績效追蹤與滾動改善，逐步深化公司永續管理能量。

1 卓越治理：務實管理與風險韌性 承接經營者訊息 回應董事長所強調之「務實精進」與營運韌性，強化公司面對景氣循環、技術驗證週期及市場波動之治理能力。 2025 年行動方向 完善永續治理架構，強化董事會與永續發展委員會對 ESG 議題之監督；提升永續資訊回報品質，並推動誠信經營、法遵、內控、風險管理與資安管理並行。	2 環境實踐：碳管理與節能改善 承接經營者訊息 承接永續長對碳管理、資料化管理與環境責任的推動方向。 2025 年行動方向 啟動並完善 ISO 14064-1 組織型溫室氣體盤查，盤整用電與排放來源，逐步建立碳管理基礎；同時評估節能改善、環保包材與資源效率提升方案。	3 人才共融：照護員工與推動學習文化 承接經營者訊息 回應永續長所強調之員工參與與內部文化落實，也承接公司長期培育專業技術人才之需求。 2025 年行動方向 推動健康檢查、職業安全衛生、教育訓練、員工福利與友善職場措施；強化人才培育與跨部門合作，使員工能在安全、健康且具發展性的環境中工作。	4 創新應用：深化智慧製造與永續價值 承接經營者訊息 承接董事長對 AI 智能化平台、先進封裝檢量測與高階技術布局之經營方向。 2025 年行動方向 持續優化 AI 檢測演算法、Horus 智能化光學檢測平台、YMS 良率管理系統與高精度量測技術；開發模組化、高效能檢測設備，協助客戶提升缺陷辨識、製程監控及良率管理能力。	5 夥伴共榮：供應鏈責任與客戶信任 承接經營者訊息 回應客戶對品質、資安、低碳與永續供應鏈要求提升之趨勢。 2025 年行動方向 強化供應商管理政策，逐步納入環境保護、職業安全衛生、勞動人權、資通訊安全與隱私權保護等要求；透過供應商評估、自評、稽核、溝通與改善追蹤，提升供應鏈韌性。
---	---	---	---	---

晶彩科技將以實證導向推動永續作為，確保永續策略與營運核心緊密連結。未來，公司將持續深化治理效能、精進環境管理、培育專業人才、推動智慧檢測創新，並攜手客戶與供應商夥伴共同面對高精密、高效率與低碳製造的產業挑戰。透過年度目標設定與績效追蹤，本公司將逐步把永續理念內化為決策文化與日常管理流程，實現企業價值、產業責任與社會共好的長期願景。

利害關係人鑑別與溝通

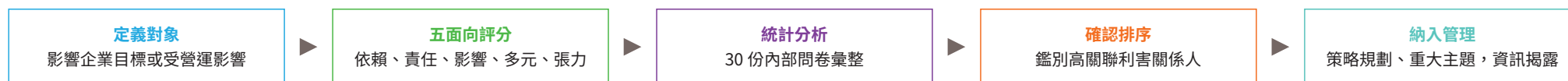
晶彩科技重視與利害關係人的長期互信關係，將利害關係人溝通視為推動永續發展、辨識營運風險與回應社會期待的重要基礎。透過制度化的鑑別與議合流程，本公司持續蒐集各類利害關係人對公司治理、環境管理、產品品質、客戶服務、員工照護、供應鏈管理與法規遵循等議題之關注，並作為永續策略規劃、重大主題鑑別及報告書資訊揭露之依據。

本公司參照 GRI Standards 2021 之 GRI 2-29「利害關係人議合」及 GRI 3「重大主題」之精神，並參考 AA1000 SES 利害關係人議合標準所強調之包容性、重大性、回應性與衝擊性原則，建立利害關係人鑑別與溝通機制。晶彩科技 2023 年永續報告書已以 GRI Standards 2021、AA1000 當責性原則、SASB、TCFD 及 SDGs 等架構作為編製基礎，並將利害關係人溝通與重大性分析作為永續報告書揭露重點之一；今年則進一步重新執行利害關係人鑑別，以提升分析結果之即時性與管理適切性。



利害關係人鑑別與議合邏輯

- 「利害關係人」泛指影響企業達成目標或受企業營運影響的團體或個人。晶彩科技因應國際永續發展趨勢，重視各方聲音，參考國內外通行準則建立系統化的利害關係人鑑別與議合流程，作為企業永續推動的起點，期能逐步建立良好的溝通基礎，妥善回應關鍵利害關係人之關注與期望。
- 為確保利害關係人分類符合公司現階段營運模式、產業轉型方向與永續治理需求，晶彩科技於 2025 年重新執行利害關係人鑑別作業。本次由永續發展推動小組成員及各功能小組代表參與評估，依據 AA1000 SES 常用之五大面向，包括依賴性、責任性、影響性、多元觀點及張力 / 關注度，針對可能影響公司營運或受公司營運影響之對象進行評分。
- 本次問卷共回收 30 份內部有效評估問卷，受評估對象包括員工、客戶、供應商、股東 / 投資人、政府主管機關、金融機構、學術 / 研究單位、社區、媒體、工 / 公協會、同業競爭者、非營利組織、弱勢團體、環保團體及子公司等 15 類。經統計分析後，晶彩科技鑑別出與公司營運及永續發展高度相關之主要利害關係人。



2025 年利害關係人鑑別結果

依據本次問卷統計結果，若採五大原則等權重評分，前七類高關聯對象依序為：員工、客戶、供應商、子公司、股東 / 投資人、政府主管機關及金融機構。其中，子公司因與營運協作、技術支援、資訊彙整及海外服務連結高度相關，列為重要內部營運協作對象；對外核心利害關係人則以員工、客戶、供應商、股東 / 投資人、政府主管機關及金融機構六大類作為本報告書主要溝通對象。



溝通運作機制與策略

晶彩科技依據利害關係人類型與關注議題，設置不同溝通管道與權責窗口，透過定期會議、日常業務互動、問卷調查、公開資訊揭露、投資人溝通、供應商評核、客戶滿意度調查及員工意見回饋等方式，建立常態性溝通機制。各項溝通結果由相關權責單位彙整，重大議題則由永續發展推動小組統籌追蹤，必要時納入永續發展委員會及董事會報告流程，作為永續策略與管理行動調整之參考。

雙軌溝通策略

根據不同利害關係人屬性與實際互動情境，本公司之溝通機制兼顧「定期溝通」與「即時回應」兩項原則。

定期型溝通

針對如股東會召開、供應商評鑑、員工意見調查、永續報告書發行等定期性主題，依既定週期安排議合行動並回顧成果。

即時回應

針對如法規修訂回應、社會事件應變、客戶即時需求、或外部評鑑查核建議等非預期事件，啟動專案溝通機制，並將相關主題納入公司風險與營運管理考量。

本機制在建立初期仍持續調整與優化中，期盼透過「動靜兼顧」的方式，協助本公司逐步強化與各類利害關係人之互動應對能力，並穩健支撐永續發展相關行動之推動與落實。

溝通目標與四大原則，晶彩科技利害關係人溝通機制設計在制度建立初期，溝通策略著重於：

即時掌握需求

透過日常互動與窗口蒐集，及早辨識主題

資訊透明互信

定期發布財務、永續資訊，強化信任基礎

多元參與回饋

鼓勵利害關係人透過問卷、聯繫機制提供意見

行動回應價值

將關鍵意見納入主題管理與策略擬定



溝通頻率成效追蹤

類別	對晶彩科技的意義	主要關注與溝通議題	溝通方式與頻率	企業回應與作為	2025 年溝通成效
 員工	- 員工是公司最重要的資產，也是支撐技術研發、產品品質、客戶服務與組織創新的核心力量。 - 晶彩科技透過穩定的人才培育、良好的薪酬福利、健康安全的工作環境與透明溝通機制，強化員工向心力與長期發展基礎。	勞雇關係、人才培訓與發展、薪酬福利、職場健康與安全、經營績效、社會經濟法規遵循、人權政策	- 內部公告 / 不定期； - 勞資會議 / 每季； - 職工福利委員會會議 / 每季； - 職業安全衛生委員會會議 / 每季； - 部門會議 / 每週； - 績效面談與個人發展討論 / 定期或依需求； - 教育訓練課程與通識講座 / 依年度計畫及需求辦理； - 員工關係活動 / 不定期； - 員工意見信箱 / 隨時	- 制定具產業競爭力之整體薪酬策略，並提供多元福利措施； - 提供平等就業與發展機會，營造安全、友善與尊重人權之工作環境； - 建立透明且暢通之溝通與申訴機制； - 規劃職能訓練及人才發展路徑，使員工能力與公司發展需求相互連結； - 定期揭露經營成果與長期策略方向，協助員工理解自身工作與公司目標之關聯； - 持續推動法遵、職安、人權與誠信經營相關訓練。	- 發布內部公告 16 次以上； - 召開勞資會議 4 場，建議事項達成率 100%； - 召開職工福利委員會會議 7 場； - 召開職業安全衛生委員會會議 4 場； - 全公司部門會議 40 次以上； - 辦理教育訓練課程與通識講座 175 場，內訓與外訓合計受訓 1,248 人次、4,644.5 小時； - 舉辦員工關係活動 9 場，總參與 949 人次，活動滿意度平均 4.65 分； - 員工意見信箱投訴案件 0 件。
 客戶	- 客戶是公司營運發展與技術精進的重要基礎。 - 晶彩科技透過高品質產品、即時技術服務與長期合作關係，回應客戶對檢測精度、設備穩定性、售後支援、交付效率與永續供應鏈之期待，並持續提升品牌信任與市場競爭力。	公司規模、營收與營運狀況；產品品質與可靠性；功能性與創新性；顧客服務與技術支援；價格與價值；ESG 合作需求；資安與客戶資料保護	- 實體與線上會議 / 定期及不定期； - 電子郵件 / 隨時； - 通訊軟體 / 隨時； - 客戶滿意度調查 / 每年； - 公司網站與社群媒體 / 不定期； - 展覽與行銷活動 / 定期； - 教育訓練 / 不定期； - 操作手冊與技術文件 / 依需求； - 售後服務與客訴處理平台 / 即時； - ESG 合作需求專案會議 / 依需求	- 定期拜訪重要及關鍵客戶，掌握客戶需求與應用痛點； - 於客戶要求期限內提供問題解決或改善方案及時程； - 透過會議或電子郵件定期回報改善進度； - 建立業務服務信箱 24 小時內回覆機制； - 不定期舉辦技術交流、研討會或客戶教育訓練； - 每年執行客戶滿意度調查，並將回饋納入產品、服務與流程改善； - 持續參與客戶產業相關展覽，深化既有客戶合作並拓展潛在客戶。	- 客戶滿意度調查平均分數 96.4 分，回收 10 份； - 客訴案件 0 件； - 客戶資料事件 0 件； - 參與 4 場產業展覽交流，包括 ISLE、SEMI China、Touch Taiwan 及 SEMI Taiwan； - 年度獲外部獎項 3 項，展現產品創新與市場肯定
 供應商	供應商提供公司生產、研發與服務所需之原物料、零組件、加工、資訊服務及其他營運支持，其品質、交期、價格、技術能力與永續表現，皆直接影響產品交付、客戶滿意與供應鏈韌性。	穩定供應需求、合理目標成本、品質與交期、誠信經營、供應鏈風險管理、資訊安全與保密、環境與社會責任	- 郵件、電話、通訊軟體 / 隨時； - 供應商稽核 / 不定期； - 訪廠溝通 / 不定期； - 原廠技術與永續標準傳達 / 不定期； - 供應商教育訓練或溝通會議 / 依需求； - 年度供應商評鑑 / 每年	- 透過議價、需求分配與 Forecast 提供，協助供應商進行產能與交期安排； - 持續執行供應商評鑑與改善追蹤，確保品質、交期與配合度穩定； - 針對關鍵料件持續盤點替代來源與備援供應方案； - 推動供應商承諾書及行為準則簽署，將誠信經營、資訊安全、環境保護與勞動人權等要求逐步納入供應鏈管理； - 持續開發本地替代料件，提升供應鏈彈性與在地合作韌性。	- 供應商稽核 3 家； - 完成供應商評鑑 25 家； - 高風險供應商 0 家； - 改善追蹤完成率 100%； 2025 年進貨前 50 大廠商之行為準則 / 廠商承諾書簽署率 84%； - 在地採購占比 38.44%，較 2024 年下降，主因為半導體及新興應用機台出貨比重提升，部分高精密料件需採用國外供應來源。

類別	對晶彩科技的意義	主要關注與溝通議題	溝通方式與頻率	企業回應與作為	2025 年溝通成效
 股東 / 投資人	- 股東及投資人提供公司永續經營發展所需之資本支持，並關注公司營運績效、治理品質、風險控管、創新研發及永續發展策略。 - 透過透明、即時且完整的資訊揭露，公司可提升資本市場信任並維護股東權益。	經營績效、公司治理、創新研發、環保法規遵循、ESG 策略與績效、資訊揭露透明度、風險管理	- 股東大會 / 每年一次； - 法人說明會 / 每年至少一次； - 線上法人說明會或視訊直播 / 每年至少一次； - 投資人調研 / 不定期； - 公開資訊觀測站、公司網站及媒體資訊 / 不定期； - 高階主管對外交流或產業活動 / 不定期	- 每年依法召開股東會，保障股東參與、表決與監督權利； - 依規定於公開資訊觀測站及公司網站揭露營運、財務、公司治理與永續資訊； - 強化法人說明會及投資人溝通品質，使投資人掌握公司營運狀況、技術布局與未來展望； - 持續提升永續資訊揭露品質，強化資本市場對公司長期價值之理解。	- 召開股東大會 1 次； - 辦理實體法人說明會 1 次； - 辦理線上法人說明會或視訊直播 1 次； - 依主管機關規定完成財務、營運及公司治理資訊公告申報； - 永續報告書依年度規劃編製與揭露； - 持續透過公開資訊觀測站與公司網站揭露重大資訊、財務報告、法人說明會簡報及公司治理相關內容。
 政府機構	- 政府機構為公司合規經營、產業發展與公共政策推動之重要指導者。 - 其法規、政策與監管要求影響公司治理、財務申報、環安衛管理、勞動條件、研發補助及永續資訊揭露等營運面向。	法規遵循、財務與營運申報、環安衛實務、技術研發、人才發展、補助計畫、永續揭露與公司治理要求	- 政府合作會議 / 不定期； - 政策宣導說明會 / 不定期； - 主管機關課程或法規說明會 / 不定期； - 定期申報，包括財務、營運、勞安及環保等 / 依規定； - 書面文件與電子報表申報 / 依規定； - 實地查核或審查訪談 / 依主管機關安排； - 永續報告書揭露 / 每年	- 遵循法規完成每季財務報告申報、上傳及公告； - 持續追蹤主管機關法規變動，並透過內部會議、教育訓練與外部專業課程強化法遵能力； - 依法辦理研發補助計畫申請、執行與結案作業； - 持續落實環安衛、勞動、公司治理、資訊揭露與永續報告書相關要求，以降低法遵風險並維持營運合規。	- 參與公部門主辦之宣導會議或活動 16 場次、24 人次； - 不定期以郵件及電話與政府機構聯繫； - 不定期參與金管會、證交所等主管機關舉辦之宣導會，以掌握法令變革及規範要求； 2025 年重大違反法令事件 0 件、重大罰鍰 0 元、重大非金錢性制裁 0 件。
 金融機構	- 金融機構為公司重要之外部資金來源與信用支持者，影響公司融資成本、授信條件、資金調度彈性與財務穩健度。 - 透過透明、準確且即時的財務資訊溝通，有助於維持公司良好信用基礎與穩定資金往來關係。	公司規模、營收與營運狀況、財務穩健度、誠信經營、資金需求、授信條件、風險管理、永續金融趨勢	- 銀行拜訪 / 定期及不定期； - 銀行電話或視訊溝通 / 不定期； - 財務及信評資料提供 / 每季或每年； - 授信與資金運用會議 / 每季或每半年； - 綠色金融或永續連結貸款溝通 / 視需求； - 實體訪談或授信審查 / 不定期	- 透過銀行拜訪、面談及資料提供，使金融機構了解公司產業動態、營運表現與技術競爭力； - 依主管機關規定公開財務與營運資訊，提升資訊透明度； - 持續維持良好授信往來與資金調度彈性，支持公司研發、營運與長期轉型需求； - 後續將視營運需求與市場條件，評估綠色金融或永續連結金融工具之可行性。	- 與金融機構維持定期溝通與良好資金往來關係； - 依金融機構授信審查需求提供財務、營運及信用相關資料； - 透過公開資訊觀測站定期公告營收及財務資訊，提升金融機構對公司營運狀況之掌握； - 持續維持資金調度彈性與授信溝通管道。

利害關係人意見回應與後續管理

晶彩科技將利害關係人關注議題納入重大主題鑑別、永續策略規劃及各權責單位年度管理工作。本公司亦將持續強化與股東 / 投資人、政府主管機關及金融機構之資訊揭露與溝通品質，透過年報、財務報告、公開資訊觀測站、公司網站、股東會及法人說明會等管道，提升財務與非財務資訊透明度。未來，晶彩科技將定期檢視利害關係人鑑別結果，並依公司營運模式、報告邊界、產業趨勢與利害關係人關注議題變化，滾動調整溝通對象、溝通頻率與回應方式。

重大性主題鑑別流程

晶彩科技自 2023 年起參考 GRI Standards 2021 與 AA1000 SES 利害關係人參與標準，建立制度化之重大主題鑑別流程，透過內部部門調查與外部問卷回饋，盤點公司營運活動於經濟、環境與社會面向可能產生之正負向衝擊。既有報告書亦已採用 GRI 3 重大主題鑑別流程，將重大議題鑑別分為持續性評估與目的性分析，作為永續策略與資訊揭露之基礎。

本年度晶彩科技重新執行重大主題鑑別作業，除延續既有重大主題管理經驗外，亦納入產業趨勢、監管要求、營運策略轉型與利害關係人關注變化，透過「廣泛識別」、「營運衝擊鑑別」、「永續衝擊鑑別」、「永續衝擊因子盡職調查」及「利害關係人關注度問卷」等多元程序進行系統性分析。鑑別結果經交叉比對與聯集彙整後，形成晶彩科技本年度重大主題之優先順序，並作為後續永續行動、資源配置、績效追蹤與報告書揭露之依據。



重大性定義與原則

所謂重大性（Materiality），係指企業在眾多永續主題中，辨識出對營運發展具高度關聯性，並對內外部利害關係人產生實質影響之關鍵主題。透過重大性分析，有助於企業聚焦有限資源，推動具實質影響力之永續作為，並提升資訊揭露的針對性與透明度。本次重大性主題鑑別參考 GRI 3 準則之定義，將「重大主題」界定為：「企業在營運活動或價值鏈中，對環境與社會造成正向或負向、現時或潛在之實質影響，且該主題亦為利害關係人高度關注者。」

聚焦有限資源

提升揭露針對性與透明度

衝擊定義與評估範疇

本次重大性分析採「衝擊導向」為核心原則，所謂「衝擊」係指晶彩科技於營運活動或其商業關係中，對經濟、環境及社會（含人）可能造成的影響。此衝擊可能來自自身行為，亦可能透過供應鏈或價值鏈其他環節產生。

為具體評估各主題對內外部的潛在重要性，我們從以下兩個主要面向檢視其影響性：

實際或潛在	該衝擊是否已發生，或在未來可能發生	正向或負向	該衝擊是否帶來正面貢獻，或潛在風險與負面後果
經濟衝擊 意指組織對區域、國家與全球層面的經濟系統影響，例如：競爭行為、採購實務、繳稅與支付政府的款項。		環境衝擊 意指組織對生物與環境的影響，特別是空氣、土地、水與生態系統，例如：能源使用、土地、水與其他自然資源耗用對環境產生的影響。	
		人的衝擊 組織對個體與群體的影響，包括社區、弱勢族群或社會，同時涵蓋人權的影響。組織通常透過聘僱關係、供應鏈、產品與服務對人產生影響。	

透過上述判斷依據，能夠有系統地釐清各項永續主題在企業經營過程中所產生的影響範疇與管理必要性，作為後續重大主題排序與策略規劃之基礎。

重大性鑑別流程與參與機制

本年度重大性鑑別流程分為兩大階段：第一階段為「持續性評估」，重點在於廣泛蒐集永續主題、掌握外部環境變化與內部營運挑戰；第二階段為「目的性評估」，則針對候選主題進行衝擊評估、盡職調查、利害關係人關注度分析及管理階層確認，最終篩選出本年度重大主題。



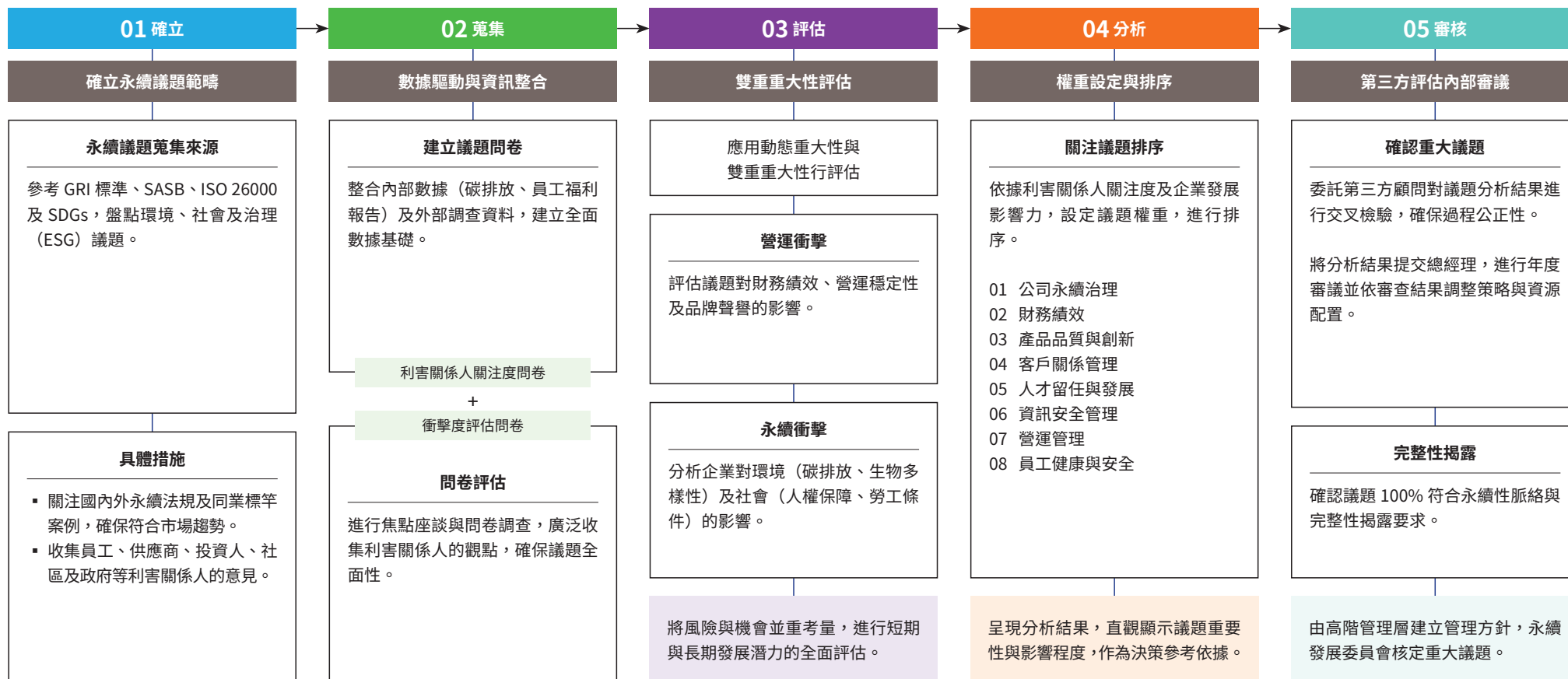
相較於前一年度，本年度鑑別程序進一步強化多元資訊來源與交叉驗證機制，除持續追蹤國際永續準則、主管機關要求、ESG 評鑑指標、同業標竿及客戶期待外，亦納入公司營運策略、產業轉型方向、技術發展趨勢與內外部利害關係人回饋。整體鑑別流程透過「廣泛識別」、「營運衝擊鑑別」、「永續衝擊鑑別」、「永續衝擊因子盡職調查」及「利害關係人關注度問卷」五項程序進行聯集彙整，並經永續發展推動小組及管理階層檢視確認後，形成本年度重大主題之優先順序。

本次重大性鑑別不以單一問卷分數作為唯一判斷依據，而是採取多來源聯集方式。於營運衝擊、永續衝擊、盡職調查或利害關係人關注度中呈現高度顯著性之主題進行統計分析；再依主題間之關聯性、管理必要性、揭露完整性及公司策略連動性進行整併與排序，以確保重大主題能真實反映晶彩科技當年度所面臨之關鍵營運挑戰與永續管理重點。

雙重重大性評估架構與流程說明

晶彩科技本年度參考 GRI Standards 2021 中 GRI 3「重大主題」之衝擊鑑別精神，並借鏡歐盟雙重重大性之評估邏輯，將「企業營運與財務影響」及「企業對外部經濟、環境與人群之衝擊」同步納入重大性判斷架構。同時，本公司亦參考世界經濟論壇所倡議之「動態重大性」觀念，將產業技術轉型、法規變化、客戶要求、供應鏈風險及利害關係人期待納入滾動檢視，以建立更貼近晶彩科技營運脈絡之重大主題評估機制。

本次鑑別作業由永續發展推動小組統籌執行，串聯公司各相關部門，共同盤點公司在營運活動與價值鏈中可能產生之實際或潛在、正向或負向衝擊。評估過程並納入利害關係人問卷回饋、日常溝通紀錄、同業標竿報告、國際永續準則、主管機關要求及公司中長期營運策略，作為重大主題判斷與排序之依據。



本年度雙重大性評估聚焦於以下三項核心構面：

① 營運與財務相關性

評估各主題對公司營收成長、獲利能力、技術競爭力、客戶滿意、營運效率、法規遵循、資安韌性及風險控管之影響程度。

對晶彩科技之管理意義

協助公司辨識對經營績效與中長期競爭力具關鍵影響之主題，作為資源配置與策略規劃依據。

② 永續衝擊顯著性

依 GRI 3 衝擊導向精神，評估公司營運活動、產品服務與商業關係對經濟、環境及人群，包含人權，可能造成之正向或負向衝擊。

對晶彩科技之管理意義

協助公司掌握自身營運與價值鏈對外部社會與環境造成之影響，並建立相應管理與改善機制。

③ 利害關係人關注度

透過問卷調查、溝通機制與日常互動紀錄，彙整員工、客戶、供應商、股東 / 投資人及政府機關等利害關係人對永續主題之關注程度。

對晶彩科技之管理意義

作為重大主題排序之校準依據，確保公司回應外部期待與揭露需求。

透過雙重大性架構，本公司不僅辨識「哪些主題會影響企業」，亦進一步檢視「企業活動將對外部造成何種影響」，使重大主題能更有效地連結營運策略、永續管理與報告書揭露。

營運衝擊評估

本年度針對各項永續主題對公司營運與財務績效之實質影響進行評估，以作為策略規劃、資源分配與風險管理之依據。評估作業由永續發展推動小組統籌，並邀集高階主管及相關部門主管參與，透過定量評分與定性討論並行方式，提升評估結果之客觀性與實務連結。為掌握各主題對晶彩科技營運的影響程度，本公司設定以下四項主要分析構面：

① 客戶滿意

是否影響客戶信任、客戶滿意度、產品交付、服務品質、品牌形象及長期合作關係。

信任

交付

服務品質

② 員工向心力

是否影響員工認同、人才留任、組織穩定、職場安全、專業能力累積及跨部門協作效率。

留任

安全

協作

③ 營收成長

是否有助於創造營收、提升技術附加價值、拓展新市場、改善成本結構或強化獲利能力。

新市場

附加價值

獲利

④ 營運風險

是否涉及法規遵循、資安事件、供應鏈中斷、製程交付、品質異常、景氣波動或其他可能影響營運持續之風險。

法遵

供應鏈

量化評估與優先排序

本次營運衝擊評估採五級量化標準，由相關主管依據職掌與實務經驗進行評分。分數越高，代表該主題對公司營運與財務績效之影響越顯著。評分結果由永續發展推動小組彙整後，進一步進行平均分數計算、權重分析與主題排序，並搭配定性討論，以避免單一分數無法完整反映主題重要性。除內部評分外，本公司亦參酌外部標準與趨勢，包含 SASB 產業揭露主題、主管機關永續揭露要求、ESG 評鑑指標、同業永續報告書、客戶永續要求及高階檢量測設備產業之發展趨勢，以確認重大性排序能貼合公司實際營運情境。

主管評分
依職掌與實務經驗

分數彙整
平均分數計算

權重分析
校準影響程度

主題排序
形成優先順序

定性討論
避免單一分數偏誤

永續發展衝擊鑑別

本年度永續衝擊鑑別透過 GRI 3 重大主題鑑別原則，從晶彩科技自身營運活動、產品與服務、供應鏈合作及客戶應用情境出發，辨識各項永續主題對經濟、環境及人群可能造成之實際或潛在衝擊。此一評估不僅關注主題對公司內部營運的影響，也進一步檢視公司活動對外部利害關係人與社會環境所形成之正向價值或負向風險。

衝擊類型與判斷基準

實際正面衝擊	實際負面衝擊	潛在正面衝擊	潛在負面衝擊
已發生且對公司、利害關係人或社會環境產生正向效益之影響。	已發生且可能對公司、利害關係人或社會環境造成不利影響之事件或結果。	未來可能產生之價值創造機會。	未來可能發生且需預防或降低之風險。
評估重點	評估重點	評估重點	評估重點
如提升客戶良率、創造就業、強化資訊透明、促進技術升級。	如品質異常、資安風險、職安事件、營運波動或資源使用造成環境負荷。	如 AI 檢測技術提升製程效率、先進封裝檢量測帶動產業升級、人才培育強化競爭力。	如產業景氣波動、供應鏈中斷、資料外洩、關鍵人才流失、法規要求提升。

評估方法與實務應用

為強化衝擊辨識的系統性與科學性，本公司採取以下三分析方法：

1 數據驅動	2 多元參與	3 風險與機會並重
參考內部營運數據、管理紀錄、客戶回饋、職安紀錄、資安管理資訊及財務績效等資料，作為衝擊判斷基礎。	結合高階主管、權責部門、利害關係人問卷、產業資訊及外部顧問意見，提升評估結果之代表性與適切性。	同時辨識主題可能帶來之風險與機會，避免重大性分析僅偏重負面風險，而忽略技術創新、人才發展及客戶價值創造等正向影響。

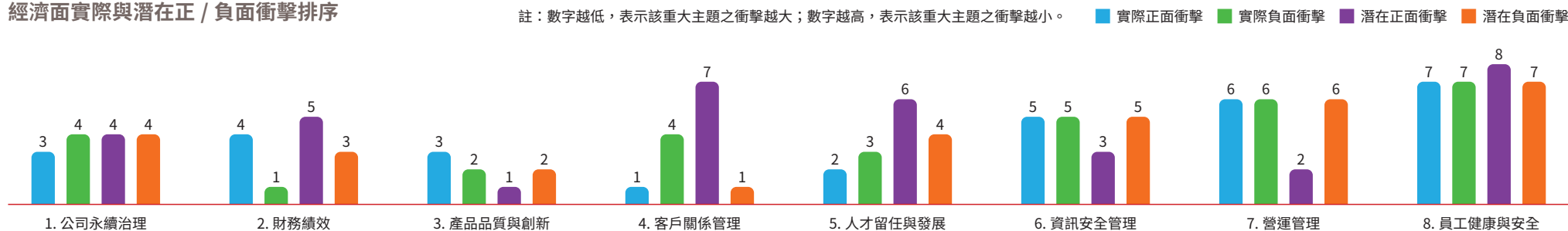


重大主題衝擊

年度經永續衝擊鑑別後，八項重大主題之主要衝擊如下：

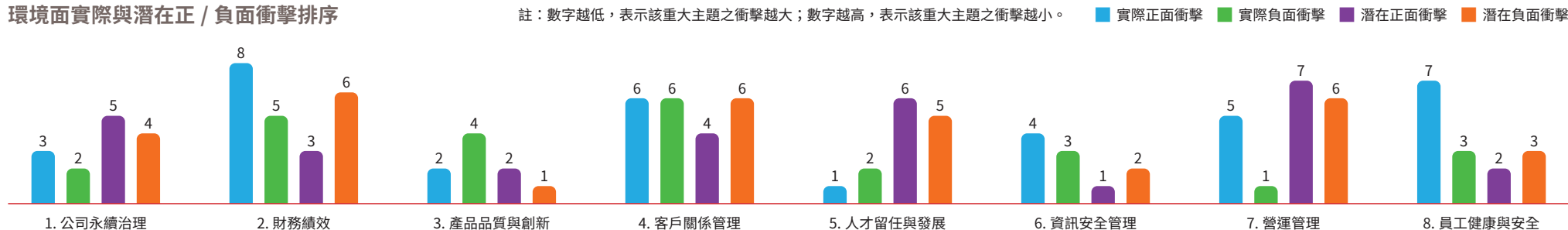
經濟面實際與潛在正 / 負面衝擊排序

註：數字越低，表示該重大主題之衝擊越大；數字越高，表示該重大主題之衝擊越小。



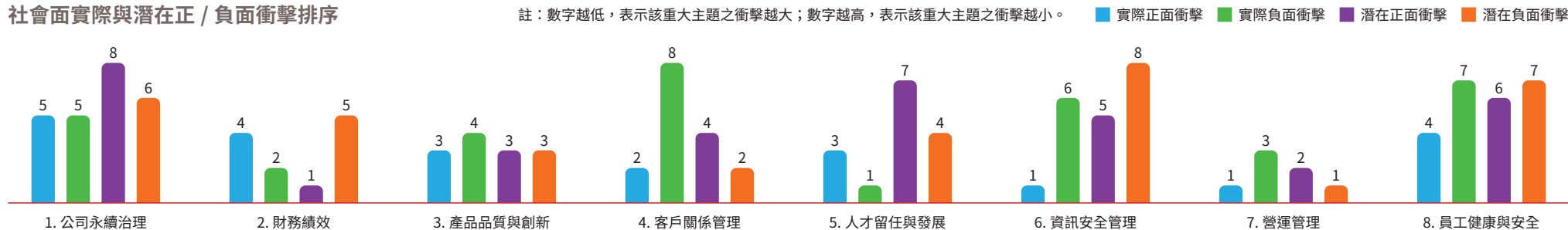
環境面實際與潛在正 / 負面衝擊排序

註：數字越低，表示該重大主題之衝擊越大；數字越高，表示該重大主題之衝擊越小。



社會面實際與潛在正 / 負面衝擊排序

註：數字越低，表示該重大主題之衝擊越大；數字越高，表示該重大主題之衝擊越小。



利害關係人關注度調查

為持續掌握利害關係人對永續主題之關注趨勢，晶彩科技本年度辦理《利害關係人關注性主題問卷調查》，作為重大主題滾動檢視與後續管理方針校準之依據。問卷調查共回收有效問卷 271 份，涵蓋員工、客戶、供應商及股東/投資人等四大類利害關係人，整體回收率達 100%。結果已納入作為持續觀測與滾動更新之參考依據。此外為使永續策略更符合產業趨勢與法規脈動，除蒐集外部意見，亦同步參酌政府政策方向、主管機關監理重點、金融機構與資本市場對永續議題之關注趨勢，以提升重大主題判斷之完整性與合規性。透過內外部資訊交叉比對，晶彩科技得以更即時掌握外部環境變化，並檢視既有重大主題是否仍能反映公司現階段營運特性與利害關係人期待。

經彙整分析後，本次問卷結果顯示，利害關係人最為關注的前五項主題依序為：

員工	客戶	供應商	股東 / 投資人
No.1 人才留任與發展	No.1 客戶關係管理	No.1 公司永續治理	No.1 產品品質與創新
No.2 員工健康與安全	No.2 產品品質與創新	No.2 財務績效	No.2 財務績效
No.3 產品品質與創新	No.3 營運管理	No.3 營運管理	No.3 客戶關係管理
No.4 客戶關係管理	No.4 資訊安全管理	No.4 客戶關係管理	No.4 資訊安全管理
No.5 公司永續治理	No.5 公司永續治理	No.5 產品品質與創新	No.5 員工健康與安全

本次調查結果反映，不同利害關係人雖因互動關係與關注角度不同而有所差異，但「產品品質與安全」、「資訊安全管理」、「人才留任與發展」及「營運管理」均多次出現在各類利害關係人前五項關注主題中，顯示上述議題與晶彩科技之產品競爭力、客戶信任、營運穩定及組織韌性具有高度關聯。



鑑別與確認重大性主題排序

晶彩科技本年度綜合評估各永續主題對公司營運與財務績效之重要性，以及對經濟、環境與人群可能產生之實際或潛在衝擊進行交叉分析。經永續發展推動小組彙整評估結果，並與管理階層確認後，最終鑑別出八項年度重大主題，作為本公司永續策略規劃、資源配置、績效追蹤及報告書揭露之核心依據。

排序	永續面向	重大性主題	價值鏈衝擊階段	 員工	 客戶	 供應商	 股東 / 投資人	 政府機關	 金融機構
1	產品責任 社會面	客戶關係管理	自身營運、下游客戶	○	◎	○	○		○
2	社會面	人才留任與發展	自身營運	◎	○		○	○	
3	產品責任 經濟面	產品品質與創新	自身營運、下游客戶	○	◎	○	○	○	○
4	治理面	公司永續治理	自身營運、全價值鏈	○	○	○	◎	◎	◎
5	治理面	資訊安全管理	自身營運、下游客戶、供應商	○	◎	○	○	○	○
6	經濟面	財務績效	自身營運、資本市場	○	○	○	◎	○	◎
7	經濟面 治理面	營運管理	上游供應鏈、自身營運、下游客戶	○	◎	◎	○	○	○
8	社會面	員工健康與安全	自身營運	◎	○		○	◎	

註：◎：代表強烈衝擊（高度受影響或關注） ○：代表間接或中度衝擊 空白：代表無明顯直接衝擊（或不揭露）



重大性主題篩選與補充揭露機制

本年度重大主題係依雙重大性評估結果確認，聚焦於對晶彩科技當前營運策略、轉型方向與利害關係人期待具高度關聯之八項主題。惟本公司亦理解，未被列為核心重大主題之議題，並不代表其不具管理必要性。尤其環境面向雖未進入本年度八項核心重大主題，仍為主管機關、客戶及資本市場長期關注之永續管理重點。因此，晶彩科技將於報告書相關章節持續補充揭露以下具潛在影響力之環境主題：



能源管理

- 提升能源使用效率
- 落實節能方案
- 能源使用與績效揭露



水資源管理

- 優化用水效率
- 回收再利用
- 水資源風險管理



廢棄物管理

- 廢棄物分類與減量
- 資源回收與再利用
- 廢棄物合規處理



氣候變遷因應

- 氣候風險與機會管理
- 減碳策略與行動
- 溫室氣體盤查與揭露

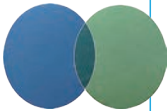
重大性分析決策機制

本次重大性分析結果由永續發展推動小組彙整，並經管理階層檢視確認後，作為本年度永續報告書揭露架構及各重大主題管理方針之基礎。整體評估過程除考量主題對公司策略目標、營運績效及風險管理之影響外，亦納入利害關係人關注度、國內外永續揭露趨勢、主管機關要求及產業標竿實務，使重大主題排序更具完整性與決策參考價值。

為提升重大性分析之專業性與系統性，晶彩科技同步結合外部顧問意見，協助檢視主題定義、衝擊邊界、價值鏈關聯及揭露邏輯，並參考 GRI 準則建構管理方針與資訊揭露架構。未來，本公司將持續滾動檢視重大主題之適切性，當公司營運模式、產品技術、主要客戶、法規要求或外部環境發生重大變化時，將適時啟動重新鑑別或補充評估程序，以確保重大性分析結果能持續反映晶彩科技真實的營運挑戰與永續發展重點。

1 雙重大性評估

交叉分析各永續議題
財務重大性：對公司營運與財務績效之影響
衝擊重大性：對經濟、環境與人群之實際或潛在衝擊



2 重大主題鑑別

依雙重大性評估結果，鑑別出對晶彩科技營運策略、轉型方向與利害關係人期待具高度關聯之八項年度重大主題



3 管理階層確認

永續發展推動小組彙整評估結果，並經管理階層檢視與確認，作為年度永續策略與報告書揭露架構之依據



4 管理方針建立

針對重大主題擬定管理方針，設定目標與行動計畫，整合於公司策略、營運與風險管理機制中



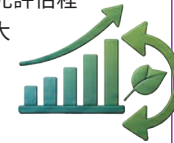
5 永續報告書揭露

依重大主題管理方針與績效，揭露於永續報告書，回應利害關係人關注



6 持續改善與滾動檢討

當營運模式、產品技術、主要客戶、法規要求或外部環境發生重大變化時，啟動重新鑑別或補充評估程序，確保重大性結果持續適切



透過本年度程序優化，晶彩科技不僅提升重大主題鑑別之完整性與可追溯性，也使永續管理更貼近公司從顯示器檢量測設備，逐步延伸至半導體先進封裝、次世代顯示與 AI 智慧檢測應用之轉型方向。未來，本公司將以重大主題為核心，持續推動治理精進、技術創新、人才發展、風險韌性與利害關係人共榮，穩健累積企業長期價值。

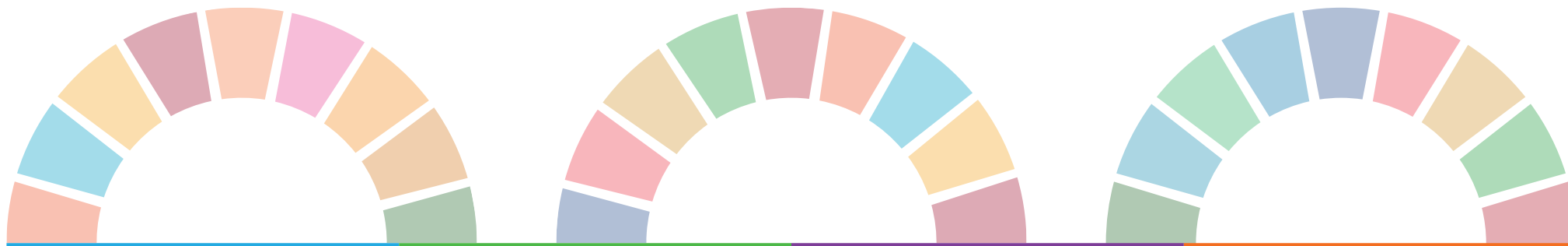
SDGs 連結深化・永續脈絡延續

晶彩科技深知企業在推動全球永續發展進程中的關鍵角色。2025 年，隨著本公司第三本永續報告書的編製與「永續發展委員會」的正式成立，我們依據全新鑑別出的 8 項核心重大主題，重新盤點並對應聯合國永續發展目標（SDGs）與台灣永續發展目標（T-SDGs）。我們透過系統化的管理機制，將 SDGs 目標逐步於企業戰略與日常行動計畫中。

鏈結全球永續目標

晶彩科技將持續依據公司發展階段、產業趨勢與利害關係人期待，檢視各重大主題與 SDGs/T-SDGs 之連結，逐步強化目標管理、績效追蹤與資訊揭露，使永續行動更貼近本業價值、營運實務與國際接軌需求。以下為 2025 年晶彩科技 8 大核心重大主題與 SDGs 關聯性之實踐藍圖：

1 公司永續治理 關鍵影響與管理意涵 強化治理透明度與合規性，建立健全決策流程與誠信文化，提升企業韌性與社會信任度。 SDGs 目標與子目標  目標 16：和平、正義與健全制度 16.6：建立有效、負責且透明的機構 T-SDGs 具體指標 16.6.2：推動政府資料開放與資訊透明度 2025 年具體行動與目標 - 於 2025 年 11 月正式設置「永續發展委員會」，提升治理位階。 - 董事會女性成員占比提升至 22%。 - 辦理誠信經營與防範內線交易訓練，完訓率達 100%。	2 財務績效 關鍵影響與管理意涵 維持企業財務穩健，確保資源能有效配置於研發創新與永續轉型，創造長期股東價值。 SDGs 目標與子目標  目標 8：合適的工作及經濟成長 8.2：透過技術升級與創新，提高經濟生產力 T-SDGs 具體指標 8.2.1：工業 GDP 實質成長率 2025 年具體行動與目標 - 嚴格控管營運成本與預算，維持高流動比率以確保財務體質穩健。 - 推動產品結構轉型，提升高毛利先進封裝檢測設備營收占比。	3 產品品質與創新 關鍵影響與管理意涵 透過高階檢測技術研發，協助客戶降低製程不良率，減少資源浪費並提升最終產品可靠度。 SDGs 目標與子目標  目標 9：工業、創新及基礎建設 9.5：提升科學研究，升級工業技術能力 T-SDGs 具體指標 9.5.1：研發經費占 GDP 比率 2025 年具體行動與目標 - 逆勢投入新台幣 1.96 億元研發費用，開發 2.5D/3D 及 TGV 檢測技術。 - 導入 AI 演算法，實證協助客戶減少逾 70% 人工複判人力。 - 維持出貨良率達 99.5%。	4 客戶關係管理 關鍵影響與管理意涵 透過精準交付與即時技術支援，強化顧客信任與長期合作夥伴關係，促進產業鏈價值共創。 SDGs 目標與子目標  目標 17：多元夥伴關係 17.16：加強全球永續發展夥伴關係 T-SDGs 具體指標 17.16.1：建立多方合作夥伴關係進展 2025 年具體行動與目標 - 執行年度客戶滿意度調查，2025 年滿意度達 96.4 分。 - 建立業務服務信箱 24 小時內回覆機制。 - 積極參與 SEMI 等國際協會，深化技術交流。
--	---	---	--



5 人才留任與發展

關鍵影響與管理意涵

穩定組織核心技術人力，建構公平、多元之職涯發展路徑，強化員工向心力與專業職能。

SDGs 目標與子目標



目標 4：優質教育
4.4：增加具備技術與職業技能之青年與成年人人數

T-SDGs 具體指標

4.4.1：參與教育或訓練之比率

2025 年具體行動與目標

- 辦理 175 場內外教育訓練，總訓練時數達 4,644.5 小時。
- 2026 年起新增「友善育兒津貼」與「新人活力假」「有薪家庭照顧假」等優於法令之福利措施，強化留才誘因。

6 資訊安全管理

關鍵影響與管理意涵

提升企業資訊資產保護與系統韌性，降低機密資料外洩風險，保障客戶與公司智慧財產。

SDGs 目標與子目標



目標 9：工業、創新及基礎建設
9.1：建構高品質、可靠、永續且具韌性的基礎設施

T-SDGs 具體指標

9.1.4：關鍵基礎設施資安應變建置

2025 年具體行動與目標

- 通過 ISO 27001 資訊安全管理系統年度續證。
- 完成製造現場網路隔離與無線網路安全機制導入。
- 辦理資安通識教育訓練，涵蓋 163 人次、總計 489 小時。

7 營運管理

關鍵影響與管理意涵

強化營運彈性與危機應變能力，系統性盤點並防範極端氣候、供應鏈中斷及市場波動風險。

SDGs 目標與子目標



目標 13：氣候行動
13.1：強化對氣候相關危害與自然災害的抵禦和適應能力

T-SDGs 具體指標

13.1.1：企業具備氣候風險評估與調適機制

2025 年具體行動與目標

- 將氣候與電力中斷風險正式納入 ISO 27001 組織全景鑑別。
- 於竹北及台南場域建置 UPS 備援系統，並於竹北完成年度災害還原演練。
- 啟動 ISO 14064-1 組織型溫室氣體盤查，2025 年實際減電達 12.5%。

8 員工健康與安全

關鍵影響與管理意涵

打造安全、健康且具支持性的工作環境，落實危害辨識與風險評估，達成零職災目標。

SDGs 目標與子目標



目標 8：合適的工作及經濟成長
8.8：保護勞工權益，促進安全及有保障的工作環境

T-SDGs 具體指標

8.8.1：勞工職災發生率

2025 年具體行動與目標

- 2025 年 12 月正式取得 ISO 45001 職業安全衛生管理系統第三方認證。
- 2025 年維持職業災害 0 件、火警事故 0 件。
- 提供專業駐廠醫護諮詢與紓壓服務，累計達 92 人次。



Chapter 1

光啟永續治理

1-1 穩健治理基石	34	1-2 遵循法規誠信經營	47	1-3 營運績效	52
1-4 風險管理	60	1-5 資通安全與隱私保護	67		

ILLUMINATING SUSTAINABLE GOVERNANCE

1-1 穩健治理基石

管理方針	重大議題：公司永續治理	
政策與承諾	依據《公司治理實務守則》、《董事會議事規範》、《董事會績效評估辦法》、《道德行為準則》、《誠信經營守則》及《法令規章遵循事項之管理辦法》等董事會通過之正式文件，建構公司治理制度架構與內部控制機制。並承諾嚴格遵循法令與上市櫃治理規範，每位董事每年須完成 6 小時以上進修課程，聘請外部講師授課持續提升董事專業職能；另透過審計委員會與薪資報酬委員會落實治理職責與決策監督機制。	
正面效益	透過強化公司治理架構與制度運作，持續提升法遵透明度與董事會運作效率，穩定公司營運基礎。公司積極參與公司治理評鑑與 ESG 倡議，展現對責任治理的重視，進一步增進市場信任與吸引投資人關注。風險管理制度亦持續優化，能及時辨識與因應來自法規、營運與永續面的潛在風險。	
負面衝擊	面對公司治理相關法規逐年趨嚴、揭露標準愈趨複雜，公司在制度設計、合規管理與資訊整合方面所需投入的資源成本亦相對提升。此外，在永續治理導入初期，部分員工對 ESG 相關概念的理解有限，對內部文化轉型與價值觀建立形成一定挑戰，需透過持續溝通與內部教育來逐步克服。	
補救 / 減緩機制措施	1. 優化資源配置：持續優化治理作業流程與資源配置，提升制度執行效率以平衡合規與成本間的關係。 2. 政策激勵與補貼：向政府申請節能減碳的激勵措施補貼，來抵消一部分的成本增加。 3. 推動教育培訓：每年推動內部治理教育與永續培訓，深化全體員工對誠信經營與公司治理原則的理解與認同。 4. 參與外部機構培訓：公司主動參與主管機關與第三方機構舉辦的治理相關課程與評鑑活動，吸收外部專業觀點，作為強化內部制度與提升治理品質的依據。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） 1. 提升公司治理評鑑得分項目。 2. 董事會出席率達 95%。 3. 溫室氣體排放年度減量 3%，透過能源效率提升（節約用電）。 4. 年度召開 2 次永續發展委員會。	前一年度目標達成情形 2025 年設定的 6 項目標中已達成 4 項，其中 1 項公司治理評鑑待 2026 年 4 月公布排名，另 1 項董事出席率列為 2026 年改善目標。 - 本年度董事出席率 94%（有 4 次委託出席），主係因適逢三年一度改選，故影響 2025 年度出席率。
	中期目標（2028 年底前達成） 1. 公司治理評鑑進入上市公司前 35%。 2. 依據法規要求定期上傳永續報告書至公開資訊觀測站，通過第三方查證。 3. 功能性委員會（審計委員會）每年召開至少 4 次會議；功能性委員會（薪酬、永續委員會）每年至少 2 次會議。 4. 外部第三方完成 1 次董事會績效評估。 5. ESG 對應制度修訂完成率達 100%（接軌 IFRS S1/S2）。 6. 內部法遵訓練年度辦理一場，參與率達 90% 以上。	長期目標（2031 年底前達成） 1. 公司治理評鑑維持上市公司前 35%。 2. 女性董事佔比達 22% 以上，至少涵蓋 1 席功能性委員會席位。 3. 建立治理績效連動獎勵制度，納入董事績效與永續目標達成度。 4. 董事會多元性具備專業背景涵蓋：法律、財會、科技、ESG 至少各 1 人。 5. ESG 治理議題納入董事會議程比例每年達 30% 以上。 6. 公司治理資訊揭露項目達台灣證交所評鑑項目 100% 符合。
責任	1. 內部部門單位——公司治理主管（隸屬財務會計部） 2. 功能性委員會——審計委員會	

管理方針	重大議題：公司永續治理		
資源	財務資源：作為董事進修、永續顧問及治理教育訓練支出。 人力資源：投入 5 位專責人員辦理公司治理業務與法遵追蹤。		
管理方針 有效性之 評核機制	1. 公司治理評鑑至少上市公司前 50%。 2. 每年執行董事會暨功能性委員會績效評估（自評）90 分以上。 3. 每 3 年委由外部專業獨立機構或外部專家學者進行董事會績效評估，90 分以上。 4. 每年召開至少 6 次董事會（固定的會議次數），並確保會議記錄具完整決議過程。 5. 董事會及功能性委員會之實體與視訊出席率均應達 100%。 6. 每位董事每年需完成至少 6 小時職能進修課程，新任董事需完成至少 12 小時職能進修課程，並保留紀錄供查核。 7. 公司治理主管每年需完成至少 6 小時職能進修課程，並保留紀錄供查核。 8. 審計委員會每年至少召開 4 次會議，並完成紀錄備查。 9. 永續委員會與薪資報酬委員會每年至少召開 2 次會議，並完成紀錄備查。 10. 辦理至少 1 次全公司治理主題訓練相關課程（含 ESG 或法遵內容）。	管理方針 評核結果	1. 年度公司治理評鑑結果為前 50%。（2026 年 4 月公布） 2. 執行董事會暨功能性委員會績效評估（自評）90 分以上。 3. 每 3 年委由外部專業獨立機構或外部專家學者進行董事會績效評估尚在評估中。 4. 已召開 7 次董事會，並保存相關紙本會議記錄及錄音錄影檔以供備查。 5. 董事會及功能性委員會之實體與視訊出席率達 94%。 6. 每位董事均完成 6 小時職能進修課程。 7. 公司治理主管已完成新任 18 小時職能進修課程。(https://www.favite.com/investor/governance/) 8. 審計委員會已召開 4 次會議，並保存相關紙本會議記錄及錄音錄影檔以供備查。 9. 薪資報酬委員會已召開 2 次會議，並保存相關紙本會議記錄及錄音錄影檔以供備查。 10. 永續委員會設立已於 2025/11/7 設立，並於 2025/12 下旬召開第一次會議。 11. 辦理 45 次全公司治理主題訓練相關課程，參與度達 97%。
申訴機制 溝通管道	https://www.favite.com/investor/shareholder/ 聯絡信箱：investor@favite.com		



1-1.1 治理架構與運作

公司治理架構與董事會職能

晶彩科技秉持誠信經營與穩健治理之核心理念，持續優化公司治理架構並落實內部控制機制。本公司董事會為最高治理機構，嚴格遵循《公司法》、《證券交易法》及《公司治理實務守則》等規範，以維護股東權益並強化利害關係人之信任。本公司董事會下設審計委員會及薪資報酬委員會，協助監督財務報導、內控制度有效性、風險管理及薪酬政策。董事會成員具備經營管理、會計財務、科技研發及法律等多元專業背景與產業經驗，並透過定期之績效評估，持續精進治理效能。



董事會於永續發展中之督導角色

董事會負責核定經營策略及重大決策，並監督環境、社會與治理（ESG）議題之推動成效。面對氣候變遷與淨零排放之國際趨勢，董事會於 2025 年 11 月 7 日正式核准設置「永續發展委員會」，將永續治理位階由原執行層級之推動小組拉升至董事會決策監督層級，旨在更有效地將永續風險管理與中長期價值創造納入經營考量。委員會由董事長擔任召集人，並於 2025 年 12 月 30 日召開第一屆第一次會議，確立年度溫室氣體盤查計畫及永續報告書編製進度，確保永續策略與營運方針緊密結合。

董事會的使命與責任

董事會作為公司的最高治理機構，受股東的信託，主要負責確保公司資訊的透明度和法令的遵循。董事會致力於建立健全的管理規範，推動公司業務的可持續發展，並強化各項 ESG 業務的推進，創造最大的企業價值。

永續方針與策略核定

董事會作為公司的最高治理機構，受股東的請託，主要負責確保公司資訊的透明度和法令的遵循。參考利害關係人之關注度，督導管理階層制定明確的 ESG 政策方向。特別針對「資通安全防護」、「氣候變遷因應」及「高階人才發展」等核心重大主題，定期聽取永續推動小組之執行進度報告。

風險控管與組織韌性

持續關注國內外永續法規與市場趨勢，要求管理階層將新興 ESG 風險納入內部控制與營運持續計畫中，確保企業具備應對潛在危機的韌性。

資訊透明與利害關係人議合

督導年度永續報告書及各項重大財務 / 非財務資訊之編製與確信程序，確保對外揭露資訊之真實性與完整性，藉此與利害關係人維持透明、暢通的溝通基礎。

1-1.2 董事會運作與多元化

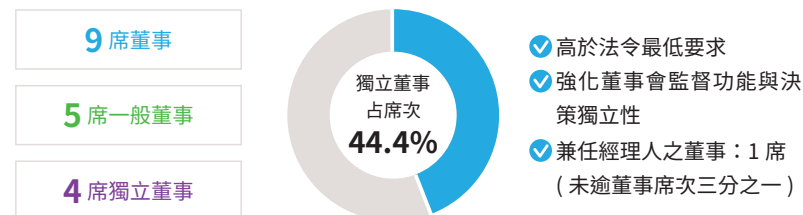
董事會組成與多元化政策

董事會為晶彩科技最高治理機構，負責審議公司經營策略、財務報告、內部控制、風險管理、重大營運事項及永續發展相關議題，並督導管理階層依公司中長期發展方向落實營運目標。

依據公司章程及相關法規規定，晶彩科技董事會於 2025 年 5 月 29 日完成董事改選，第十屆董事任期自 2025 年 5 月 29 日至 2028 年 5 月 28 日。

改選後董事會共 9 席董事，包括 5 席一般董事及 4 席獨立董事，獨立董事占董事會席次 44.4%，高於法令最低要求，有助於強化董事會監督功能與決策獨立性。兼任公司經理人之董事為 1 席，未逾董事席次三分之一，符合本公司董事會組成原則及公司治理實務守則精神。

董事會每季至少召開一次會議，並依據《董事會議事規範》運作，確保決策程序具備透明性、公正性與合規性。董事會多元化政策執行情形及成員專業背景，請參閱公司年報及官方網站。

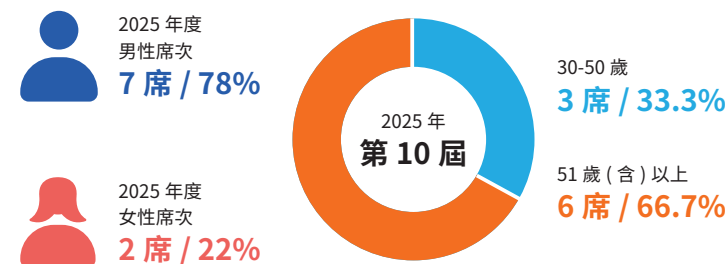


多元平衡

在性別多元方面，本公司於 2025 年董事改選後，女性董事由原未設置增加為 2 席，占董事會席次 22.2%，已較前一年度明顯提升。雖尚未達成女性董事席次三分之一之長期目標，公司已將性別平衡納入董事提名與遴選考量，未來將持續評估具備產業、財會、法務、科技、風險管理或永續治理經驗之女性專業人才，以逐步強化董事會多元觀點與包容性治理文化。

在年齡結構方面，2025 年改選後董事會成員年齡分布涵蓋 41 至 70 歲，其中 30 至 50 歲董事占 33.3%，51 歲以上董事占 66.7%，兼具資深產業經驗與中生代專業視角。董事會成員均為中華民國籍，具備本公司營運發展所需之產業經驗與專業能力。

項目	分類	2024 年		2025 年 (第 9 屆)		2025 年 (第 10 屆)	
		人次	佔比 (%)	人次	佔比 (%)	人次	佔比 (%)
性別	男性	9	100%	9	100%	7	78%
	女性	0	0%	0	0%	2	22%
年齡	30 歲 (含) 以下	0	0%	0	0%	0	0%
	30-50 歲	0	0%	0	0%	3	33%
	51 歲 (含) 以上	9	100%	9	100%	6	67%



董事會成員專業技能

董事會成員應普遍具備執行職務所需之知識、技能及素養。為達成公司治理之理想目標，本公司董事會整體具備經營管理、會計及財務分析、危機處理、產業知識、國際市場觀、領導能力、法令遵循及風險管理等能力。本公司董事會成員涵蓋專業背景，可就公司策略發展、營運管理、資本配置、法令遵循、風險控管及永續議題提供多元觀點。董事會整體專業能力有助於晶彩科技面對 AI AOI、次世代顯示、IC 載板與半導體先進封裝等高階檢量測市場之技術升級與產業變化。

職稱	屆數	姓名	性別	國籍	年齡	兼任 本公司 員工	獨立董事 任期年資	專業知識與才能					能力與管理經驗							
								商務	法務	科技 / 創新	財務 / 會計	學術	營運 判斷 能力	會計及 財務分 析能力	經營 管理 能力	危機 處理 能力	產業 知識	國際 市場觀	領導 能力	決策 能力
董事長	9、10	陳永華	男	中華民國	61-70	√		√		√			√		√	√	√	√	√	√
董事	10	由田新技(股)公司 代表人：王人傑	男	中華民國	41-50			√		√			√		√	√	√	√	√	√
	10	由田新技(股)公司 代表人：許智超	男	中華民國	41-50				√				√		√	√	√	√	√	√
	9、10	林宏仁	男	中華民國	61-70			√		√			√		√	√	√	√	√	√
	10	單希基	男	中華民國	61-70			√		√			√		√	√	√	√	√	√
	9	由田新技(股)公司 張文杰	男	中華民國	51-60			√		√			√		√	√	√	√	√	√
	9	由田新技(股)公司 林芳隆	男	中華民國	61-70			√			√		√	√	√	√	√	√	√	√
	9	葉勝發	男	中華民國	61-70			√		√			√		√	√	√	√	√	√
獨立 董事	10	王淑珍	女	中華民國	61-70		3 年以下	√					√		√	√	√	√	√	√
	10	蘇興華	女	中華民國	41-50		3 年以下	√			√		√	√	√	√	√	√	√	√
	9、10	李詩政	男	中華民國	51-60		3-9 年				√	√	√	√		√	√	√		√
	9、10	沈錫文	男	中華民國	61-70		3-9 年	√		√			√		√	√	√	√	√	√
	9	曾祥器	男	中華民國	61-70		9 年以上					√	√			√	√	√		√
	9	羅志平	男	中華民國	51-60		3-9 年	√		√			√		√	√	√	√	√	√

董事會為公司最高治理機構，負責審議營運績效、落實法令遵循、預防利益衝突，並引領公司邁向穩健發展。董事會每季至少召開一次會議，並依據《董事會議事規範》規範運作，確保決策過程之透明、公正與合規。董事會多元化政策執行情形及成員專業背景，請參閱公司 2025 年年報或官方網站

董事會運作涵蓋以下核心職能

經營戰略決策 審議公司長期經營計畫、投資併購及市場拓展策略。 	財務監督 查年度財務報告、預算與重大投資計畫，確保資本運用效益。 	內控與風險管理 期檢視內控機制與營運風險，強化企業韌性與穩健發展。 
---	---	---

董事獨立性

- 本公司董事會設有 4 席獨立董事，占全體董事席次 44.4%。獨立董事具備財務會計、資訊管理、風險管理、產業經驗及企業經營等專業背景，能以獨立、客觀立場參與董事會決策與監督。
- 全體董事間無配偶或二親等以內之親屬關係，且均符合《公司法》、《證券交易法》及主管機關就董事資格、獨立性與兼職所定之相關規範。董事會透過獨立董事參與、功能性委員會運作及利益迴避機制，強化公司治理之獨立性、公正性與監督效能。

董事會歷次開會溝通事項

董事會為晶彩科技最高治理單位，依據公司章程、董事會議事規範及相關法令執行職權，定期審議營運績效、財務報告、內部控制、資金運用、薪酬政策、風險管理、公司治理及永續發展等重大事項。2025 年度董事會共召開 7 次會議，除定期審議財務與營運相關事項外，亦就董事改選、功能性委員會委任、公司治理主管異動、內部控制制度修訂、永續報告書編製與確信作業程序，以及永續發展委員會設置等議題進行監督與決策。

開會日期	當次會議主要溝通與審議重點	治理與永續管理關聯	決議概況
2025/1/17	審議經理人年終獎金、年度預算，以及增訂「永續報告書編製及確信之作業程序」。	連結年度營運規劃、薪酬管理與永續資訊揭露制度化，強化永續報告書編製及確信作業之內部治理基礎。	經董事及獨立董事審議後通過。
2025/3/7	審議年度財務報表、盈餘分派、營業報告書與營業計畫、內部控制制度聲明書、董事全面改選、公司章程修訂、銀行融資額度、簽證會計師委任與股東常會召集相關事項。	涵蓋財務透明、股東權益、內部控制、董事會組成、資金運用與股東會治理作業，為年度公司治理與營運監督之重要會議。	
2025/4/18	審議董事及獨立董事候選人提名，以及解除新任董事及其代表人競業限制事項。	強化董事會組成與候選人提名程序之治理透明度，並確保董事會換屆作業符合公司治理要求。	
2025/5/9	審議第一季合併財務報表、公司治理主管異動、銀行融資額度新增，以及簽證會計師提供非確信服務之預先核准清單。	持續監督季度財務表現、治理職能配置、資金調度及會計師獨立性管理，維持公司治理及財務資訊品質。	
2025/5/29	推選第十屆董事長，並委任第六屆薪資報酬委員會成員。	完成董事會換屆後之治理職能配置，確保董事會領導、薪酬監督及功能性委員會運作得以延續。	
2025/8/8	審議第二季合併財務報表、董事及經理人酬勞、經理人晉升與年度調薪、董事及重要職員責任保險續保、銀行融資額度續約、稽核管理授權、內部控制制度及核決權限表修訂、永續報告書編製及確信作業程序修訂，以及年度永續報告書。	涵蓋財務績效、薪酬治理、人才管理、風險保障、資金管理、內控稽核及永續資訊揭露等面向，展現董事會對營運管理與永續報告品質之監督。	
2025/11/7	審議第三季合併財務報表、銀行融資額度新增及續約、年度稽核計畫、設置永續發展委員會及其組織規程、委任第一屆永續發展委員會成員、衍生品商品交易監督與控制人員指定，以及核決權限表修訂。	強化財務與風險管理、年度稽核規劃、永續治理架構及授權管理制度，並透過永續發展委員會設置，提升董事會對 ESG 議題之督導功能。	

註：詳細董事會開會日期、議案內容及決議情形，請參閱晶彩科技 2025 年度年報、公司網站及公開資訊觀測站相關公告。

主要功能性委員會

為提升董事會監督功能、公司治理品質與決策透明度，晶彩科技依據《公司法》、《證券交易法》及相關主管機關規範，於董事會轄下設置「審計委員會」及「薪資報酬委員會」等功能性委員會，並建立「永續發展委員會」作為企業永續議題之跨部門推動與管理平台。審計委員會及薪資報酬委員會由獨立董事組成，以客觀、專業且獨立之立場，協助董事會履行財務監督、內部控制、法令遵循及薪酬治理等職責，永續發展委員會則由董事會督導，結合高階管理階層及相關權責單位，負責各項 ESG 行動方案之推動與追蹤，並定期向董事會報告執行情形。

本公司於 2025 年 5 月 29 日完成董事改選後，審計委員會與薪資報酬委員會均由 4 名獨立董事組成。各委員會依其組織規程定期召開會議，並視議案性質邀請經營團隊、會計師、內部稽核主管或相關權責單位列席說明。各委員會運作情形定期向董事會報告；如發生足以影響公司治理、營運風險或利害關係人權益之重大事項，亦由權責單位即時提報董事會，以利董事會迅速評估並督導管理階層妥善因應。



年度功能性委員會運作情況

成員	主要職掌	相關規章與督導辦法
薪資報酬委員會（2011 年成立）：召開次數 2 次，平均出席率 100%		
全體獨立董事	- 由 4 名獨立董事組成，負責訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構，並定期評估董事及經理人之薪資報酬合理性。 - 委員會依公平性、合理性與市場競爭性原則，綜合考量職責、風險、貢獻程度、經營績效及公司長期發展需求，向董事會提出專業建議。	薪資報酬委員會組織規程
審計委員會（2022 年成立）：召開次數 6 次，平均出席率 100%		
全體獨立董事	- 依《證券交易法》、《公司法》及其他相關法令，行使原應由監察人行使之職權。 - 協助董事會監督財務報表允當表達、簽證會計師之選任與獨立性、內部控制制度有效性、重大財務業務行為、法令遵循及公司既有或潛在風險之控管。	審計委員會組織章程
永續發展委員會（2025 年成立）：召開次數 1 次，平均出席率 100%		
董事長 治理階層	- 依據《上市上櫃公司治理實務守則》第二十七條第三項及《上市上櫃公司永續發展實務守則》第九條第一項之規定，訂定組織規程。 - 落實永續治理機制，強化董事會對環境、社會及治理（ESG）議題之監督職責。	永續發展委員會組織規程

董事會透明度與溝通機制

資訊揭露	溝通管道	透明合規
為強化公司治理透明度，本公司透過公開資訊觀測站、公司年報、永續報告書及官方網站，定期或即時揭露財務、業務、公司治理及永續發展相關資訊，供股東、投資人及其他利害關係人查詢參考。	本公司設有發言人及代理發言人制度，並由專責單位負責重大訊息發布、投資人溝通及利害關係人意見回應。公司網站設有「投資人專區」、「公司治理專區」及相關聯絡窗口，作為股東、投資人、客戶、供應商、員工及主管機關等利害關係人之穩定溝通管道。	重要揭露事項如年報、股東會議事手冊、股東會年報、財務報告、重大訊息及公司治理相關資訊，均依主管機關規定時程公告於公開資訊觀測站及公司網站。董事會各項議案均依《董事會議事規範》記錄於會議紀錄，涉及依法公告或申報之事項，依規定辦理資訊揭露，以確保公司治理決策過程之透明、公正與合規。

董事遴選及提名制度

為建構具專業性與多元性的董事會組成，我們依《公司章程》與其他相關法規，採用候選人提名制度辦理董事改選，由股東會依法行使投票權。董事選舉採記名累積投票制，每三年改選一次，董事會席次為 5 至 9 人，具彈性空間以因應營運需要。遴選時重視專業能力、多元背景與誠信原則，並落實多元性與永續治理導向。**董事候選人資格涵蓋以下面向：**

專業背景	國際視野與管理經驗	獨立性與誠信原則
 具備財務會計、經營管理、法律、資訊科技、產業經驗或永續發展等專業能力。	 具有跨國經營、策略規劃與危機處理能力。	 無與公司或關係企業重大利益衝突，不具配偶或二親等內之親屬關係。

董事成員

職稱	姓名／法人代表人	性別	本屆任期	專業背景與主要經歷摘要	主要兼任职務摘要	獨立性 / 員工身分
董事長兼總經理	陳永華	男	2025/5/29-2028/5/28	公司創辦人，具光學檢測、企業經營與產業管理經驗；清華大學物理系、大同工學院事業經營研究所	Favite Limited 董事長 晶隼科技董事長 億而得微電子董事	非獨立董事；具員工身分
董事	由田新科技股份有限公司 代表人：王人傑	男	2025/5/29-2028/5/28	具自動化技術與工業管理背景；台灣科技大學工業管理系	由田新技自控技術部本部分管副總	非獨立董事
董事	由田新科技股份有限公司 代表人：許智超	男	2025/5/29-2028/5/28	具法律、法遵與公司治理相關經驗；政治大學法律系	由田新技法務主管	非獨立董事
董事	林宏仁	男	2025/5/29-2028/5/28	具精密機械、企業經營與產業管理經驗；大同工學院機械工程學系	捷坤精密科技董事長 捷坤企業董事	非獨立董事
董事	單希基	男	2025/5/29-2028/5/28	具光電科技、企業經營與產業管理經驗；清華大學物理系	厚錦科技總經理	非獨立董事
獨立董事	王淑珍	女	2025/5/29-2028/5/28	具工業工程、保險與風險管理相關專業；清華大學工業工程研究所	王淑珍保險經紀人事務所負責人	獨立董事
獨立董事	蘇興華	女	2025/5/29-2028/5/28	具會計、審計與財務專業；國立台北大學會計系研究所	誠品聯合會計師事務所合夥會計師 新北分所所長	獨立董事
獨立董事	李詩政	男	2025/5/29-2028/5/28	具財務金融、資訊管理與數位金融專業；國立中央大學財務金融博士	元智大學資訊管理學系教授 威暢科技董事	獨立董事
獨立董事	沈錫文	男	2025/5/29-2028/5/28	具半導體產業管理、營運管理與商管經驗；美國杜蘭大學商管碩士，曾任力成科技副總經理	詠業科技獨立董事	獨立董事；兼任其他公開發行公司獨立董事 1 家

註 1：全體董事均未有《公司法》第 30 條各款情事之一。

註 2：董事其他公司治理詳細資訊，請參閱本公司本年度年報「董事及監察人資料」、「董事專業資格及獨立董事獨立性資訊揭露」及「董事會多元化及獨立性」相關章節。

董事薪酬與績效制度

晶彩科技秉持公平、透明與合理原則，訂定具治理導向之董事及高階經理人薪酬制度，確保薪酬安排兼顧職責承擔、專業貢獻、經營績效、風險控管及公司長期發展需求，並與股東長期利益保持一致。



董事及經理人薪資報酬之政策、制度、標準與結構，均由薪資報酬委員會依其職權定期檢討，並提送董事會決議。



薪資報酬委員會由全體獨立董事組成，透過外部獨立觀點與專業判斷，協助董事會維持薪酬制度之合理性、競爭力與治理獨立性。



全體 4 名獨立董事組成

- ✓ 外部獨立觀點
- ✓ 專業判斷
- ✓ 公平客觀
- ✓ 協助董事會決策



提送董事會決議

董事薪酬政策與核定方式

董事及高階經理人薪酬核定程序如下：

1



依據《公司章程》、薪資報酬委員會組織規程及相關法令規定辦理

2



由薪資報酬委員會審酌職務責任、經營績效、風險承擔、專業貢獻、同業薪酬水準及公司長期發展需求

3



經薪資報酬委員會審議後，提送董事會決議

4



相關酬金資訊依主管機關規定揭露於公司年報

本公司支付予董事之酬金係依據《公司章程》與《董事酬勞與報酬給付辦法》規定辦理。董事（含獨立董事）之酬勞結構包含以下項目：

業務執行費用 / 車馬費

董事及獨立董事出席董事會或功能性委員會時，得依公司規定領取車馬費或相關業務執行費用。

董事酬勞

依公司章程規定，公司年度如有獲利，應先依法彌補虧損後，得由董事會決議提撥不高於百分之二為董事酬勞，並經薪資報酬委員會審議後提送董事會決議。

獨立董事酬金

獨立董事依其專業監督職責，得領取固定酬金及相關業務執行費用；相關制度由薪資報酬委員會定期檢討，並提送董事會通過。

2025 年度薪資報酬委員會相關議案均依委員會議事程序審議通過，董事會依委員會決議結果辦理。

薪酬合理性與永續績效之連結

薪資報酬委員會在檢視薪酬合理性時，除參考個人績效與公司整體財務狀況外，亦將產業發展趨勢及公司面臨之潛在風險納入考量。

現階段薪酬考核主要 對接「公司治理」面向指標



法規遵循



內部控制成效



風險管理

未來將適時評估納入 ESG 相關指標



氣候風險因應



資安防護



環境永續



社會責任



期使薪酬政策具備長期前瞻性，與公司永續發展及股東長期利益一致。

薪酬比率

2025 年度董事酬金總額為新台幣 1,794 仟元；總經理及副總經理酬金總額為新台幣 11,880 仟元。由於本公司 2025 年度稅後純損為新台幣 84,299 仟元，相關酬金占稅後純益（損）比例以括號表示，董事酬金占比為（2.13）%，總經理及副總經理酬金占比為（14.09）%。該比例係因該年度為稅後純損所致，並不代表薪酬金額為負值。

💰 2025 年度因稅後純損，導致酬金占比以括號表示，並非薪酬金額為負值。

🛡️ 公司薪酬制度兼顧職責、績效，風險與長期發展，並與股東利益一致。



董事與高階經理人酬金與占稅後純益（損）比例

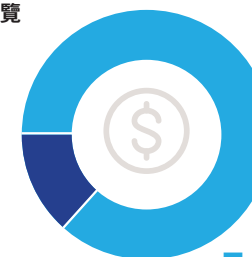
項目	2024 年度	2025 年度
董事酬金總額	新台幣 2,973 仟元	新台幣 1,794 仟元
董事酬金占稅後純益（損）比例	5.45%	(2.13)%
總經理及副總經理酬金總額	新台幣 8,336 仟元	新台幣 11,880 仟元
總經理及副總經理酬金占稅後純益（損）比例	15.30%	(14.09)%
稅後純益（損）	新台幣 54,492 仟元	新台幣 (84,299) 仟元

2025 年度酬金結構概覽

董事酬金總額
1,794 仟元

占稅後純益（損）
(2.13)%

■ 董事酬金 13.1%



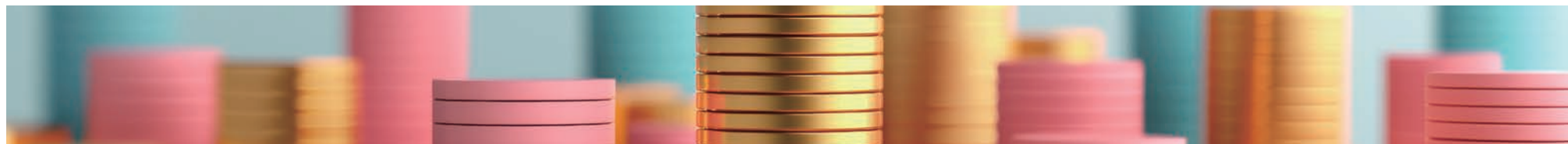
總經理及副總經理
酬金總額
11,880 仟元

占稅後純益（損）
(14.09)%

■ 總經理及副總經理酬金 86.9%

年度總薪酬比率

項目	2022 年	2023 年	2024 年	2025 年
組織中最高薪酬個人之年度總薪酬與組織所有員工（不包括獲得最高薪酬者）年度總薪酬中位數的比率	7.64	6.83	4.88	4.63
報導組織中最高薪酬個人年度總薪酬增加之百分比與組織所有員工（不包括獲得最高薪酬者）年度總薪酬增加百分比之中位數的比率	1.84	1.43	-1.57	0.65



董事會績效評估

依據《董事會績效評估辦法》，公司每年定期辦理董事會整體運作、功能性委員會及董事個別成員之績效評估，以強化公司治理效能並回應永續發展趨勢。



本制度自 2022 年制定，
明定以下執行原則



職責履行
檢視董事職責
履行情形



參與積極
評估參與決策
積極度



監督功能
檢視監督功能
發揮成效



法遵風控
強化法遵與
風險控管



結果應用
作為薪酬制度、進修規劃
及董事提名之依據

內部績效評估

每年至少辦理一次內部自評，涵蓋董事會、審計委員會、薪資報酬委員會及各董事成員。方式採用問卷自評，依據法規、決策參與、監督職能、風險控管等項目進行綜合檢視。

本年度，公司依「董事會績效評估辦法」執行年度內部評估，涵蓋範圍包括：

評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估項目數	評估內容
每年執行一次	每年執行	董事會整體	董事會內部自評	45 項	對公司營運之參與程度、董事會決策品質、董事會組成與結構、董事之選任及持續進修、內部控制
每年執行一次	每年執行	董事會成員	董事會成員自評	23 項	公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制
每年執行一次	每年執行	薪酬委員會	薪酬委員會內部自評	25 項	對公司營運之參與程度、功能性委員會職責認知、提升功能性委員會決策品質、功能性委員會組成及成員選任、內部控制
每年執行一次	每年執行	審計委員會	審計委員會內部自評	25 項	對公司營運之參與程度、功能性委員會職責認知、提升功能性委員會決策品質、功能性委員會組成及成員選任、內部控制

檢視董事會運作情形；獨立董事則按參考同業水準、考量出席率、個人表現及公司經營績效；2025 年度內部評估已依計畫執行，評估指標涵蓋董事職責履行、決策參與、監督功能、法規遵循與風險控管等面向。整體評估結果介於「佳」至「優良」等級，反映董事會及各委員會運作具高效能與正面成效。評估結果於 2026 年 1 月提報董事會，績效評估之結果將運用於個別董事或功能性委員會委員薪資報酬及提名續任之參考。



外部績效評估

本公司目前尚未委託外部獨立專業機構辦理董事會績效評估，現階段係以每年內部自評機制作為董事會效能檢視之主要方式。為進一步提升評估制度之客觀性與成熟度，公司已將外部績效評估納入後續治理規劃，未來將視公司治理發展情形及董事會決議，評估委託外部獨立專業機構或專家學者團隊辦理董事會績效評估。未來規劃之外部評估導入將著重以下幾項原則：

結構性與客觀性

建構符合國內外治理準則的
評估指標與量表。

獨立性與專業性

委託外部顧問或機構執行，
確保評估具參考價值與決策依據。

回饋導向

將評估結果納入董事會改組、持續進修及報酬審議等關鍵治理節點，
並提出具體優化建議以作為後續改善依據。

董事進修與職能強化

本公司董事依據《上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點》參與專業進修課程，透過多元進修安排，董事會得以持續提升對永續治理、資本市場法遵、科技風險及產業轉型趨勢之理解，進一步支持公司於 AI 檢測、先進封裝檢量測及次世代顯示應用等領域之長期策略判斷，合計參與課程時數如下：

身分別	姓名	進修日期	課程／研討會名稱	主辦單位	進修時數
董事長	陳永華	2025/7/9	2025 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	臺灣證券交易所	6
法人董事代表人	許智超	2025/7/9	2025 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	臺灣證券交易所	6
		2025/7/25	2025 年內部人股權交易法律遵循宣導說明會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/8/22	2025 台新新光淨零高峰論壇	社團法人中華民國工商協進會	3
法人董事代表人	王人傑	2025/7/9	2025 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	臺灣證券交易所	6
		2025/7/25	2025 年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/8/22	2025 台新新光淨零高峰論壇	社團法人中華民國工商協進會	3
董事	單希基	2025/10/31	2025 年內部人股權交易法律遵循宣導說明會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/11/7	公司治理主管與董事會評估發展	社團法人中華公司治理協會	3
		2025/11/13	ESG 風險與機會對財務衝擊之影響	社團法人中華公司治理協會	3
		2025/12/8	生成式 AI 的商業價值與數位風險	財團法人台北金融研究發展基金會	3
董事	林宏仁	2025/8/22	2025 台新新光淨零高峰論壇	社團法人中華民國工商協進會	3
		2025/9/26	2025 年度防範內線交易宣導會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
獨立董事	王淑珍	2025/7/9	2025 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	臺灣證券交易所	6
		2025/7/25	2025 年內部人股權交易法律遵循宣導說明會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/8/22	2025 台新新光淨零高峰論壇	社團法人中華民國工商協進會	3
獨立董事	李詩政	2025/5/2	2025 年度防範內線交易宣導會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/7/9	2025 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	臺灣證券交易所	3

身分別	姓名	進修日期	課程／研討會名稱	主辦單位	進修時數
獨立董事	沈錫文	2025/4/11	公司治理升級：打造人才競爭力新局	台灣董事學會	3
		2025/8/28	數位金融大革命：穩定幣的原理與區塊鏈虛擬貨幣資產的發展趨勢	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/10/3	2025 年度防範內線交易宣導會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
獨立董事	蘇興華	2025/9/26	2025 年度防範內線交易宣導會	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3
		2025/11/13	ESG 風險與機會對財務衝擊之影響	社團法人中華公司治理協會	3

註：進修課程明細與出席紀錄，請詳見 2025 年年報〈公司治理〉章節，或參閱公開資訊觀測站。

全體董事均依規定完成法定進修時數（每人至少 6 小時）。

本公司將持續依董事會組成、公司營運策略與產業轉型需求，安排董事參與多元進修課程，並聚焦以下四大方向：

氣候治理與淨零轉型

包含溫室氣體盤查、碳管理、再生能源、氣候風險與機會財務影響等議題。

AI 與數位風險治理

包含生成式 AI、資訊安全、資料治理、智慧製造與數位轉型風險。

公司治理與資本市場法遵

包含內部人股權交易、防範內線交易、董事會績效評估、誠信經營與風險管理。

永續揭露與國際準則接軌

包含 IFRS S1/S2、ISSB、SASB、TCFD 及供應鏈永續管理趨勢。

透過持續進修與職能強化，晶彩科技將提升董事會於策略引導、風險監督、永續治理及科技轉型決策上的專業性與前瞻性，協助公司在高階檢量測設備、AI 智慧檢測、先進封裝及次世代顯示應用市場中，持續穩健前行並累積長期競爭力。



1-2 遵循法規誠信經營

晶彩科技深知企業所提供的不僅是設備與技術，更是客戶製程良率、品質信任與商業承諾的基礎。因此，本公司秉持「誠信正直、透明公開、永續共進」之企業文化，將法令遵循、商業道德、反貪腐、防範內線交易、資訊揭露及內部控制，視為公司治理的重要核心。



1-2.1 誠信經營政策與實踐

本公司已制定《誠信經營守則》、《道德行為準則》、《誠信經營作業程序及行為指南》及《檢舉非法與不道德或不誠信行為案件之處理辦法》等規章，作為董事、經理人、員工及商業往來對象共同遵循之行為準則。相關制度內容亦揭露於公司網站及公開資訊觀測站，供利害關係人查閱，並透過內部宣導與教育訓練，使誠信經營不僅停留於制度層面，更能落實於日常營運與組織文化之中。並建立正式舉報流程，提供員工與利害關係人反映不誠信行為之管道，並保障舉報人合法權益。

誠信經營實施重點如下：

制度建置	高階管理承諾	員工行為規範	商業往來管理	教育訓練	監督與改善
制定誠信經營、道德行為、反貪腐、防止不當利益輸送、利益衝突迴避及檢舉處理相關規範。	董事會與高階管理階層支持誠信經營制度，並持續於內部溝通中傳遞誠信價值。	要求員工不得利用職務謀取不法利益，不得接受不當招待、餽贈、回扣或其他不正當利益。	要求交易往來對象共同遵循誠信原則，避免賄賂、貪腐、不當利益輸送或影響交易公平性之行為。	定期辦理誠信經營、防範內線交易、法規遵循及內部控制相關訓練。	透過內部稽核、內控自評及審計委員會 / 董事會監督機制，追蹤制度執行情形。

重大法遵控管與內部稽核

針對潛在的法規風險，公司持續強化危機應變機制，並由內部稽核單位持續監督，確保異常狀況能夠及時發現並迅速處理。誠信經營制度落實情形，涵蓋以下幾個核心面向：

制度建置	內部稽核	申訴與檢舉	教育宣導	合約控管	專業諮詢
依據《誠信經營守則》及《道德行為準則》，建立董事、經理人、員工及商業往來對象應遵循之行為規範。	由稽核單位依內部控制及稽核計畫執行查核，追蹤制度落實情形與改善進度。	設置稽核室受理管道，並明訂檢舉人保密及禁止不當報復原則。	定期辦理誠信經營、反貪腐、防範內線交易及公司治理相關訓練。	於部分對外合約及聲明文件納入誠信、廉潔、保密與智慧財產權相關條款。	視營運及法規需求，聘請律師、會計師等外部專業人士提供法遵與制度調整建議。

制度執行成效：本年度，晶彩科技全面通過內部及外部稽核，並未因違反反競爭、反貪腐等國內外法規而受到重大罰款或非金錢性處罰。

反貪腐與利益衝突防範

我們將反貪腐與利益衝突防範納入公司治理核心，公司已制定《誠信經營守則》，設立內部檢舉機制及利益衝突揭露制度，並透過「誠信經營守則」明確規範董事、經理人及員工於業務執行過程中應遵循之行為準則，避免任何形式之賄賂、回扣或違反誠信的行為。

為預防不誠信行為，公司建構以下管理機制：

檢舉與申訴制度

設立內部申訴管道，所有檢舉案件由稽核單位專責受理，並依流程通報與追蹤處理，確保違規情事可即時被發現與處置。



利益衝突揭露機制

要求董事、主管及關鍵職務人員定期申報與公司業務相關之潛在或實質利益衝突情形，以確保決策的公正性與客觀性。



2025 年全年公司未發生任何反貪腐、舞弊或違反誠信規範之事件。

本公司重視非公開資訊之管理與敏感交易行為之防範。針對涉及重大財務資訊、採購決策或投資併購等關鍵人員，設有資訊審查程序，防範個人或第三方藉由職務接觸資訊進行不當交易。

2025 年實績：全年未發生任何違反內線交易或相關金融法規之情事。

誠信經營與防範內線交易教育訓練

為提升全體員工法遵意識與誠信文化落實程度，晶彩科技持續辦理誠信經營、反貪腐及防範內線交易相關宣導與訓練，課程內容涵蓋國內外常見貪腐與舞弊案例、公司申訴與檢舉流程、重大資訊處理、防範內線交易及員工應遵循之行為規範。課程對象涵蓋新進人員、業務部門、採購與高階管理團隊等，確保課程內容貼近實務，並提升不同職能層級人員對誠信議題之認知與應變力。

✓ 2025 年度全體受訓人員皆達訓練要求，課後滿意度調查顯示員工對誠信與反貪腐政策之理解與接受度皆有提升。

類別	總訓練人數 (年度)	總訓練時數 (年度)	完訓率
一般員工	18	40	100%
新進人員	18	18	100%

利害關係人誠信經營標準

晶彩科技依據《上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例》及公司內部誠信經營相關制度，建立員工、治理單位、管理階層及供應商應遵循之誠信標準。公司除要求內部人員遵守行為規範外，亦逐步將誠信經營、資訊安全與保密、智慧財產權及廉潔條款納入商業往來文件，以強化合作夥伴共同維護透明、公正營運環境之責任。

身分	時間點	須簽署文件	簽署比例
新進員工	入職時	員工行為自律承諾書	100%
治理單位 / 管理階層	每年	獨立董事任職期間聲明書	100%
新進供應商	建立供應商資料前	廠商承諾書 (含資訊安全與保密、智慧財產權、誠信原則、廉潔條款等等)	67%

規劃於近年開始評估自我評量與內部查核機制，以強化對供應鏈誠信風險的識別與監督效能。

晶彩科技認為，誠信經營不僅是一套管理制度，更是一項需要長期內化於組織文化中的承諾。未來，公司將持續：

- ✓ 檢視制度與實務執行間之落差，補強高風險流程與關鍵控管機制
- ✓ 因應資料治理、AI 應用風險、供應鏈盡職調查及永續資訊揭露等新興議題
- ✓ 強化跨部門協作與內部應變能力
- ✓ 持續推動誠信經營與合規治理，深化利害關係人信任，穩健建構長期永續競爭力。

1-2.2 法規遵循

晶彩科技以遵循法令為營運根本，並持續維持在符合法令之狀態，且將誠信治理、內部稽核、反貪腐、防內線交易及資訊安全等事項納入公司治理之要務。晶彩科技透過系統性監控、跨部門溝通與教育訓練，推動法令遵循文化向下扎根，為確保營運活動符合法令之要求並有效控管不符法令之風險，晶彩科技建構系統化之法令遵循與稽核管理機制，制度與實務並進，不時針對新制定之法令、政府之監管政策與即將施行之法令，跨部門進行資訊之傳達與應對之規劃，且稽核管理係涵蓋法令遵循、作業與專案之稽核等層面。

此外，有相關權責人員不時查閱營運上所涉之重點法令，結合外部專業人員之協助，以確保營運措施符合法令之要求，並加強法令之因應與跨部門之協作，以避免因制度落差而造成供應鏈之不穩與市場之錯失。



法遵管理方針

管理面向	管理作法
 治理責任	由各權責單位依業務職掌負責法規辨識、制度修訂、日常控管與教育訓練；涉及公司治理、內控、重大法遵或永續揭露事項，依權責提報管理階層或董事會。
 法規辨識	• 公司治理與商業法規 • 財務、會計、稽核與資訊揭露規範 • 誠信經營、反貪腐與防範內線交易 • 勞動條件、人權與職場平等相關法規 • 客戶隱私、資訊安全與個人資料保護 • 智慧財產、營業秘密與研發成果保護 • 國際貿易、進出口與客戶合規要求 • 環境保護、氣候、能源與資源管理相關法規 • 職業安全衛生、消防與緊急應變相關法規
 風險管理	透過內部稽核、作業檢核、專案查核與跨部門會議，辨識可能不符合法令或內部制度落差之風險，並依風險程度提出改善措施。
 教育訓練	依職務屬性及風險程度規劃年度法遵教育訓練，涵蓋誠信經營、防範內線交易、職業安全衛生、性騷擾與不法侵害防治、消防民防、財會稽核及公司治理等主題。
 溝通與申訴	設置員工溝通與申訴管道，保障員工意見表達與申訴權益；針對重大法遵事項，透過內部公告、會議或教育訓練進行溝通。
 持續改善	依據法規更新、稽核結果、檢核發現及教育訓練執行情形，滾動修訂內部制度、作業流程與管理措施，提升法遵管理完整性與可追溯性。

2025 年度法令遵循成果

本年度，晶彩科技持續推動法規遵循管理，於環境、職安、勞動、智慧財產及教育訓練等面向維持穩定管理成果。年度內未發生重大違反法令情事，亦未因重大違規而受重大罰鍰或重大非金錢性處分。

環境合規	未發生違規事件。
職安合規	員工職安教育訓練完成率 100%，全年零工安事故。
勞動法規	半年 1 次法令檢核，修訂性平申訴處理流程 1 次。
知識產權	有效專利 4 項件，未發生侵權爭議。
教育訓練	共辦法遵訓練 88 場次，平均參訓率 99%，受訓 428 人次、1357.5 小時。



誠信經營・穩健治理・永續共進

晶彩科技將持續檢視制度與實務落差，補強高風險流程與關鍵控管機制，因應資料治理、AI 應用風險、供應鏈盡職調查及永續資訊揭露等新興議題，深化利害關係人信任，穩健建構長期永續競爭力。

關鍵法令與制度遵循情形

晶彩科技透過制度化之方式建構風險辨識、教育訓練與稽核管理之機制，確保營運活動全面符合法令之要求，強化組織之韌性，穩固與利害關係人間之信任基礎。

1 一般法令與內控稽核機制

晶彩科技遵循公司法、證券交易法、公開發行公司相關規範及主管機關要求，持續檢視公司治理、資訊揭露、董事會運作、內部控制與內部稽核制度之有效性。

- ✓ 透過內控制度、核決權限、內部稽核與定期檢核，確保重大營運事項均依規定辦理，並強化財務資訊與非財務資訊揭露之正確性、完整性與即時性。
- ✓ 針對重大法規變動，跨部門追蹤與評估，必要時結合外部專業建議，協助管理階層掌握法規變動對公司治理與營運決策之影響。



2 智慧財產、營業秘密與資訊安全保護

晶彩科技遵循專利法、著作權法、營業秘密法及相關資訊安全規範，並落實與客戶、供應商及合作夥伴間之保密協議，維護公司技術優勢與客戶信任。

- ✓ 公司透過機密資訊控管、權限管理、研發資料保護、內部宣導及流程控管，強化員工對研發成果、客戶資訊、技術文件及營業秘密之保密意識。
- ✓ 日常營運中，相關資訊依業務需求進行存取控管，避免未授權使用、資料外洩或第三方權利侵害。



截至 2025 年底，晶彩科技持有有效專利共四項。

3 環境法令遵循

晶彩科技遵循環境保護相關法令，參考 ISO 14001 環境管理系統及 ISO 14064-1 溫室氣體盤查標準之精神，逐步強化環境數據管理、排放監控與低碳營運基礎。



- ✓ 公司將持續完善環境管理制度，提升環境資訊之完整性與可追溯性，作為未來氣候風險管理與永續資訊揭露之基礎。

稽核與改善機制：

公司定期執行內部及外部環境檢核，針對廢棄物排放、能源使用效率及溫室氣體盤查等項目進行檢視，並依結果研擬改善措施。

2025 年晶彩科技未發生環境違規事件。

4 職業安全與健康法令遵循



晶彩科技遵照勞動基準法及職業安全衛生法等相關法令，並參考國際 ISO 45001 職業安全衛生管理系統標準，針對工廠製程與營運現場進行系統化之職安管理，藉由定期檢查與稽核機制，預防職業災害之發生，消弭潛在之風險。



安全稽核與改善：

持續執行職安巡檢與工安督導稽核，並依檢核結果推動改善，確保作業環境符合相關法規與內部安全標準。

2025 年度
無重大職業災害通報案件
全年零工安事故

5 勞動人權與職場規範

晶彩科技視員工為企業永續發展之核心夥伴，致力於打造合法、平等、尊重且具包容性的職場環境。公司遵循勞動基準法、性別平等工作法及相關勞動法令，保障員工勞動條件、薪酬福利、工作安全、申訴權益與人格尊嚴，並維持良好勞資互信關係。



2025 年度
完成 2 次檢核與 1 次性平制度流程
之優化，未有發生申訴案件

- ✓ 定期辦理勞動法令、性騷擾防治、不法侵害防治與一般安全衛生等教育訓練。
- ✓ 設有多元申訴管道與溝通平台，保障員工表達與申訴權益。
- ✓ 每半年檢視一次勞動法令與內部管理流程，並即時修訂相關流程，確保符合最新法規要求。

法遵教育與文化推動

健全之法遵文化需由制度扎根並由人推動，晶彩科技根據實務風險與法令變動之狀況，滾動規劃年度法遵教育訓練，其內容涵蓋誠信經營、反貪腐、內線交易防範、公平交易、資訊揭露、勞動法令、環境保護及 ESG 相關事項，且為提升訓練之實效，依職務屬性與風險暴露程度安排差異化課程，強化管理階層之法遵責任與第一線員工之實務應對能力。

本年度，晶彩科技舉辦多場法遵教育訓練與宣導，平均出席率 99%，參訓及完成率符合期待。透過其針對不同職等與職能所設計之法遵教育訓練，逐步建立法遵文化，深化員工對法遵風險之辨識能力、應對意識與防範作為，以確保全體員工具備正確之法遵知識與風險意識。

年度法遵教育訓練執行成果

課程名稱	2024 年		2025 年	
	參與人數	平均出席率	參與人數	平均出席率
職場性騷擾與其他不法侵害防治暨一般安全衛生教育訓練	208	94%	89	103%
誠信經營與防範內線交易	52	96%	26	104%
消防民防訓練	84	97%	72	100%
工安相關證照教育訓練、職場安全衛生相關教育訓練	43	100%	227	98%
財會、稽核、公司治理相關法定訓練	13	100%	14	100%



2025 年度法遵成果

本公司所稱「重大違反法令」係指對公司營運、財務、聲譽、利害關係人權益或法定揭露義務產生重大影響之違規事件，並綜合考量事件影響程度、主管機關裁罰性質及金額、是否涉及非金錢制裁、是否造成業務中斷、以及是否屬重複或持續性事件等因素進行判定。

2025 年度，本公司未發生重大違反法令情事，亦未因重大違規而受重大罰鍰或重大非金錢性處分。

重大違反法令事件 0 件

因重大違規所受罰鍰 0 件

因重大違規所受非金錢制裁 0 件

面對法令日趨嚴格與營運環境之快速變化，晶彩科技認知到法令遵循之制度仍有進一步優化之空間，故而將持續以穩健、漸進之方式推動下列重點措施，系統性強化法遵之管理：

建置跨部門協作平台  建立常態性法遵事項之橫向溝通機制，促進資訊流通與部門聯防，提升整體組織回應法令之效率與敏捷性。	導入數位化管理工具  系統性盤點現有之監控與稽核流程，評估導入合規追蹤與風險識別系統，提升資料之可視性與紀錄之完整性。	強化國際法規之應變能力  持續整理並更新營運上所涉及之國際法規（如歐盟、美國、東協區域），健全內部之應對機制與策略。	聚焦高風險事項之管理  鎖定永續資訊揭露、供應鏈盡職調查、氣候法規等受高度關注之事項，逐步建立對應之管理流程與風險指引，確保營運活動符合法令之要求。
--	---	--	--

1-3 營運績效

管理方針	重大議題：財務績效	
政策與承諾	公司已建立多項財務與風險管理制度，包括《負債承諾及或有事項管理辦法》、《預算作業辦法》及《財務及非財務資訊管理辦法》等，並主動提早接軌 IFRSS1 與 S2 永續揭露準則，透過制度化文件與標準作業流程，全面提升財務資訊之品質、透明度與穩健性。公司亦承諾遵循國內證券市場相關規範及國際財務報導準則（IFRS），配合法規推動國際洗錢防制、稅務與貿易合規要求，並依循明確可衡量（SMART）原則設定財務目標，結合永續發展策略落實財務管理，同時透過高透明度之資訊揭露機制，即時回應投資人及各類利害關係人之期待與需求。	
正面效益	透過完善的預算控管與財務資訊制度，穩定支撐產品研發與市場拓展，年營運維持穩健，營收來自面板、半導體、IC 載板等多元應用領域，並持續強化 AI 檢測產品布局，提升整體財務韌性與價值創造能力。	
負面衝擊	公司財務績效易受全球景氣循環、匯率波動與原物料成本上升影響，若未能即時掌握財務變動或資訊揭露不透明，可能影響營運彈性與外部信任。	
補救 / 減緩機制措施	為降低財務績效可能面臨的衝擊，晶彩科技已建立完善的財報編製與內部稽核制度，並透過預算差異分析與費用控管機制，定期監控營收與成本結構，強化財務風險應變能力。同時，公司亦針對美元收支採取自然避險與彈性報價等策略，以降低匯率波動影響；此外，積極推動 IFRSS1/S2 永續揭露準則之導入作業，藉由提升資訊透明度與財務揭露品質，穩定投資人信任，強化資本市場溝通效能。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） 全年度損益兩平。	前一年度目標達成情形 2025 年度損益虧損 8,400 萬，主要係受面板資本支出遞延整體市場需求放緩影響及轉型半導體客戶研發投入經費較多。
	中期目標（2028 年底前達成） 半導體相關業務營收佔比提升至 30% - 40%，降低對單一面板產業波動的依賴。	長期目標（2031 年底前達成） 追求連續三年持續獲利。
責任	由財務會計部主責執行，統籌財報編製、預算控管、稅務申報與財務風險辨識作業，並定期向總經理與董事會報告，作為公司營運決策與資源配置之依據。	
資源	人力資源： 公司投入專責財務管理團隊，涵蓋會計、財務分析與預算管理職能，並配合內部稽核與資訊單位共同運作； 財務資源： 為財務數位管理系統與 IFRS S1/S2 接軌規劃預算。	

管理方針	重大議題：財務績效		
管理方針 有效性之 評核機制	良好的財務績效需要全面考慮，包括資金規劃、成本控制、客戶管理和納稅申報等方面。 1. 監控財務狀況： - 年度與季度財報應於法定期限內完成並送交董事會審閱，目標達成率為 100%，每月召開一次月會向管理階層報告。 - 確保會計紀錄保持最新狀態。 - 透過實際與預算數比較分析，差異控制在 $\pm 25\%$ 以內。 2. 各類稅務申報與繳納應符合時程，目標為 100% 準時。 3. 年度財報須通過會計師查核並取得 無保留意見。 4. 內部稽核及財務相關缺失改善完成率達 100%。 5. 財務及非財務資訊準時揭露完成率維持 100%。	管理方針 評核結果	1. 監控財務狀況： - 年度與季度財報已於法定期限內完成並送交審委會及董事會審閱，達成率為 100%。 - 共召開 12 場月會檢視資產負債表、損益表和現金流量表並管理階層報告。 - 年度會計紀錄均保持最新狀態。 - 透過實際與預算數營業費用比較分析，差異控制在 18%。 2. 各類稅務申報與繳納 100% 符合時程規範。 3. 年度財報通過會計師查核並取得 無保留意見。 4. 內部稽核及財務相關缺失改善完成率已達 100%。 5. 財務及非財務資訊皆如期申報完成。
申訴機制 溝通管道	https://www.favite.com/investor/shareholder/ 聯絡信箱：investor@favite.com		

本年度，晶彩科技處於關鍵的技術轉場與營運結構重塑階段。受顯示器產業景氣修正、終端需求轉趨保守，以及部分高階半導體檢測設備驗證期較長等因素影響，年度營收與獲利表現承受壓力。然而，公司未因短期景氣波動而停止技術布局，反而持續投入 AI 智能化平台、AOI 與 Metrology 雙軌技術、2.5D/3D 先進封裝檢測、Micro LED/Micro OLED 檢量測設備等關鍵研發方向，為未來營運回升與產業應用擴張奠定基礎。

本章節將揭露 2025 年度公司之整體財務表現、營收結構與資本運用情形，展現企業在技術轉型期間穩定經營之成果。



1-3.1 財務管理與策略

本公司之財務管理策略聚焦於優化資產結構、控制營運成本並維持充足之資金靈活性。我們嚴格依循國際財務報導準則（IFRS）及主管機關揭露規範，確保資訊透明。2025 年本公司主動參考 IFRS S1 與 S2 永續揭露準則強化資訊揭露品質，為利害關係人提供具公信力之財務與非財務資訊。



營收與獲利能力

2025 年，受全球總體經濟波動、顯示器產業資本支出結構性修正，以及新應用領域設備驗證與導入週期較長等因素影響，晶彩科技年度營收規模較前一年度下降，並呈現經營虧損。

項目	2025 年實績	變動說明
營業收入	459,861	較前一年度減少 31.12%，主係面板產業資本支出遞延影響
營業毛利	185,709	較前一年度減少，反映市場需求放緩與訂單減少
營業外收入及支出	5,399	主要受台幣升值致匯兌利益減少影響
本期淨利（損）	-84,299	受營收規模下降及持續投入高研發費用影響
研發費用	196,151	逆勢投入大量資源於 2.5D/3D 先進封裝檢測技術與 AI 平台開發

註：詳細財務報表、財務比率、現金流量及財務績效分析，請參閱本公司 2025 年度年報及合併財務報告。（單位：仟元）

公司將 2025 年視為營運結構調整與轉型布局持續推進的重要年度。未來將持續強化財務紀律與營運韌性，透過專案成本控管、庫存與應收帳款管理、產品組合調整及高附加價值市場開拓，逐步改善營收品質與獲利能力。相關研發投入、技術布局與產品創新成果，請參閱本報告書「創新研發」章節。

財務結構與資本運用

2025 年，在營收承壓與年度獲利轉弱的情況下，晶彩科技持續重視財務結構穩定、資金流動性及資本配置效率，維持審慎之財務管理原則，持續強化資金調度、應收帳款管理、存貨控管與營運現金流監測。

年度主要財務指標

財務指標	2025 年實績	說明
總資產（仟元）	1,651,131	較前一年度增加 0.71%，整體資產規模維持穩定
負債總額（仟元）	616,492	較前一年度增加 28.54%，主要係短期借款及應付帳款增加
負債比率（%）	37.34%	資本結構仍維持可控，公司持續審慎管理資金調度與償債能力
股東權益總額（仟元）	1,034,639	較前一年度減少 10.79%，主要受年度虧損及保留盈餘減少影響
營業活動淨現金流入（仟元）	23,352	雖年度獲利承壓，營業活動仍維持淨現金流入

面對產業景氣循環與市場需求變化，將持續以財務紀律、營運效率與資本配置彈性為管理核心，避免過度擴張低效益投資，並將資源優先配置於具長期競爭力與客戶價值之業務活動。公司將透過成本結構優化、資金運用效率提升與資產負債管理，降低外部景氣波動對營運穩定性的影響，作為後續營運回穩與永續發展之基礎。

晶彩科技在穩健經營之同時，也致力於透過核心業務與研發能量，創造對產業、供應鏈與地方經濟之正向貢獻。
2025 年我們透過以下面向擴散經濟影響力與產業價值：

推動技術升級與產品精度提升

強化在地採購與區域合作

維持股東回報與市場信任

1-3.2 市場拓展策略與營收結構

面對全球科技製造產業朝向高精度、智慧化與高附加價值製程發展，晶彩科技持續深化台灣研發能量與系統整合能力，並同步拓展國際市場布局，提升海外接單能量與營收來源多元性。2025 年，公司營收主要來自海外及台灣市場，其中海外市場占比逾六成，顯示晶彩科技在國際客戶基礎、在地服務網絡及跨區域專案執行能力上，已累積一定成果。公司將持續以「研發深化、應用擴展、市場拓展」為核心方向，擴大 AI 檢測、先進封裝檢量測與工業智慧製造應用，強化公司在全球高階檢量測設備市場之競爭力。為支應客戶多樣化與高精度之需求，公司強化製程升級與應用擴充策略。

市場拓展與應用擴充策略

為回應客戶對高精度、高效率與高客製化檢測方案之需求，晶彩科技持續推動技術深化與市場應用擴充，將既有於面板顯示器領域累積之光學檢測經驗，延伸至半導體先進封裝、IC 載板、Micro LED、Micro OLED 等高階製程應用，逐步擴大技術平台之可延展性與市場滲透率。

深化客戶關係

透過參與全球大型展會，增加公司曝光度，並積極深入台灣、中國、日本等各地市場，並依照市場發展情況，建立海外技術支援據點，提供即時服務與技術支援。

在地採購與供應鏈韌性

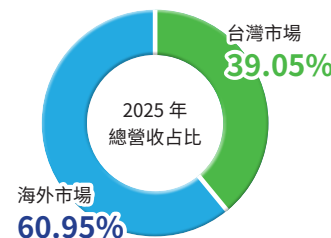
雖核心零件以國外供應為主，晶彩仍積極提升國內採購比重，在地採購量維持 50% 以上，並推動替代原料與循環再利用應用，強化供應鏈穩定性與綠色價值鏈。

營收結構

國內外市場營收

2025 年晶彩科技外銷營收占全年營收 60.95%，海外市場仍為公司主要營收來源，反映公司於國際市場之客戶基礎與服務網絡仍具一定規模。台灣市場則以顯示器、半導體製程與高階檢量測應用為主要需求來源，並逐步朝設備升級、先進封裝驗證與次世代顯示應用拓展。

年度	2024 年		2025 年	
地區	營收 (仟元)	總營收占比 (%)	營收 (仟元)	總營收占比 (%)
台灣	201,669	30.21%	179,597	39.05%
海外	465,918	69.79%	280,264	60.95%
合計	667,587	100%	459,861	100.00%

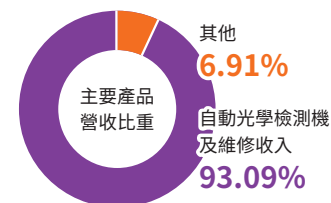


面對外銷比重仍高且區域市場競爭加劇之情勢，公司將持續強化海外服務支援與客戶關係管理，並深化台灣本地高階製程客戶合作。透過雙軌市場布局，公司期望在既有海外客戶維持、國內先進製程驗證及新興應用導入之間取得平衡，逐步提升營收穩定性與抗波動能力。

主要產品營收

2025 年晶彩科技主要營收仍來自自動光學檢測設備及相關維修服務。自動光學檢測機及維修收入占全年營收 93.09%，顯示 AOI 檢量測設備及相關服務仍為公司核心業務。整體而言，公司營收結構仍高度集中於核心檢量測設備與服務，未來將透過半導體先進封裝、次世代顯示與設備升級服務，逐步提高高附加價值應用之營收貢獻。

產品項目	營業收入 (仟元)	營業比重 (%)
自動光學檢測機及維修收入	428,104	93.09%
其他	31,757	6.91%
合計	459,861	100.00%



客戶關係深化與服務品質提升

2025 年，公司持續將客戶關係管理視為市場拓展之核心，透過專案式技術協作、售後服務回訪、客戶需求訪談與設備運作問題追蹤，強化與客戶之長期合作基礎。



① 持續精進產品與售後服務

公司設立維修物料庫與備品倉儲機制，保障設備維修時效與穩定運作，並持續依據 ISO 9001 品質管理體系，執行客戶滿意度調查，調查結果作為持續改善產品與服務之依據。

② 建立系統化回饋機制

2025 年進行客戶滿意度調查，針對交期、品質與服務等項目，未來將聚焦將回饋結果轉化為具體行動方案，持續提升服務細節與應對效率。

③ 多元互動與雙向溝通

除傳統溝通渠道外，亦經營社群平台（如 Meta、LinkedIn、微信等），提供客戶即時詢問與意見反饋，並在多場展會中與潛在客戶直接互動。

④ 潛在客戶拓展與精準行銷

業務單位透過線上與線下之媒介，持續接觸、開發新市場與關鍵客戶，透過數位平台、技術論壇、研討會與展會曝光，強化品牌形象與市場滲透率。

⑤ 客製化解決方案整合

結合自動化光學檢量測 (AOI) 設備、獨家 AI 演算法與 YMS 良率管理系統，提供客戶「軟硬體整合」之一站式解決方案，協助其提升生產良率、縮短製程週期並強化生產品質穩定性。

多元應用與整合檢測服務

本公司之服務模式兼具標準化設備供應與客製化模組整合能力，能依據客戶不同製程條件、產品尺寸、缺陷型態及檢測精度需求，提供高精度、低耗時且具擴充彈性之應用方案。公司以自動光學檢量測技術為核心，結合光學設計、機構整合、電控系統、AI 演算法與 YMS 良率管理系統，提供涵蓋研發設計、設備整合、軟硬體協同、安裝調校與售後服務之完整解決方案。以下為公司核心產品與業務：



產品 / 服務類別	主要內容說明
平面顯示器檢量測設備	包含 TFT-LCD、LTPS、Array、CF、Cell、Touch Panel、AMOLED 等製程段之 Inline/Offline AOI、量測機與高速影像檢測設備，支援既有產線檢測與設備升級需求。
次世代顯示器檢量測設備	應用於 Micro LED、Micro OLED 等高階顯示製程，支援晶粒轉移後檢測、背板檢測、封裝檢測與高解析度微小缺陷辨識。
半導體先進封裝 / IC 載板檢量測設備	支援 FOWLP、FOPLP、2.5D/3D 封裝、RDL、Die Location、Wafer AOI/AVI、IC 載板等高精度檢測與量測需求。
AI 影像演算法與智慧檢測方案	提供缺陷分類、誤判過濾、真實瑕疵辨識、自動複判與影像特徵提取，協助客戶降低複判成本並提升製程判斷效率。
YMS 良率管理系統	提供生產履歷資料、統計報表、缺陷即時監控、缺陷 Map 疊圖、缺陷分類與良率分析功能，協助客戶強化製程資料化管理。

技術與製造能力亮點

高精度光學成像技術

晶彩科技掌握先進光學設計能力，能針對材料特性、表面反射特性與微小缺陷型態，設計相對應之光學成像方案，提升影像對比度與缺陷辨識能力。此一能力為 AOI 檢測、精密量測與 AI 影像分析奠定重要基礎。

高速與高精度運動控制

公司透過自主機構研發與系統整合能力，將高精度運動平台、伺服控制與影像擷取系統整合於設備平台中，實現高速掃描、精準定位與穩定重現。此能力有助於支援先進封裝、高階 IC 載板與次世代顯示等對速度與精度要求嚴格之檢量測應用場域。

AI 驅動 AOI 與 Metrology 雙軌發展

晶彩科技 2025 年持續深化檢測 (Inspection) 與量測 (Metrology) 之雙軌技術布局。於檢測 (Inspection) 領域，公司透過 AI 影像強化與缺陷分類技術，提升真實瑕疵辨識能力，降低偽瑕疵誤報，協助客戶減少人工複判負擔。於量測 (Metrology) 領域，公司將 AI 應用於特徵定位、座標擬合與量測判讀，支援關鍵尺寸、Overlay 及 Die Location 等高階量測需求，使設備由傳統規則式判斷升級為具備智慧辨識能力之感測平台。

從缺陷檢出延伸至良率診斷

公司持續推動檢測資料與良率管理系統之整合，使 AOI 設備不再僅止於後端缺陷篩選，而能進一步支援製程診斷與改善。透過 AI 自動瑕疵複判、缺陷資料統計與 MES 回饋機制，協助客戶更快掌握製程異常來源，提升良率改善效率與產線決策品質。

客製化解決方案能力

憑藉多年機器視覺、光學成像、機構控制與檢測軟體開發經驗，晶彩科技具備對應不同客戶製程條件、產品規格與檢量測需求之能力，可快速提供高度客製化設備與系統整合方案。此能力為公司切入高階製造與新興應用市場之重要競爭優勢。

提升技術創新與研發投入

因應產業智慧化與高精度檢測需求持續提升，晶彩科技 2025 年持續投入研發資源，聚焦 AI 智能化平台、AOI 檢測、Metrology 量測、先進封裝及次世代顯示應用。2025 年度，公司研發費用達新台幣 196,151 仟元，占全年營業收入約 42.65%，顯示公司即使面對營運壓力，仍選擇以技術投資支撐長期轉型與競爭力。**公司研發聚焦四大核心方向：**

2025 年度研發費用
196,151 仟元

占全年營業收入約
42.65 %

① AI 演算法與智慧檢測平台升級

持續優化 AI 缺陷分類、誤判過濾、真實瑕疵辨識及自動複判技術，並強化模型於不同製程條件下之泛化能力，使設備能更有效辨識微小、複雜且難以由傳統規則判定之缺陷。

② AOI 與 Metrology 整合應用

持續推動 AOI 檢查與 Metrology 量測之技術整合，提升設備於缺陷檢出、尺寸量測、對位分析及製程資料回饋之整體價值。未來，公司將持續擴展高精度 Die Location、Overlay 與 3D 量測等應用，以支援先進封裝製程需求。

③ 先進封裝高階檢量測技術驗證

針對 FOWLP、FOPLP、2.5D/3D 封裝與 IC 載板等應用，公司持續推進客戶驗證與設備優化，強化於微細線路、RDL 缺陷、晶片位置量測及封裝載板檢測之實務應用能力。

④ 新型顯示器檢量測方案商品化

持續投入 Micro LED 與 Micro OLED 顯示技術之製程檢測技術，並依據客戶導入進度優化設備平台、演算法與檢測模組，推動研發成果逐步商品化與量產應用。

公司將透過研發成果商品化、既有客戶服務升級與海外市場拓展，逐步提升高附加價值應用營收占比，強化企業長期韌性與產業鏈協作價值。

1-3.3 財務績效與社會貢獻

穩健的財務績效是推動企業永續與社會正向影響的根基。我們將營運所創造的經濟價值，透過薪酬福利、稅收繳納、在地採購及研發投入等方式，分配予各類利害關係人，實現經濟層面的企業社會責任，並強化長期價值的連結。



財務成長之社會貢獻

雖然 2025 年財務結果承受壓力，晶彩科技仍持續將企業資源投入人才照護、技術升級與供應鏈合作，維持企業對員工、客戶、供應商及社會制度之基本責任。

薪酬與員工福利支出

新台幣 **223,837** 仟元

涵蓋薪資、獎金、勞健保及各項福利支出。在營收受產業波動影響下，仍維持穩定薪酬與人才投資。

納稅與社會責任

新台幣 **4,730** 仟元

本年度依據規定繳納各項稅金，依規定履行義務，確保合規經營與在地貢獻，落實企業對國家財政與社會制度之支持。

在地供應鏈支持

新台幣 **140,568** 仟元

2025 年在地採購金額為新台幣 140,568 仟元，占總採購金額 38.44%。受新興應用機台出貨比重提高影響，部分高精密料件需採用國外供應來源，致本地採購比例較 2024 年下降。公司後續將持續開發本地替代料件，以提升供應鏈韌性。

財務策略延伸之永續連結

人才投資與職場支持

穩定獲利基礎使公司持續投入於員工薪酬與福祉制度設計，並強化培訓與職涯支持，打造具長期吸引力之職場文化。

在地供應與產業鏈強化

透過在地採購與供應商合作，公司持續降低交期、成本及供應中斷風險，並支持本地零組件、加工與技術服務夥伴之合作發展，提升供應鏈整體韌性。

創新研發帶動產業升級

核心技術為引擎，推動先進製程導入與新興應用場域拓展，加速產業升級與製程自動化進程。

合規經營與制度信任

公司依法辦理稅務申報、財務揭露及公司治理資訊揭露，並透過公開資訊平台與公司網站維持與投資人及利害關係人之溝通，強化企業透明度與市場信任。



1-3.4 永續金融商品投資

為將永續發展理念延伸至財務資金配置，晶彩科技在兼顧資金安全性、流動性與收益性之原則下，審慎評估永續金融商品之投資機會。報告期間後，本公司於 2026 年 6 月底投資台灣積體電路製造股份有限公司綠色債券（債券簡稱：P12 台積 2A，代碼：B618DG），該債券取得櫃檯買賣中心綠色債券資格認可，本公司本次投入為新台幣 101 萬元，並藉由資本市場支持資金導向低碳、節能及環境友善用途，展現公司參與永續金融、支持綠色資本市場發展之具體行動，該投資係屬本公司永續金融商品配置之一環，未來將依財務管理制度持續檢視其資金安全性、收益性及永續屬性。

本次
投資
標的

台灣積體電路製造股份有限公司

112 年度第二期無擔保普通公司債甲類券

債券簡稱 P12 台積 2A

代碼 B618DG



發行日

2023 年 5 月 3 日



年期

5 年



票面利率

1.6%



未償還金額

新台幣 131 億元（B618DG/P12 台積 2A 對應）

本公司
投資資訊



取得面額

新台幣 1,000,000 元



實際支付價金

新台幣 1,000,528 元



投資目的

支持綠色資本市場，促進低碳、
節能及環境友善用途



投資屬性

屬本公司永續金融商品配置之一環，未來將依財務
管理制度持續檢視其資金安全性、收益性及永續屬性

財務績效與未來展望

面對全球經濟波動與產業轉型壓力升溫，晶彩科技持續聚焦核心業務優化與研發資源深化，並同步調整產品組合與市場佈局策略，穩健推進營運體質升級。儘管 2024 年受終端需求放緩與產業庫存調整影響，公司仍維持基本財務穩定與正向獲利表現，展現營運韌性與風險應對能力。

公司持續聚焦於自動光學檢測（AOI）、AI 演算法整合與 YMS 良率管理系統之應用擴展，深化在半導體先進封裝、IC 載板、面板與次世代 Micro LED 等高精度場域之市場佈局，強化產品模組彈性與導入效率，提升整體附加價值與客戶黏著度。

2022 年年度營收	2023 年年度營收	2024 年年度營收	2025 年年度營收
新台幣 1,477,429 仟元 較前一年度上升 4.84 %	新台幣 445,675 仟元 較前一年度下降 69.83%	新台幣 667,587 仟元 較前一年度上升 49.79 %	新台幣 459,861 仟元 較前一年度下降 31.12%

1-4 風險管理

面對國際供應鏈重構、地緣政治不確定性、產業景氣循環、資安威脅升高，以及氣候變遷與法規揭露要求日益嚴謹的營運環境，晶彩科技將風險管理視為公司治理與永續經營的重要基礎。依據《風險管理政策與程序》，建置涵蓋策略、市場、財務、營運中斷、供應鏈、法規合規、氣候變遷、資訊安全與職業安全等多面向之風險識別與應變機制。公司由董事會擔任風險治理最高監督單位，總管理處統籌跨部門風險管理作業，各權責單位負責日常風險辨識、評估與改善，並由稽核單位依年度稽核計畫檢視內部控制制度與風險管理執行情形，使風險管理由制度要求落實為日常營運紀律。

管理方針	重大議題：營運管理	
政策與承諾	晶彩科技將卓越營運視為永續發展的根基，建立了一套統合法規遵循、資通安全與供應鏈管理的韌性治理框架。我們嚴格恪守金管會公司治理準則，並透過《風險管理政策》與 ISO 27001《資通安全風險管理程序書》建構數位與實體營運的雙重防線，確保關鍵技術資產與客戶服務具備高度的連續性。同時，我們透過《供應商評鑑機制》將永續要求由內而外延伸，督促合作夥伴落實環安衛管理與韌性計畫，建構抗風險的價值鏈生態系，在多變的市場環境中保障員工安全、守護客戶利益並實踐對利害關係人的經營承諾。	
正面效益	透過標準化流程之建立，促進公司業務營運效率及生產力，降低營運風險，以此提升客戶滿意度與品牌價值。同時透過善盡公司永續經營理念，創造公司、客戶、股東與社會的最大價值及效益。	
負面衝擊	不良的營運管理，將直接導致生產效率及成本增加，同時提高營運風險，不利於品牌價值塑造、並衝擊產品品質、客戶信任與人才留任等各層面的議題。	
補救 / 減緩機制措施	以多方管理機制，避免出現重大狀況及降低風險。晶彩科技透過供應商評鑑機制，確保供應鏈的穩定性，並定期進行內部稽核，包含 ISO9001、ISO27001、年度稽核計畫等機制，降低災害發生時的影響，並對異常事件進行快速反應與即時對應，並輔以風險管理政策，作為風險降低、規避的主要參考依據。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） 1. 員工營運風險宣導每年至少 6 次 2. 災害備援演練每年至少 1 次 3. 公司二處營運場域（竹北、台南）皆完成 UPS 備援系統建置與測試 4. 完成營運風險盤點報告 1 次 / 年（涵蓋供應鏈、設備、人力、資訊），並經董事會同意 5. 前 20 大供應商年度評鑑涵蓋率達 100%。	前一年度目標達成情形 1. 業務連續性與風險控管、營運持續計畫宣導及演練達 6 次，達成率 100%。 2. 年度關鍵災害備援（如生產中斷、電力失效）演練次數達 1 次，達成率 100%。 3. 公司二處營運場域（竹北、台南）皆完成 UPS 備援系統建置與測試，達成率 100%。 4. 設備交期降至 6 個月內達成，達成率 100% 5. 完成營運風險盤點報告 1 次 / 年（涵蓋供應鏈、設備、人力、資訊），且經董事會同意，達成率 100%。 6. 前 20 大供應商年度評鑑涵蓋率達 100%。
	中期目標（2028 年底前達成） 1. 員工營運風險宣導每年至少 10 次。 2. 員工營運風險教育培訓每年至少 1 次。 3. 災害備援演練每年至少 2 次。 4. 建立各類營運風險管理機制。 5. ISO 27001、ISO 9001 系統內部稽核查核不符合項目矯正率 100%。	長期目標（2031 年底前達成） 因應營運風險類型快速變動，且資訊與資源仍須階段性整備，晶彩科技目前聚焦於短中期營運持續管理體系的落實與強化，尚未設定 2030 年之長期目標。後續將依實際營運成果、產業趨勢及風險變動，持續滾動檢討相關指標，適時調整與擴大營運韌性目標的規劃範圍。

管理方針	重大議題：公司永續治理		
責任	風險管理政策內的 風險管理組織架構 https://s3.ap-northeast-1.wasabisys.com/cdn.favite.com/2025/03/風險管理政策與程序-1130809.pdf		
資源	財務資源：年度編列預算用於資訊備援設施、教育訓練、防災與資安演練、外部顧問協助與營運系統優化。 技術資源：資訊系統設置 UPS 不斷電裝置。		
管理方針 有效性之 評核機制	1. 每年進行 ISO9001 之稽核作業 1 次，持續續證。 2. 每年進行 ISO27001 之稽核作業 1 次，持續續證。 3. 每年進行供應商年度評鑑 1 次。 4. 每年於竹北、台南各營運場域至少各辦理 1 次消防或地震防災演練，並完成照片與記錄存檔。參與率 95% 以上。 5. 各部門主管每年進行營運風險管理評估至少 1 次，並提報董事會。 6. 針對天然災害（颱風、洪水、地震……等）進行投保作業。	管理方針 評核結果	1. 2025 年 ISO9001 內部稽核完成，持續續證。 2. 2025 年 ISO27001 內部稽核完成，持續續證。 3. 2025 年供應商年度評鑑結果，交易金額前二十大及重要物料廠商，皆為 A 級廠商。 4. 2025 年竹北、台南各舉辦 2 次消防或地震防災演練，參與率 100%，並完成照片與記錄存檔（已有留存照片及送主管機關審查通過）。 5. 於 2025 年進行營運風險管理機制建立與評估。 6. 於 2025 年天然災害持續進行續保。
申訴機制 溝通管道	公司官網表單： https://www.favite.com/complaints/ 公司聯絡信箱： sales@favite.com 公司聯絡電話：03-554-5988		



1-4.1 風險治理架構與運作機制

本公司依據《風險管理政策與程序》（於 2022 年 11 月 4 日經董事會核定）建構公司整體風險治理機制，明確規範風險識別、評估、監控與通報程序，作為公司永續經營與治理韌性之制度依據。

- **董事會為風險管理之最高決策與監督單位**，負責核定政策方向與年度報告。總經理室擔任風險管理小組之召集單位，統籌跨部門風險作業與政策落實，並定期（至少每年一次）向董事會及高階管理層彙報風險管理執行情形。董事會為風險管理之最高決策與監督單位，負責核定政策方向與年度報告。總經理室擔任風險管理小組之召集單位，統籌跨部門風險作業與政策落實，並定期（至少每年一次）向董事會及高階管理層彙報風險管理執行情形。**2025 年已於 11 月 7 日完成年度提報。**
- **由各部門主管負責**依據職責範圍辨識潛在風險、進行評估與制定應對措施，並就所屬業務及專案風險定期回報管理會議。經營管理會議由總經理或營運單位主管主持，協調跨單位資源，提升公司整體應變效率與管理一致性。
- **稽核室**則定期檢視各部門是否落實風險控管作業與標準作業流程，確保風險管理制度有效執行，預防內部控制與防線機制失效。



系統化識別與監控

我們參考國際風險管理標準，依據辨識、分析、評量、應變與監控在內之整合式風險管理流程，確保風險控制措施得以落實於各項營運與治理決策中。並持續監測內外部風險，為確保企業能即時應對市場變化與潛在威脅，**持續推動以下四大管理環節：**

1 風險辨識	2 風險評估	3 風險控制	4 風險監測與回應
管理重點說明 由各權責單位依營運活動、外部環境變化、法規要求與利害關係人關注事項，辨識可能影響公司營運之風險。	管理重點說明 依風險發生可能性、影響程度、可控性與急迫性進行評估，判斷優先處理順序。	管理重點說明 依風險屬性訂定預防、降低、移轉或接受等因應策略，並明確分工與執行責任。	管理重點說明 透過管理會議、內控自評、稽核查核及例行報告，追蹤風險變化與改善進度。
實務執行方式 • 結合各部門自評、稽核建議與 BIA 結果盤點主要營運、財務、資訊與法規風險。 • 透過市場趨勢、法規變動與客戶回饋強化外部情境掌握。	實務執行方式 • 評估風險影響程度、復原時限與風險容忍度分析。 • 制定評估報告與處置建議作為年度風險清單依據。	實務執行方式 • 對高風險設置控制點與預警機制規劃應變計畫與資源調度。	實務執行方式 • 訂立 KRI 監測、定期稽核追蹤風險控管有效性。 • 異常通報流程導入跨部門危機管理小組研判與回應。

透過上述流程，公司持續強化風險辨識的即時性、跨部門協作的有效性，以及異常事件發生後的復原能力，降低不確定環境對營運服務、客戶交付與財務穩定之衝擊。

1-4.2 營運持續與風險因應

關鍵風險類型與應對策略

晶彩科技依公司產業特性與營運情境，辨識下列主要風險類別，並建立對應管理措施：

風險類別	潛在風險情境	管理措施	主要目標
 策略與市場風險	顯示器產業資本支出修正、客戶投資節奏延後、半導體先進封裝設備驗證週期較長，可能影響訂單認列與營收穩定。	持續調整產品組合，深化 AOI、AI 演算法、高精度量測與 YMS 良率管理系統應用，擴展半導體先進封裝、IC 載板、Micro LED/Micro OLED 等高附加價值市場，降低單一產業景氣波動影響。	分散市場風險 強化成長動能
 財務與匯率風險	匯率、利率、通膨與資金調度變化，可能影響成本、毛利與現金流穩定。	由財務單位持續監控匯率與利率變動，執行資金預算與現金流量管理，並維持銀行授信及流動性備援，確保營運資金彈性。	維持財務穩健 確保資金彈性
 資產配置風險	毛利表現、現金流量、資金運用效率與財務穩定性。	公司定期檢視資金結構、債務比率、長短期資金配置及備援資金可用性，以維持營運資金彈性。	優化資產結構 提升資金效率
 供應鏈與交付風險	關鍵零組件交期延長、供應商產能變化、地緣政治或物流中斷，可能影響設備交付與客戶專案時程。	建立供應商管理與評估機制，提升在地採購與替代供應來源彈性，針對關鍵零組件維持交期追蹤與必要備援，強化供應鏈韌性。	確保供應穩定 提升交付可靠性
 法規合規風險	公司治理、證券法規、勞動法規、環保法規、資安要求與永續資訊揭露規範持續演進，可能增加合規風險與管理成本。	由各權責單位持續追蹤主管機關法規及政策變化，並結合法律顧問、會計師及內部稽核機制，檢視制度符合性與執行有效性。	確保合規遵循 降低法律風險
 資訊安全與資料保護風險	網路攻擊、惡意程式、資料外洩或資訊系統中斷，可能影響客戶資料保護、研發機密與營運服務。	持續維護資訊安全管理制度，落實帳號權限管理、資料備份、系統監控、資安宣導與異常通報機制，降低資安事件對營運之衝擊。	保護機密資料 確保營運不中斷
 營運中斷與災害風險	地震、火災、停電、極端天氣或重大公共安全事件，可能造成廠區、設備、資訊系統或人員作業中斷。	推動營運持續管理，完成主要業務衝擊分析（BIA）與災難應變規劃，並逐步強化緊急通報、備援機制與跨部門演練。	強化應變能力 提升營運韌性
 氣候與能源風險	極端氣候、能源價格波動、碳管理要求及客戶低碳供應鏈期待，可能影響營運成本與市場競爭力。	持續推動溫室氣體盤查、節能管理與氣候風險辨識，並將氣候相關風險納入營運規劃與供應鏈溝通。	降低環境衝擊 強化永續競爭力
 人才與職業安全風險	關鍵技術人才競爭加劇、職場安全事件或人員流動，可能影響研發能量與營運效率。	強化人才培育、職涯發展、職業安全衛生教育訓練與員工溝通機制，提升組織穩定與員工安全意識。	打造友善職場 提升組織效能

透過上述風險辨識與管理措施，持續強化公司面對多樣不確定因素之應變能力。公司將持續以審慎財務紀律、穩健營運管理及技術創新能力作為風險治理基礎，並透過跨部門協作、滾動檢討與內部控制機制，提升整體營運韌性與永續經營能力。

營運持續策略

為強化面對突發事件之應變能力，晶彩科技逐步建置營運持續管理體系，並以主要業務衝擊分析作為制度化管理基礎。公司透過 BIA 辨識關鍵營運流程、必要資源、可容忍中斷時間及復原優先順序，範圍涵蓋客戶服務、設備開發與測試、採購供應、資訊系統、財務作業及廠務支援等關鍵活動。

依據業務衝擊分析結果，公司已推動災難應變規劃，逐步建立緊急通報流程、人員分工、資訊備援、關鍵資料備份、設備與電力應變、供應商替代方案及客戶溝通機制，以降低突發事件對產品交付、客戶服務與營運秩序之影響。公司將持續推動下列強化方向：

1 定期演練與制度修正 規劃定期辦理災害應變、資訊系統復原及跨部門營運持續演練，並依演練結果修正應變計畫。	2 供應鏈韌性提升 針對關鍵供應商及高風險物料建立追蹤機制，強化替代供應商、在地採購與緊急採購流程。	3 資安與資料備援 持續強化關鍵資訊系統備份、權限管理與還原測試，降低資料遺失與系統中斷風險。	4 風險指標管理 建立更具量化基礎之風險監控指標，提升風險預警與管理成效追蹤能力。	5 風險文化深化 透過教育訓練、跨部門會議與內部宣導，提升員工對營運中斷、資安、法遵與職安風險之辨識及應對能力。
---	--	---	---	--

定期演練強化韌性機制

為提升面對突發事件之應變能力，晶彩科技持續推動災害應變、資訊備援、資安防護與營運持續相關演練，透過跨部門協作、情境模擬與檢討改善，強化公司於重大災害、系統異常、資安事件及供應鏈中斷情境下之營運韌性。本公司每年至少辦理一次綜合型災害應變演練，並依年度風險辨識結果，逐步擴大演練範圍與情境設計。現行及規劃強化之演練機制如下：

演練類型	演練目的	執行內容與涵蓋範圍	頻率與成效檢視
災害應變與避難演練	確保災害發生時人員安全，並降低廠區、設備與作業中斷風險。	辦理全廠區消防、防震及避難演練，檢核員工疏散動線、集合清點、緊急通報與現場應變流程之有效性。	每年至少一次。演練後檢討通報流程、疏散時間、人員清點完整性及現場應變缺口，作為後續改善依據。
資訊備援與災難復原演練	確保關鍵資訊系統於異常或災害情境下，能維持基本服務或於可接受時間內恢復。	執行核心系統資料庫啟動驗證、備份還原及災難恢復測試，檢核資料備份完整性、系統復原程序與異常處理流程。	依年度資訊作業規劃辦理。以系統復原時間、資料復原成功率及異常處理紀錄作為檢討重點。
資安防護與通報演練	提升同仁對社交工程、惡意郵件及資安事件之警覺性，縮短事件通報與處置時間。	進行社交工程或釣魚郵件模擬測試，並結合資安宣導、異常通報流程及帳號權限管理，強化資安事件預防與應變能力。	依年度資安規劃辦理。以誤點擊率、通報反應時間、教育宣導完成情形及改善追蹤作為成效評估指標。
業務持續性情境演練	確保關鍵業務、客戶服務與供應鏈協作於重大事件下仍能維持必要運作。	規劃導入供應鏈中斷、關鍵零組件交期延誤、重大客戶專案變動及內部跨部門通報等情境演練，測試替代供應、客戶溝通及內部協同機制。	規劃每年至少一次。未來將以供應鏈備援可行性、關鍵業務復原時間、跨部門通報效率及客戶服務不中斷能力作為評估重點。

我們深知風險管理體系仍處於持續優化階段。公司將在既有災害應變與資訊安全管理基礎上，逐步強化業務持續管理機制，並評估導入數位化風險識別與追蹤工具，提升風險資訊彙整、通報、追蹤與改善之效率。透過定期演練、跨部門協作與滾動檢討，公司將持續提升面對外部環境變動、供應鏈中斷、資訊安全威脅及重大災害事件時之應變能力與經營彈性。

年度風險管理執行工作成果

2025 年度，本公司持續依營運實務推動風險管理相關作業，重點包括：

風險類別	2025 年風險情境	因應措施與管理作為	年度執行成效與價值
 市場需求波動	顯示器產業需求疲軟及終端庫存調整。	調整產品組合，積極布局半導體先進封裝、IC 載板及 Micro LED 檢量測技術。	- 成功開發 2.5D/3D 封裝檢測方案。 - 逐步降低對單一平面顯示器市場之依賴。
 技術競爭與研發	技術迭代快速及研發里程碑控管壓力。	導入專案管理制度，強化跨部門溝通與關鍵節點追蹤。	2025 年研發費用占比達營收 42.6%。 - 持續優化 AI 演算法，維持技術領先地位。
 財務與信用風險	外部環境變動導致客戶支付能力受限。	1. 執行法律追償程序。 2. 調整合約條款，推動預收款或信用擔保制度。	- 有效控制呆帳損失風險，優化現金回收效率。 2025 年底維持穩健之資金流動性。
 供應鏈與交期	關鍵零組件供應不穩或交期延誤。	採行備援雙供應商制度，並強化進料抽驗控管。	- 確保關鍵製程之零組件供應不中斷。 - 在地採購占比 38.44%，主因為新進入新興產業，初期多採用國外高精密料件。後續持續開發本地替代料件。
 資訊安全管理	資通安全威脅與研發智慧財產保護。	維護 ISO 27001 驗證，落實資安分級管理與資料外洩預警機制。	- 持續維護 ISO 27001：2022 證書有效性。 - 年度無重大資安違規或機密資料外洩事件。
 人才流動風險	核心技術人才競爭與勞動力穩定度。	強化多元招募管道，推動內部輪調計畫與職涯發展路徑。	2025 年度員工教育訓練時數達 4,644.5 小時。 - 穩定研發與生產核心人力。
 企業形象與聲譽	資訊透明度要求與永續治理期待。	提升資訊揭露品質，強化內部稽核機制與法規遵循。	於 2025 年 11 月成立永續發展委員會，提升治理位階。

整體而言，本年度的風險管理重點已由單純防範營運中斷，進一步提升為「產業轉型風險管理」。本公司已具備基本之營運風險辨識與處理基礎，但風險治理機制仍處於持續優化階段。未來，公司將依實務需求與資源情形，逐步朝以下方向精進：

1	強化跨部門風險資訊整合與協作效率	2	提升風險紀錄、追蹤與管理作業之系統性	3	持續強化供應鏈風險盤點與協作管理	4	逐步完善業務持續管理與異常應變能力	5	持續關注外部法規與產業風險變化，作為管理機制優化之依據
---	------------------	---	--------------------	---	------------------	---	-------------------	---	-----------------------------

持續以穩健、務實的方式推進風險管理作業，並透過治理機制、內部控制及跨部門協作，降低風險事件對公司營運與利害關係人之影響，作為企業長期穩定發展的重要支撐。

1-4.3 災害風險管控

晶彩科技深知全球氣候變遷引發的極端天氣事件與地緣環境潛在天然災害，對企業營運韌性具備長期影響。為維護員工生命安全、保障客戶交期穩定並守護公司資產完整性，本公司依據《風險管理政策與程序》，建立災害風險辨識與應變管理體系，將災害防範納入營運持續計畫之核心。

災害風險管理架構與策略

本公司採取分階段導入之策略，逐步建構制度化之災難應變框架。目前由總管理處統籌災害風險政策，並由永續發展委員會監督相關風險執行進度。本公司針對營運據點之地理特性，盤點關鍵營運衝擊點，由專責單位統籌災害風險政策規劃，依不同廠區條件協調資源配置與人力應變安排，現階段本公司針對常見災害類型，評估其潛在營運衝擊，並制定相對應之管理策略與應變措施：

重點災害情境

1 地震 潛在營運衝擊 人員傷亡、生產設備偏移、廠房結構損毀、供應鏈中斷。 2025 年預防與應變措施 - 定期執行建物耐震檢測，建立標準避難動線與防震作業 SOP。 - 核心高精密設備設置防震與停電自動保護機制。	2 水災 / 淹水 潛在營運衝擊 廠區設備泡水損壞、電力與通訊系統停擺、原物料存貨損失。 2025 年預防與應變措施 - 於重點區域設置排水泵與防水閘門。 - 重要電力控制與資訊機房設置於高樓層或架高處理。	3 火災 潛在營運衝擊 實體資產重大損失、生產線長期停工、利害關係人信任度受損。 2025 年預防與應變措施 - 每年定期檢修消防灑水與煙霧偵測系統。 2025 年 12 月通過 ISO 45001 職安認證，落實現場動火管制。	4 電力中斷 潛在營運衝擊 數據資料遺失、產線即時中斷導致產品報廢、通訊失效。 2025 年預防與應變措施 2025 年於竹北與台南場域完成 UPS 不斷電備援系統建置。 - 核心資料庫每日執行異地備份，確保資訊不因斷電遺失。	5 疫病傳播 潛在營運衝擊 勞動力短缺、全球供應鏈中斷、員工健康風險。 2025 年預防與應變措施 - 建立分流出勤預案與遠距辦公通訊架構。 - 實施常態化健康監測與防疫物資儲備管理。
---	---	--	---	--



災害復原與業務持續流程

為提升災害應變彈性與營運延續能力，公司持續強化防災制度與基礎設施配置，現階段執行進展如下：

現階段已落實防災措施

- **備援機制：**除核心系統資料庫每日異地備份外，亦完成廠內重要設備備品盤點及逐步建置備用電力與空壓備援設施。
- **通訊與應變分工：**已設立跨部門災害聯絡人名冊與應變群組，針對災後停工、人員調度與產線評估等情境，訂定通報 SOP 與責任分工。
- **實體應變設施：**各廠區設有應變器材、逃生標示與緊急照明，定期檢修；重要產線設置防震防水與停電緊急中斷保護機制。
- **演練與教育訓練：**每年辦理綜合型避難與火災演練，未來規劃納入地震後人員疏散+復工模擬演練，提高應變熟悉度。

目前，公司整體災後復原制度與應變流程仍處於規劃與持續優化階段。未來將朝整合資訊系統備援、產線運作恢復、人員通訊與資源調度等重點面向，逐步評估建置一套涵蓋數位與實體營運層面之災害管理架構，強化企業面對突發情境之應變能力與營運持續性。

1-5 資通安全與隱私保護

管理方針	重大議題：資訊安全管理	
政策與承諾	已通過 ISO 27001 資訊安全管理系統認證，並依據《資通安全政策》規範內容落實資訊保護作業。公司承諾遵循資安相關法規與制度，建置風險評估、權限控管、異常通報等防護機制，確保營運資訊、顧客資料與公司資產的機密性、完整性與可用性。	
正面效益	完成 ISO 27001 驗證與資訊安全風險改善，可降低資料外洩與營運中斷風險，提升企業在客戶與投資者間的信任度，有助於爭取新訂單與專案合作。	
負面衝擊	資安威脅和數據外洩可能導致企業隱私損害，影響企業內、外部的評價。	
補救 / 減緩機制措施	- 落實 ISO 27001 資安防護相關政策 - 建立資訊安全管理制度、帳號權限控管、資料分級保護、備份與復原機制，並透過系統更新、弱點修補、資安教育訓練及異常通報流程，降低資料外洩與隱私損害風險。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） 完成 ISO 27001 持續驗證 1. 不定期填寫威脅情資與監控活動管制表，關注相關情資發佈之多元完整性，持續監控並有效處理因應（100%）。 2. 檢測機房內消防使用兩支 10 型 CO2 滅火器，前次消防士檢查時間為 2023 年 10 月，每月一次機房滅火器之定期查檢，查檢率 100%。 3. 監檢人員個人電腦，部分安裝具資安漏洞之公用程式（如 7-Zip、AnyDesk 等），進行即時更新修補或移除，以降低資安風險，覆蓋率 100%。 4. 每年資安供應商全面進行資安稽核或書面審查，覆蓋率 100%。	前一年度目標達成情形 完成 ISO 27001 驗證 1. 因應「氣候行動變遷」議題，ISO/IEC 27001:2022/Amd 1:2024 已於 2024/2/24 發行，進一步考量在全景評鑑中識別出氣候行動變遷相關議題，完成率 100%。 2. 文件化資訊之制定、版本不定期更新及控制（如外來文件一覽表、軟體使用清冊等），以加強文件化資訊之可用性及適切性（100%）。 3. 每年資安供應商全面進行資安稽核或書面審查，覆蓋率 100%。
	中期目標（2028 年底前達成） 完成全面監控之資安戰情中心（資安風險控管）100%。	長期目標（2031 年底前達成） - 依據 ISO27001 資訊安全管理制度，範疇擴展至關鍵供應商。 - 每年至少配合 3 家關鍵供應商（非資安系統）進行資安稽核或書面審查。
責任	- 資訊安全管理由依 ISO 27001 架構設立之「資通安全委員會」統籌推動。 - 日常執行則由資訊部門擔任主責單位。	
資源	人力資源： IT 配置 5 人力（Wazuh SIEM with EDR/MDR/Mailbase/APCloud, IT 配置 2 人力） 財務資源： 投入資安費用 306 萬新台幣（維護費用：防毒軟體、防火牆、機房維護等）	

管理方針	重大議題：資訊安全管理		
管理方針 有效性之 評核機制	1. 每年 ISO 27001 持續續證。 2. 每年至少 4 次對員工資訊安全宣導。 3. 資安人員及主管之資安教育訓練時數至少 6 小時以上 / 人。 4. 資訊備援：完成符合 ISO 27001 規範之核心系統災難復原演練 1 次，提升營運不中斷能力。	管理方針 評核結果	1. 2025 年 ISO 27001 續證通過，持續續證。 2. 2025 年共資訊安全宣導 4 次。 3. 年度資安教育訓練共完成 6 人次、合計 36 小時之訓練時數。 4. 年度完成一次核心系統災難復原演練，完成率 100%。
申訴機制 溝通管道	資訊部信箱：it@favite.com		

面對數位化營運、AI 應用與跨組織資料交換日益頻繁，資訊安全與隱私保護已成為晶彩科技維繫營運韌性、客戶信任與供應鏈合作安全的重要基礎



1-5.1 資訊安全與網路安全管理

資訊安全治理原則與制度基礎

2025 年，晶彩科技持續依循 ISO/IEC 27001 資訊安全管理系統架構，並遵循金管會「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」及證交所「上市上櫃公司資通安全管控指引」精神，強化資訊資產保護、個人資料管理、資安風險監控及事件應變能力。

資訊安全治理架構

持續以分層治理架構推動資通安全管理。高階管理團隊負責資安政策、資源配置及重大風險決策；資訊部與資通安全工作小組負責日常資安制度執行；內部稽核與外部顧問則協助檢視制度落實情形，形成策略、執行與監督並行之管理模式。

策略層級	由高階管理團隊統籌資訊安全政策與管理方向，推動資安文化及風險意識之建立，並就重大資安議題提供決策指引。
執行層級	由資訊安全推動小組及資訊部負責日常資安管理作業，包括風險辨識、異常監控、權限管理、宣導訓練、設備維護及改善措施推動。
監督層級	透過內部控制、資訊循環查核、ISO 27001 相關內外部稽核，以及外部第三方風險分析與會計師資訊系統查核等方式，檢視資訊安全管理作業之執行情形。

在治理實務上，公司持續推動資訊分級、最小權限原則、帳號審查、資料備份、異常通報與事件紀錄保存等制度，使資安管理由單點防護逐步提升為制度化、可追蹤、可驗證之治理機制。

1-5.2 資安風險辨識與防護措施

依據資訊資產等級、資料敏感程度及營運依存度，定期執行資訊資產盤點與風險辨識。盤點結果納入年度稽核與改善計畫，並作為後續資安資源配置及防護技術調整之依據。資安風險辨識與控管主要由資訊部與資安專責人員共同執行，依據作業系統、資料類型與業務依賴程度，定期進行風險盤點與資產分級：

- 每年執行資訊資產盤點，涵蓋端點設備、伺服器、跨部門共享資料夾等
- 風險評估指標包括：系統可用性、資料機密性、作業依存度、對外連線風險
- 盤點結果納入年度稽核計畫與改善方案，並由外部顧問提供制度更新建議



資訊風險管理	資訊安全管理	資訊安全稽核
• 資訊安全政策與規範制定 • 評估資訊安全風險與建立管控機制 • 調查與鑑別資訊安全事件	• 資訊安全架構規劃與專案執行 • 資訊安全方案評估導入	• 制訂及執行資訊稽核與處置方式 • 資訊安全教育宣導、法規遵循與案例解析 • 資訊紀錄稽核設備評估導入與管理維護

資安防護措施

針對已辨識之高風險資訊資產，公司已導入多項資安防護技術與控管措施，以下措施將持續依據風險監控結果與外部攻擊趨勢進行滾動式檢討，並納入年度資安提升計畫，強化整體資訊韌性。

防護面向	採行措施與說明	主要管理目的
備份管理	建置企業級備份系統，定期進行資料備份與還原測試	降低勒索病毒與資料遺失風險
異常監控	建立即時異常告警與通報機制，由專責人員即時處理並保留紀錄	提升事件即時偵測與處置效率
權限控管	帳號實施分級與最小權限原則，定期審查存取異常紀錄	避免內部濫用或非授權資料存取
資安事件應變	建立資安事件通報與應變 SOP，應對釣魚、入侵與勒索攻擊	強化事件標準化應變處理流程
教育與預警	執行社交工程演練、資安教育訓練與情境演練	提升員工風險辨識力與主動防範意識

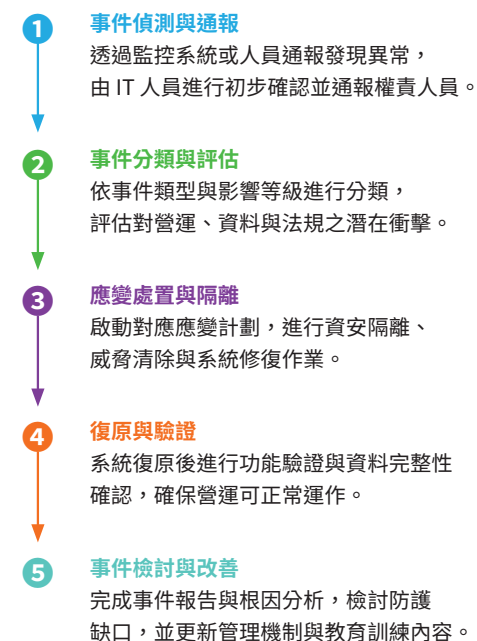
資安事件情境與應變策略

依循 ISO/IEC 27001 管理系統，進行資訊風險評估，識別可能影響營運之資安情境。針對不同類型之風險來源，公司已劃分主要威脅類別，並規劃對應之防護與應變策略，作為資安管理與預警機制之重要依據。

資安風險控管措施

資安風險類型	潛在衝擊	對應控管措施
 網路攻擊與惡意軟體入侵	系統癱瘓、營運中斷、資料外洩	- 建置防火牆與端點防毒，每日自動更新病毒碼 - 導入異常流量即時監控，異常即通報 IT - 每年執行一次核心系統弱點掃描，並追蹤修補
 勒索病毒與數據綁架	生產資料無法復原、營運中斷	- 導入企業級備份系統，進行每日備份與每年對核心系統之災難復原演練 - 核心系統資料庫配置異地備援儲存區 - 導入 EDR 系統以監控端點異常行為
 權限誤用或內部資料洩漏	機密資訊流出、內控失效	- 設定最小權限原則，定期檢查帳號與權限使用紀錄 - 實施雙因素驗證與異常登入警示機制 - 每年執行一次社交工程測試與員工資安訓練
 第三方 / 供應鏈資安風險	外部滲透引發連帶風險	- 合約明訂供應商須通過資安審查或具備 ISO 27001 證明 - 資訊服務供應商每年定期進行查核有沒有符合公司資安規範與相關驗證證明 - 外部系統存取權限須申請並限時授權 - 定期審查供應商資訊交換機制與加密措施
 個資與隱私保護缺口	員工與客戶個資外洩、法規違規	- 建立個資存取控管流程與資料加密原則 - 涉及個資處理職務人員每年完成合規訓練 - 實施存取紀錄留存與定期內稽抽查

資安事件應變流程



2025 年資安狀況：並未發生任何重大資安事件，顯示目前既有資安管理機制已具備基本防禦力。

資安意識培訓與教育訓練

晶彩科技認為，資訊安全不僅仰賴技術工具，更需透過員工意識與日常行為管理共同落實。

2025 年，公司持續辦理資安教育宣導與人員訓練，協助同仁辨識釣魚郵件、惡意連結、異常登入、資料誤用及個資處理風險。我們透過以下方式增強員工之資安能力：

- **資訊安全通識訓練：**員工皆須接受資訊安全與個資保護訓練，並視情況調整課程內容。
- **開發人員資安培訓：**安排開發人員參加安全程式碼開發課程，通過測驗後可參與核心系統開發。

訓練項目	2025 年執行成效
資通安全日常宣導	完成 4 次宣導，覆蓋率 100%。
新進人員教育訓練	完成 2 場次，共 18 人完訓，新人受訓率 100%。
資安人員進修訓練	完成 10 場次，共 12 人完訓，受訓時數達 36 小時。
社交工程與資安意識強化	推動釣魚郵件辨識與資安意識評估，作為後續教育內容調整依據。 後續辦理完成 4 場次，共 163 人完訓，受訓時數達 489 小時。

迄今為止無發生重大資通安全事件。

無任何因資安事件造成之營運損失或客戶資料外洩事件，確保企業營運穩健，並維持良好之客戶信任度。

在事件應變方面，公司已建立資安事件通報與處理流程。員工若發現疑似資料外洩、系統異常、惡意程式入侵或釣魚郵件，應立即通報資訊部或資通安全工作小組。通報後，由權責單位進行初步判斷、事件分級、緊急處置、根因分析與改善追蹤，並將事件處理紀錄納入內部稽核與管理階層檢視依據。



供應鏈資安管理

隨著公司與供應商之間系統連線、資料交換及外部服務合作增加，晶彩科技已將供應鏈資安納入整體資訊治理範圍。2025 年，公司針對資訊系統相關供應商建立保密與存取管理要求，外部廠商若需接觸公司系統或敏感資料，須事先簽署保密協議，並依授權範圍、使用期間及資料類型進行控管。

2025 年公司已完成
11 家核心供應商 保密協議簽署
並持續建置供應商資安管理機制

後續將逐步推動供應商資安自評、資安條款納入合約管理，以及關鍵供應商之資訊交換與加密措施審查，以降低第三方服務導致之資料外洩、權限濫用或供應鏈滲透風險。



1-5.3 數據隱私與保護

在數位營運與資料密集化之環境下，數據隱私與個資保護已成為企業責任治理之重要構面。晶彩科技依循《個人資料保護法》規定，並參考 ISO/IEC 27001 管理系統精神，逐步建置隱私保護制度，確保資料於蒐集、處理、保存、傳輸、查閱與銷毀各階段，均具備安全性、合規性與可追溯性。

隱私治理制度與責任架構

公司由資安專責單位統籌資訊安全與隱私保護作業，執行層級由資訊部門與人資單位分別負責：

- 資訊部門負責系統存取控管、資料加密、備份管理、異常監控與操作紀錄留存
- 人資部門負責員工個人資料之授權、查閱、封存與銷毀流程，並建立相關查核紀錄

透過權責分工與跨部門協作，公司將個資與機敏資料保護納入日常營運管理，並持續檢視資料保存範圍、權限設定及實際使用情形，以降低資料誤用、未授權存取或外洩風險。



資料分級、權限控管與稽核管理

資料存取權限與制度控管

- 晶彩科技依據個人資料保護法及資訊安全管理原則，以「最小授權、分級管理、留痕追蹤」作為資料保護核心原則。
- 2025 年，公司依資料敏感程度與業務需求，針對個人資料、客戶資料、營運機密及系統權限進行分類管理，並依職務異動、部門需求與年度檢核結果，動態調整使用權限。

數據加密、防護與刪除機制

- 為確保資料於收集、傳輸與儲存過程中具備機密性與完整性，公司已逐步導入分層加密與隔離架構：
- 機密資訊獨立存放於 MDR 保護之伺服器環境中，並採取角色身分驗證與訪問控制。
 - 定期執行資料盤點與銷毀作業，過期或無使用必要之資料將依流程進行清除或匿名化處理，避免形成遺留風險。

第三方資料處理與跨部門協作

- 面對外部供應商、合作夥伴及內部多單位資料流通情境，晶彩科技採取「事前授權、限定用途、期間控管、紀錄留存」之管理原則。
- 2025 年，外部單位若需接觸公司系統或敏感資料，須事先簽署保密協議，並依授權範圍、使用期間與資料類型進行控管；內部跨部門查閱資料亦須經主管核准，並保留查核紀錄，以作為後續追蹤、稽核及責任釐清依據。

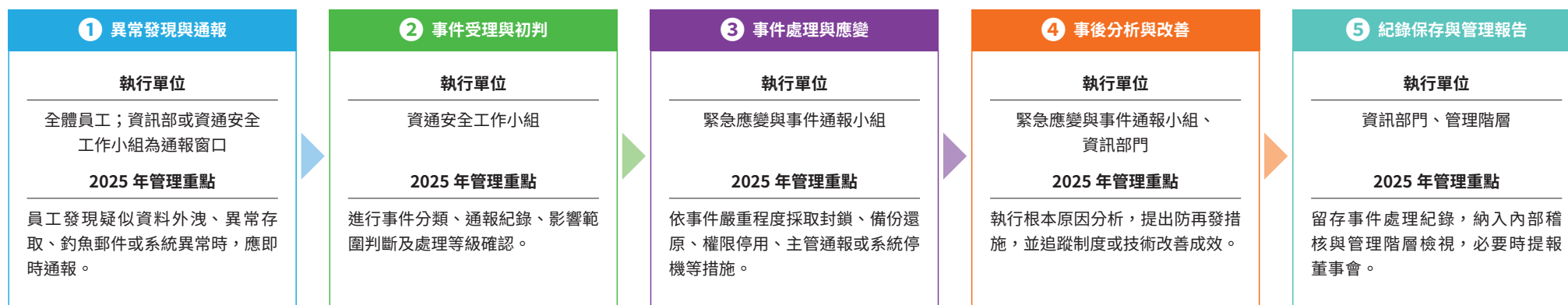
存取行為稽核與紀錄追蹤

- 所有涉及個資之存取或下載操作皆自動產生操作記錄，由資訊部門或人資單位進行查核，檢視權限設定與異常行為。
- 未來，公司將依實際風險場景，逐步提升存取紀錄可視化與自動化程度，作為持續強化資料保護與合規體系之支撐。



資安事件處理流程與通報機制

透過初步之通報與處理流程，作為面對突發資安風險時之應變基礎。員工若發現疑似資料外洩、系統異常存取、惡意程式入侵、釣魚郵件或其他資安異常情形，應立即依內部規範通報資訊部或資通安全工作小組，由權責單位進行初步判斷、事件分級、應變處置、根因分析與改善追蹤。



2025 年資訊安全執行績效

資安防護措施	2025 年執行成效
ISO 27001 資訊安全管理	持續維持 ISO 27001 管理系統運作，作為資安治理與稽核基礎。
企業級備份系統	核心系統維持每日備份，備份成功率達 100%。
資安聯防與異常監控	核心系統部署異常偵測與通報機制，MDR 監控未發現重大異常事件。
內外部資安稽核	完成 1 次內部查核與 2 次外部顧問查核，未發現重大缺失。
雙因素驗證與權限控管	雲端與遠端服務系統已導入雙因素驗證，帳密與資料外洩事件 0 次。
災難復原演練	完成異機還原演練 1 次，RTO 維持 4 小時內達標。
供應鏈資安合作	完成 11 家核心供應商保密協議簽署。
個資安全事故發生數	0 起（維持零個資外洩紀錄）
員工隱私意識宣導覆蓋率	100%
社交工程演練信件開啟率	已完成社交工程演練，共計演練 1 次，受測員工覆蓋率 100%，演練信件開啟率為 62.98%。並依演練信件開啟率、點擊率及通報情形，檢討員工資安風險辨識能力，作為後續資安宣導與教育訓練優化依據。



針對現行制度與技術仍待強化之處，優先盤點資源配置與實務可行性，逐步規劃後續優化方向。目前，公司正評估導入智慧監控與數位異常偵測等技術之可行性，並視資源條件搭配外部顧問建議，調整風險控管流程與關鍵系統保護策略。

然而，我們也清楚認知，資料治理與隱私保護體系仍有諸多待健全之處，無論在制度完備度、實務執行力或橫向協作機制上，皆仍需逐步調整與強化。未來，公司將依營運需求與法規趨勢，審慎評估導入具自動識別、加密與去識別化功能之資料處理工具，並持續觀察零信任架構、區塊鏈應用等新興技術之發展與可行性。



2-1 氣候變遷因應行動 71
2-2 能資源與環境管理 80

Chapter 2

循光綠意前行

2-1 氣候變遷因應行動

75

2-2 能資源與環境管理

88

MOVING FORWARD WITH LIGHT AND GREENERY

晶彩科技持續透過 ISO 14064-1:2018 溫室氣體盤查、節能管理、用水效率提升、資源回收與環境法規遵循等作為環境永續主軸，，逐步建立可量測、可追蹤、可改善之環境管理基礎。公司亦將氣候變遷視為營運風險與創新機會並存的重要議題，透過跨部門協作，將環境永續要求逐步融入日常營運與價值鏈管理之中。
本章將說明晶彩科技於 2025 年在氣候變遷因應、溫室氣體管理、能源效率、水資源管理、廢棄物減量與資源循環等面向之管理策略、執行作法與年度績效，展現公司在綠色營運道路上持續精進之承諾與行動。

2-1 氣候變遷因應行動

氣候變遷已成為全球企業共同面對之長期風險。極端氣候事件、能源價格波動、碳管理法規趨嚴、客戶對供應鏈低碳資訊揭露之要求，皆可能影響企業營運成本、供應穩定性、客戶合作條件與市場競爭力。晶彩科技雖非高碳排產業，仍將氣候變遷視為企業永續治理與營運韌性管理的重要課題。

2025 年，晶彩科技持續參考 TCFD 與 IFRS S2 氣候相關揭露精神，從治理、策略、風險管理、指標與目標四大面向，逐步建構氣候變遷管理架構。公司以溫室氣體盤查為基礎，掌握自身營運排放現況，並透過節能管理、營運調適、供應鏈合作與低碳產品技術發展，提升面對氣候風險之應變能力。



治理

晶彩科技由董事會及高階管理階層監督永續發展與氣候相關風險管理方向，並由永續發展推動小組協調各部門執行。2025 年，公司持續檢視溫室氣體管理、能源與資源效率、環境法規遵循及 ESG 績效執行情形，並將執行成果作為管理改善與資源配置之依據。

策略

公司依氣候風險與機會之影響期間，區分短期 1 至 3 年、中期 3 至 5 年及長期 5 年以上進行管理。2025 年，晶彩科技以低碳營運、能源效率提升、溫室氣體盤查及環境法規遵循為策略主軸，並關注碳管理法規、客戶低碳供應鏈要求、能源價格波動及極端氣候對營運據點與交付服務之影響。

風險管理

永續發展推動小組協調各部門參與氣候風險盤點，依營運特性、能源使用情形、法規趨勢及客戶要求，辨識轉型風險、實體風險與市場機會。2025 年主要關注電力價格、碳費與能源稅、客戶碳資訊揭露要求，以及颱風、暴雨、高溫等極端天氣對營運之潛在影響。

指標與目標

2025 年，公司已將能源使用量、用水量、廢棄物產生量、資源回收情形、溫室氣體排放量及排放密集度作為環境與氣候管理指標。公司並依 ISO 14064-1:2018 執行 2025 年度溫室氣體盤查，作為後續排放熱點分析、節能改善及減碳目標設定之基礎。

2-1.1 治理

面對氣候變遷所帶來之轉型壓力與實體風險，晶彩科技已逐步將氣候議題納入公司風險治理體系。董事會層級設有永續發展委員會，作為氣候變遷相關議題之最高決策監督機構，負責審閱氣候政策、監督溫室氣體管理成效與因應策略執行情況。永續發展推動小組則為執行中樞，由高階主管擔任召集人，統籌跨部門協調行動與資料整合，並每年至少向董事會彙報一次永續與氣候進展。永續發展推動小組下設多個任務組，針對氣候變遷相關議題從環境管理、人力因應、產品設計與法規掌握等角度分工，強化各部門參與與風險整合機制：



透過由上而下之治理機制與跨部門協作平台，公司得以在氣候變遷議題上同步推動策略規劃、風險應變與內部執行落實，逐步建立更具系統性之氣候治理能力。

2-1.2 策略

參考 IFRS S2 與 TCFD 氣候相關揭露架構，持續盤點氣候變遷對公司營運模式、產品服務、價值鏈及財務表現可能造成之影響。2025 年，公司由永續發展推動小組協調各權責單位，依據營運據點、能源使用、供應鏈合作、客戶低碳要求及產品技術發展趨勢，辨識與公司相關之氣候風險與機會，並區分短期、中期與長期進行管理。

本節報導範圍以晶彩科技股份有限公司主要營運據點為主，涵蓋新竹總公司、台中辦公室及台南辦公室，並延伸考量上游供應商、物流運輸、設備出貨、下游客戶及產品使用階段可能產生之氣候相關影響。公司將氣候議題視為營運韌性重要策略課題，並將盤查結果、風險辨識與年度管理作為，納入後續營運決策與永續管理改善基礎。

時間區間

短期 1-3 年	建立氣候議題管理邏輯，盤點資料來源與能資源使用現況，推動碳盤查與初步風險識別作業，提升組織氣候韌性基礎能力。
中期 3-5 年	擴大碳管理制度覆蓋範圍，深化供應鏈與設備面節能管理，導入氣候風險因應措施，結合 ESG 績效進行整體整合。
長期 5 年以上	規劃低碳轉型策略與氣候投資項目，強化資訊揭露制度與防災基礎建設能力，逐步接軌淨零轉型長期路徑。

財務衝擊程度

高	影響金額超過新台幣 1,000 萬元，或影響年度營收 / 成本超過一定比例。
中	影響金額約新台幣 100 萬至 1,000 萬元。
低	影響金額低於新台幣 100 萬元。



氣候相關風險影響分析

依據 2025 年氣候風險與機會鑑別結果，晶彩科技主要氣候風險可分為轉型風險與實體風險。轉型風險主要來自碳管理法規、能源價格、客戶低碳供應鏈要求、產品能效競爭及供應鏈成本轉嫁；實體風險則主要來自颱風、暴雨、停電、電壓不穩、極端高溫及溫濕度異常對營運據點、設備測試、物流出貨與光學元件保存之影響。

項目	種類	邊界 / 主體	說明	受衝擊之利害關係人					
				員工	客戶	供應商	股東投資人	政府機構	金融機構
 國內碳費開徵與電價調漲	轉型－法規	公司 / 財務	台灣逐步實施碳定價及調漲工業電價，將直接導致竹北總部、台中與台南辦公室的用電與營運成本上升。	○	○	—	●	●	—
 終端客戶的淨零採購要求	轉型－市場	產品 / 客戶	半導體大廠（Tier 1 客戶）實施綠色供應鏈評鑑，若晶彩未達減碳要求或設備能效不足，恐面臨掉單風險。	—	●	○	●	●	○
 上游原物料價格波動	轉型－市場	供應鏈	因應全球減碳，上游金屬加工件、光學元件供應商將其碳排合規成本轉嫁，導致採購進價上漲，擠壓毛利。	—	—	●	●	○	—
 低碳技術轉型成本	轉型－技術	研發 / 財務	競爭對手若率先研發出能耗更低、體積更小的 AOI 設備，晶彩的技術領先地位與市占率將受威脅。	●	○	—	●	—	—
 永續資訊揭露法規加嚴	轉型－法規	公司 / 治理	金管會加強上市櫃公司揭露 TCFD、溫室氣體盤查要求，增加合規、顧問與第三方查證的行政與財務負擔。	●	—	—	●	●	●
 舊有技術與庫存淘汰風險	實體－立即	營運 / 物流	客戶加速轉向次世代低碳與先進封裝製程，可能導致公司舊有規格機台、零組件面臨報廢提列。	—	●	○	●	—	●

註：利害關係人欄以「●」表示受顯著影響者，「○」表示間接受影響或較低程度

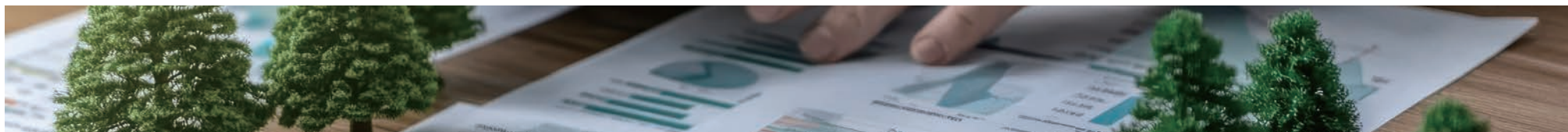


氣候相關機會影響分析

除風險管理外，我們也同步盤點氣候變遷可能帶來之正面機會，以下機會鑑別表說明各項潛在機會對企業長期營運穩定性與利害關係人價值之貢獻方向。

項目	種類	邊界 / 主體	說明	受衝擊之利害關係人					
				員工	客戶	供應商	股東投資人	政府機構	金融機構
 推動全面無紙化與數位流程	產品 / 服務	產品 / 客戶	導入電子簽核 (BPM)、線上報修系統，減少紙張耗材，提升竹北、台中、台南與上海跨區作業效率。	●	●	○	●	●	—
 推動設備模組化設計	產品 / 服務	服務 / 客戶	將 AOI 機台導入模組化設計，易於局部替換與維修，減少客戶全機報廢的機率，降低生產與維修的物料耗損。	—	●	—	●	○	—
 員工氣候調適與彈性工作模式	韌性	員工 / 職場	針對極端高溫或暴雨威脅，完善居家辦公 (WFH) 與彈性班別制度，不僅保障員工生命安全，更確保核心軟體研發與客服營運不中斷。	●	—	—	●	—	—
 建立碳數據回應與盤查服務能力	韌性	公司 / 治理	隨客戶要求供應商提供更多碳排與能源資訊，公司若提早建立內部盤查、資料蒐集及回應機制，將可提升接單效率，也有助於延伸為內部管理與客戶溝通優勢。	○	○	○	●	●	●
 AOI 結合產線節能聯動系統	能源來源	供應鏈 / 客戶	透過 YMS 系統整合，當 AOI 判定前方製程無異常或待機時，聯動通知上下游機台進入休眠模式，為客戶打造「智慧節能產線」。	○	●	●	●	●	—
 打造綠色與健康友善職場	資源效率	商模 / 產品	推動健康促進、員工關懷與廠內環境優化，降低員工流動率與缺勤率，增強企業面臨外部變動時的抗壓性。	—	●	●	●	○	—

註：「●」表示顯著受影響或高度關聯。「○」表示間接受影響或中低度關聯。「—」表示未列為主要受影響對象。



氣候韌性評估與情境分析

2025 年，透過以風險與機會鑑別結果作為初步氣候韌性評估基礎，從「低碳轉型壓力」與「極端氣候衝擊」兩類情境，檢視公司策略與營運之韌性。低碳轉型情境主要評估碳費、電價調整、客戶低碳供應鏈要求、產品能效競爭與供應商成本轉嫁對公司之影響；極端氣候情境則評估颱風、暴雨、停電、高溫與溫濕度異常對營運據點、設備測試、物流出貨及客戶服務之影響。

目前公司已完成定性及半量化之風險排序，並以衝擊程度與發生可能性作為優先管理依據。
未來將持續強化氣候情境分析深度，逐步納入財務量化估算，作為管理階層資源配置與長期策略決策之參考。

低碳轉型情境

可能情境

碳費、電價、客戶低碳供應鏈要求及產品能效標準提高

韌性檢視重點

檢視公司碳盤查能力、能源管理、產品節能設計、供應鏈資料蒐集與客戶 ESG 回應能力。

2025 年管理基礎

已完成年度溫室氣體盤查與外部查證，並將外購電力列為主要減碳管理重點。



極端氣候情境

可能情境

颱風、強降雨、停電、高溫與溫濕度異常增加

韌性檢視重點

檢視營運據點防災、設備測試穩定性、資料備份、物流出貨與客戶服務不中斷能力。

2025 年管理基礎

已建立資料備份、異常通報、設備維護與災難復原等基礎管理機制。



市場機會情境

可能情境

客戶加速採用高效率、智慧化、低碳製程與檢測方案

韌性檢視重點

檢視公司 AI 檢測、AOI、YMS、設備模組化與低碳服務能力。

2025 年管理基礎

持續投入 AI 智慧檢測、先進封裝檢量測及高效率設備研發。



2-1.3 風險管理

本年度將氣候變遷視為企業營運韌性與永續治理的重要風險議題。

2025 年，公司參考 IFRS S2 與 TCFD 氣候相關揭露架構，由永續發展推動小組協調各權責部門，執行氣候相關風險與機會之辨識、評估、排序與追蹤。為回應 IFRS S2 對氣候相關風險與機會財務影響揭露之要求，晶彩科技於本年度依據氣候風險與機會鑑別結果，初步評估其對公司日常營運與財務之可能影響。現階段公司以定性及半量化方式進行評估，針對可取得財務資料之項目，逐步建立量化追蹤機制，作為後續氣候策略、資源配置與管理階層決策之依據。



風險 / 機會鑑別流程

本公司已建立系統化之氣候風險與機會鑑別流程，作為永續管理的重要參考依據。雖目前尚處於制度建構與資料彙整階段，我們仍透過跨部門溝通與利害關係人意見蒐集，識別出潛在的轉型風險、實體風險與氣候機會。

本流程涵蓋以下五個步驟，期使風險管理與機會開發能有序推進，並於企業策略決策中發揮實質作用：



重大氣候風險與因應策略

依據 2025 年度之風險鑑別結果，我們針對衝擊程度較高之關鍵氣候風險，擬定相應之管理措施，以降低潛在之財務衝擊。

項目	種類	衝擊說明	財務 衝擊 程度	可能受影響 之財務項目	2025 年定性財務影響評估	2025 年因應策略
國內碳費開徵 與電價調漲	轉型風險 法規	台灣逐步推動碳定價制度，並持續面臨電價調整壓力，可能推升公司據點營運成本及能源管理要求。	高	營業費用 製造費用 能源成本 碳管理成本	公司已完成年度溫室氣體盤查，並持續追蹤碳費制度、電價調整及能源使用變化。由於碳費、電價與實際生產活動、用電結構及營運規模具連動性，目前尚未將個別影響金額拆分揭露。本年度以能源使用量、排放量及節能改善成果作為管理基礎。	完成變壓器優化，降低電力使用量；持續推動能源管理、用電效率改善及溫室氣體盤查，並將電力成本與碳排資料納入後續財務影響追蹤。
終端客戶的 淨零採購要求	轉型風險 市場	半導體、顯示器及電子製造客戶逐步強化供應商永續評鑑，若設備能效、碳管理或 ESG 回應能力不足，可能影響客戶合作、訂單取得或供應商評等。	高	營業收入 訂單取得 客戶維繫成本 研發與服務成本	部分主要客戶已將碳管理、能源效率、供應商永續表現及資訊揭露納入合作評估。相關影響與客戶採購決策、產品性能、交期、價格及服務品質高度連動，尚難單獨量化氣候因素對營收之影響，因此本年度以客戶問卷回應、客戶滿意度、展覽交流與專案溝通情形作為追蹤指標。	持續回應客戶永續問卷與 ESG 合作需求；強化客戶溝通、產品節能設計、售後服務與資訊揭露品質；透過永續治理機制整合業務、研發、品保與管理單位，提升客戶信任與供應商韌性。
上游原物料 價格波動	轉型風險 市場	供應商可能因碳合規、能源成本、綠色材料要求或國際物流成本上升而轉嫁成本，進而影響公司採購成本與毛利表現。	高	採購成本 製造成本 毛利率 存貨成本	高精密零組件、光學元件、鋼材、機構件及外購模組等料件之價格，可能受能源、碳成本、匯率、國際物流與供應鏈供需變化影響。因採購價格變動涉及多項因素，本年度不單獨估算碳成本或綠色溢價對採購成本之影響，改以供應商評鑑、在地採購比例及關鍵料件來源管理作為追蹤依據。	持續執行供應商評鑑與關鍵料件風險盤點；透過議價、需求預測、替代料件開發及供應來源分散，降低採購成本波動風險；持續開發本地供應來源，提升供應鏈彈性。
低碳技術 轉型成本	轉型風險 技術	若產品能效、智慧化與低碳檢測技術發展落後客戶需求或市場競爭者，可能影響產品競爭力，並增加研發投入及技術升級成本。	中高	研發費用 資本支出 產品開發成本 營業收入	低碳化、AI 檢測、節能設計及智慧製造需求，將使公司持續投入研發與產品升級。因研發專案多同時服務產品性能、客戶需求、效率提升及低碳應用，目前尚難將低碳目的之研發投入與一般產品研發完整切分，因此本年度以研發投入趨勢、專案方向及技術成果作為管理依據。	持續投入 AI 檢測、設備效率提升、產品模組化及節能設計；後續將逐步建立研發專案分類機制，區分與低碳、節能、智慧製造及客戶永續需求相關之投入金額。
永續資訊 揭露法規加嚴	轉型風險 法規	主管機關及客戶對永續資訊揭露、溫室氣體盤查、第三方確信與氣候風險管理之要求逐步提高，將增加公司管理行政、查證及內部控制成本。	中高	管理費用 顧問費 查證費 內部人力成本 資訊系統成本	永續報告書、溫室氣體盤查、確信作業、法規追蹤與客戶 ESG 問卷回應，均可能增加公司內部管理工時及外部專業費用。由於相關成本分散於顧問服務、查證、系統、內部人力與跨部門資料蒐集，目前尚未單獨揭露氣候資訊管理之完整財務影響。	完成溫室氣體盤查與相關查證作業；增訂及修訂永續報告書編製及確信作業程序；設置永續治理機制，提升資料蒐集、審閱、揭露與內部控制品質。
舊有技術 與庫存淘汰風險	轉型風險 市場	若客戶製程加速轉向新世代、低碳或高效率設備，既有規格機台、模組或零組件可能面臨需求下降、庫存週轉放緩或跌價風險。	中高	存貨 存貨跌價損失 資產減損 研發及改版成本	客戶技術升級與製程轉換可能影響部分舊規格機台與零組件之需求。由於存貨跌價評估需依實際庫齡、訂單能見度、可替代性、可再利用性及市場需求判斷，本年度不以單一氣候或低碳因素估算減損金額，而將其納入存貨管理、產品生命週期及模組化設計評估。	加速產品模組化與平台化設計，提升零組件共用性、替換性與再利用性；定期檢視庫存結構、產品生命週期及客戶需求變化，降低技術轉換導致之庫存風險。

註：時間尺度定義：短期：1 年內；中期：1 至 3 年；長期：3 年以上。

註：衝擊程度定義：高：可能明顯影響營收、訂單、毛利、研發競爭力、客戶資格或營運連續性。中：可能造成局部成本增加、流程調整、專案延遲或管理資源投入。低：影響有限，主要以日常監測、教育宣導或例行管理為主。

機會掌握與發展策略

在全球淨零轉型與綠色經濟浪潮下，我們積極發掘低碳轉型所伴隨之創新契機。我們透過提升研發技術、回應國際永續揭露趨勢，期望將氣候議題轉化為營運成長動能。

項目	種類	衝擊說明	財務衝擊程度	可能受影響之財務項目	2025 年定性財務影響評估	2025 年因應策略
AOI 結合產線節能聯動系統	產品與服務	透過 AOI 設備與 YMS 系統整合，協助客戶於產線管理中掌握設備狀態，並導入機台休眠、異常提醒或產線效率管理等功能，提升客戶智慧製造與節能管理能力。	高	增加產品附加價值 提升客戶合作深度 強化訂單競爭力	隨著客戶對智慧製造、低碳產線及能源效率之重視提高，具備節能管理、數據整合與設備聯動能力之 AOI 解決方案，有助於提升產品差異化與客戶採用意願。相關效益目前仍與產品性能、價格、交期及客戶導入計畫等因素共同作用，尚不單獨量化為訂單成長或營收貢獻。	持續推動 AOI 設備與智慧管理系統整合，強化設備狀態監控、產線效率管理與節能應用能力；透過客戶專案溝通，了解終端產線節能需求，作為後續產品升級與服務設計之參考。
推動設備模組化設計	資源效率	透過模組化設計提升設備零組件之共用性、替換性與維修效率，降低全機報廢機率，並減少維修等待、備品管理及物料耗損。	高	優化服務成本 提升維修效率 改善產品生命週期管理	模組化設計有助於降低維修與售後服務複雜度，並提升設備可維護性與零組件再利用彈性。其財務效益將逐步反映於維修成本、備品庫存、工時效率與客戶服務品質等面向，惟目前尚未建立完整之維修物料節省與工時效益量化模型。	持續於新一代設備導入模組化與平台化設計概念，提升關鍵零組件之可替換性與共用性；透過售後維修紀錄、備品使用情形與客戶回饋，作為後續設計優化與成本效益追蹤基礎。
碳數據盤查與客戶回應能力	韌性	建立溫室氣體盤查、能源數據與客戶永續問卷回應機制，提升公司面對客戶 ESG 要求、供應商評鑑及永續資訊揭露之應變能力。	高	維持關鍵客戶合作 提升客戶信任 降低接單阻礙	主要客戶逐步將碳排資訊、供應商永續管理及 ESG 回應品質納入合作評估。公司建立碳數據與永續資訊回應能力，有助於強化客戶信任與合作穩定性。惟其影響通常反映於客戶評鑑、供應商資格維持及專案溝通順暢度，尚難直接換算為專案溢價或營收增幅。	持續完善碳排放數據紀錄、內部資料蒐集與客戶問卷回應流程；整合業務、研發、品保、管理及供應鏈相關單位，提升永續資訊回應效率與一致性，強化客戶合作韌性。
無紙化與數位流程優化	產品與服務 / 資源效率	導入 BPM 電子簽核、線上報修及跨部門數位作業流程，降低紙本作業、人工傳遞與跨區協作成本，並提升內部流程透明度與處理效率。	中高	減少營運支出 提升行政效率 降低流程管理成本	數位流程有助於減少紙張耗材、縮短簽核時間、提升資料留存完整性，並強化跨部門及跨據點協作效率。相關效益目前主要表現在作業效率、流程可追蹤性及內部管理品質提升，尚未單獨量化為年度費用節省金額。	持續推動 BPM 電子簽核、線上報修及內部流程數位化；透過表單電子化、流程標準化與資料留痕管理，降低紙本作業依賴，提升行政效率與管理品質。
氣候調適與彈性工作模式	韌性	建立遠距辦公、異地協作與資訊安全防護機制，使公司於颱風、豪雨或其他極端天氣事件下，仍能維持必要營運、研發及客戶支援作業。	中高	降低營運中斷風險 維持研發與服務連續性	極端天氣可能影響員工通勤、跨區會議、客戶支援及部分營運作業。彈性工作與遠距協作機制可降低營運中斷風險，並維持關鍵工作之連續性。惟營運中斷損失需依事件發生頻率、影響天數、專案進度與客戶服務情境判斷，現階段不單獨估算避免損失金額。	持續完善遠距辦公、線上會議、文件存取、資安防護與通訊備援機制；於極端天氣或特殊情境下，依營運需求啟動彈性工作安排，確保關鍵研發、管理與客戶支援作業不中斷。
打造綠色與健康友善職場	資源效率 / 韌性	透過職業安全衛生管理、健康促進、工作環境改善及員工關係活動，提升員工安全感、歸屬感與組織穩定性，增強公司面對外部變局之韌性。	中高	降低人員流動風險 減少招募與訓練重置成本 提升組織穩定性	健康安全與友善職場有助於提升員工滿意度、降低職安風險並支持人才留任。其財務效益可能反映於招募成本、訓練成本、缺勤率、流動率及生產效率等面向，惟目前尚未建立完整之人力成本節省模型，因此以職安管理、教育訓練、員工活動及相關管理指標作為追蹤基礎。	持續強化職業安全衛生管理制度、健康促進活動、教育訓練與員工溝通機制；若 ISO 45001 認證已取得，可揭露為年度成果；若仍在推動中，建議揭露為「持續推動職業安全衛生管理系統建置與優化」。

溫室氣體排放管理

掌握排放現況

完整盤查與數據品質管理

降低營運風險

因應法規與供應鏈要求

提升能源效率

推動節能減碳與成本控管

邁向淨零未來

落實永續發展與企業責任

晶彩科技雖以自動光學檢測設備研發設計、系統整合、設備銷售與技術服務為主要營運型態，非屬高碳排或高耗能製造產業，惟公司仍積極建立碳排放盤查與管理機制，作為後續節能減碳、營運效率提升及回應客戶低碳供應鏈需求之依據。

2025 年，晶彩科技已完成年度組織層級溫室氣體盤查作業，並依 ISO 14064-1:2018 標準執行。盤查範圍涵蓋新竹總公司、台中辦公室及台南辦公室，並以營運控制權作為組織邊界設定基礎。透過年度盤查作業，公司進一步掌握各營運據點之能源使用、直接排放與其他間接排放情形，並將盤查結果作為能源管理、排放熱點分析與減碳策略擬定之重要依據。

溫室氣體盤查方法

項目	2025 年盤查說明
盤查標準	依循 ISO 14064-1:2018 溫室氣體盤查標準辦理。
組織邊界	以營運控制權為基礎設定組織邊界。
盤查範圍	涵蓋晶彩科技總公司、台中辦公室及台南辦公室。
盤查種類	依循 ISO 14064-1:2018 定義之 7 種溫室氣體，包括二氧化碳 (CO ₂)、甲烷 (CH ₄)、氧化亞氮 (N ₂ O)、氫氟碳化物 (HFCs)、全氟碳化物 (PFCs)、六氟化硫 (SF ₆)、三氟化氮 (NF ₃) 等
計算方式	- 主要依據排放係數法計算，計算方式如下： 活動數據 × 排放係數 × 全球暖化潛勢 (GWP) = CO₂ 當量 - 各種類溫室氣體排放源為主動與直接來源和間接排放（例如購買電力等具量且具鏈結性），並記錄其來源。 - 環保署與國際溫室氣體盤查中央登錄機關，配合環保署溫室氣體政策，選用環保署溫室氣體盤查登錄平台之計算方法，並參考「溫室氣體管理係數管理作業」之排放係數，進行溫室氣體排放量之計算。 - 選擇排放係數後，計算出之數值依採用之盤查標準與排放係數資料庫，引用相應版本之全球暖化潛勢值，將各類溫室氣體換算為 CO₂e，單位為公噸 / 年
基準年	以 2024 年，作為後續排放管理與績效比較之基礎。
確信情形	類別一及類別二採合理保證等級；類別三至類別六採有限保證等級。外部查證機構為法標國際認證有限公司。



溫室氣體現況與風險分析

公司完成依據 ISO 14064-1:2018 標準執行之最新一輪組織層級溫室氣體盤查，以進一步掌握實際排放狀況並識別 TCFD 潛在氣候風險。

政策與法規風險（合規要求加嚴）	市場與名譽風險（供應鏈減碳壓力）	市場與技術風險（能源價格結構性上漲）
潛在風險情境與衝擊說明 配合金管會永續發展路徑圖與 IFRS S2 準則，上市櫃公司溫室氣體盤查與確信義務逐步擴大。此外，《氣候變遷因應法》雖未將本公司列為直接碳費徵收對象，但仍將面臨整體供應鏈轉嫁之「間接碳定價」效應。 財務影響與潛在挑戰 - 需編列常態性預算投入碳盤查系統建置、顧問輔導與第三方查證費用。 - 承擔上游供應商與電網轉嫁之隱性碳成本。 氣候風險管理與因應對策 - 提早導入 ISO 14064-1 組織型碳盤查，並由內部稽核檢視數據品質。 - 密切追蹤國內外碳定價政策，及早將潛在碳成本納入長期營運預算評估。	潛在風險情境與衝擊說明 國際終端品牌與主力夥伴為達成淨零承諾，正全面強化「供應鏈範疇三（Scope 3）碳排管理」，要求供應商提交減碳實績、產品碳足跡或參與 CDP 等國際氣候評比。 財務影響與潛在挑戰 若永續資訊透明度不足或減碳績效落後，恐遭降低供應商評鑑分數，面臨流失關鍵客戶訂單或失去參與國際大廠專案之機會。 氣候風險管理與因應對策 - 設立跨部門永續推動小組，專責回應國際客戶之 ESG 與碳管理問卷。 - 將低功耗、高能效之「綠色設計」理念導入研發流程，提升接案競爭力。	潛在風險情境與衝擊說明 受國際能源轉型趨勢及國內電價結構調整影響，疊加未來企業採購再生能源（綠電）的需求攀升，造成整體用電成本與綠色溢價持續上升。 財務影響與潛在挑戰 本公司日常營運與 EDA 研發伺服器機房高度仰賴市電，電價結構性調漲將直接拉升能源支出，長期可能侵蝕獲利空間。 氣候風險管理與因應對策 - 逐步汰換辦公區高耗能空調與老舊 IT 伺服器設備，提升整體電力使用效率。 - 落實日常辦公溫控與節能管理，並視營運規模評估未來採購再生能源憑證（T-REC）之可行性。

溫室氣體排放來源

晶彩科技之營運型態以研發、辦公、設備測試、系統整合及客戶服務為主，直接排放來源相對有限。2025 年主要排放來源仍以外購電力為主，涵蓋辦公場所照明、空調、資訊設備、測試環境及日常營運用電需求。直接排放則主要來自公司受控車輛燃料使用及辦公設備、空調系統相關冷媒逸散等來源。

範疇類別	主要排放來源	2025 年適用情形
範疇一／類別一：直接溫室氣體排放	受公司控制之燃料使用、冷媒逸散等直接排放來源。	已納入盤查。
範疇二／類別二：輸入能源間接排放	外購電力，包含辦公區、資訊設備、測試環境與公共區域用電。	已納入盤查，為主要排放來源。
範疇三相關類別／類別三至六：其他間接排放	運輸、採購商品與服務、資本財、價值鏈相關活動等。	已依盤查與查證口徑逐步納入，其中 2025 年已揭露類別四排放量。



年度盤查結果

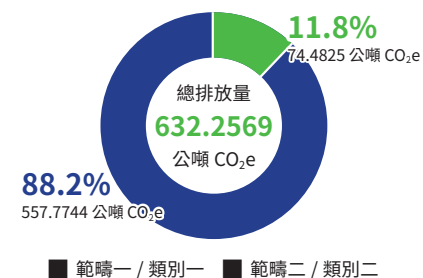
2025 年，晶彩科技範疇一及範疇二合計排放量為 632.2569 公噸 CO₂e，較 2024 年 703.3937 公噸 CO₂e 下降，主要係能源間接排放量減少所致。2025 年範疇二排放量为 557.7744 公噸 CO₂e，仍為公司最主要之排放來源，顯示外購電力管理仍為後續減碳與節能改善之核心方向。

盤查範疇	2024 年排放量	2025 年排放量	2025 年管理
直接 (範疇一 / 類別一) (噸)	68.8606 公噸 CO ₂ e	74.4825 公噸 CO ₂ e	直接排放來源相對有限，主要來自燃料使用及冷媒逸散等項目，後續將持續透過設備維護與日常管理降低排放風險。
間接 (範疇二 / 類別二) (噸)	634.5331 公噸 CO ₂ e	557.7744 公噸 CO ₂ e	外購電力為主要排放來源，2025 年排放量較前一年度下降，顯示用電管理已有初步成效。
範疇一及範疇二合計	703.3937 公噸 CO ₂ e	632.2569 公噸 CO ₂ e	2025 年合計排放量較前一年度下降約 10.1%，後續將持續以辦公室節能、設備使用效率及電力管理作為主要減碳方向。
排放密集度	1.05 公噸 CO ₂ e/ 百萬元	1.37 公噸 CO ₂ e/ 百萬元	雖總排放量下降，惟排放密集度仍受營收規模與營運結構影響，後續將同步關注營運效率與碳效率。
間接 (範疇三 / 類別三 ~ 六) (噸)	671.6835 公噸 CO ₂ e	2045.5659 公噸 CO ₂ e	2025 年範疇三排放量增加，主要係本年度盤查資料蒐集範圍與供應鏈 / 價值鏈相關活動揭露完整度提升所致；公司後續將持續細化主要排放來源，以建立更穩定之年度比較基礎。

註：本表數據係依據 ISO 14064-1 組織型溫室氣體盤查標準計算；範疇二之外購電力排放，係依據經濟部環境部與台灣電力公司公告之最新年度電力排碳係數換算。

晶彩科技主要碳排放來源集中於外購電力，因此公司將能源效率提升與用電管理列為溫室氣體減量之優先工作。透過持續盤查、資料透明揭露及節能改善，晶彩科技將逐步降低營運碳風險，並以高精度、自動化與智慧化檢測技術協助客戶提升製程良率、降低重工與資源浪費，使溫室氣體管理不僅停留於內部營運減碳，更延伸為產業鏈低碳轉型的一環。

2025 年排放量結構 (範疇一 + 範疇二)



範疇一 + 範疇二合計排放量趨勢



2-1.4 指標與目標

晶彩科技參考 IFRS S2 氣候相關揭露架構，將溫室氣體排放、能源使用效率、氣候風險管理、ESG 資料回應能力及資訊透明度列為氣候管理主要追蹤指標。2025 年，公司已完成年度組織層級溫室氣體盤查，盤查範圍涵蓋總公司、台中辦公室及台南辦公室，並依 ISO 14064-1:2018 標準辦理，作為後續減碳管理、排放熱點分析與氣候績效追蹤之基礎。考量實務執行可行性，現階段之管理重點聚焦於用電紀錄、排放資料統整、部門風險意識建立、對外應對回饋與資訊說明清晰度等幾個基礎項目。後續將視法規進展與客戶期待逐步調整推動重點，在不造成過多負擔之前提下，慢慢擴展內部認知與資料涵蓋範圍，為後續更完善之碳管理制度累積基礎。

碳排放管理	用電效率提升	氣候風險管理	ESG 應對能力	資訊透明度	其他間接排放管理
2025 年設定目標 完成年度溫室氣體盤查，建立可持續追蹤之碳排資料。 2025 年執行情形與檢討 2025 年已依 ISO 14064-1:2018 完成年度盤查，並委託第三方機構執行外部查證。範疇一及範疇二合計排放量較 2024 年下降，顯示總排放管理已有初步成效。 2026 年新目標 持續執行年度盤查與外部查證，並以 2025 年盤查結果作為後續減碳管理基礎，優先針對對外購電力進行節能改善。	2025 年設定目標 導入用電紀錄與節能管理，逐步降低單位用電。 2025 年執行情形與檢討 2025 年盤查結果顯示，外購電力仍為主要排放來源，後續節能重點應聚焦辦公空調、照明、資訊設備及測試環境用電。 2026 年新目標 建立主要據點用電追蹤機制，並以每坪用電量或營收單位用電量作為管理指標，推動單位用電效率改善。	2025 年設定目標 建立氣候風險辨識與應變基礎。 2025 年執行情形與檢討 2025 年已依 IFRS S2/TCFD 架構，將氣候風險納入治理、策略、風險管理及指標目標之揭露邏輯，並關注碳管理法規、能源價格、客戶低碳供應鏈要求及極端天氣影響。 2026 年新目標 擴大氣候風險盤點範圍，納入主要營運據點及相關權責部門，並持續強化風險分級、因應措施與追蹤機制。	2025 年設定目標 建立 ESG 客戶問卷與資料回覆流程。 2025 年執行情形與檢討 2025 年已透過溫室氣體盤查與查證提升碳資訊可信度，有助於回應客戶對碳排放及低碳供應鏈資訊之要求。 2026 年新目標 維持客戶 ESG 與碳資訊問卷回覆機制，強化佐證資料建檔，提升回覆一致性、即時性與可追溯性。	2025 年設定目標 建立永續與碳資料範本及佐證清單。 2025 年執行情形與檢討 2025 年完成盤查資料彙整及第三方查證，資料透明度較前期提升；惟範疇三相關排放來源仍需持續細化。 2026 年新目標 完善溫室氣體、能源、水資源、廢棄物及供應鏈環境資料佐證清單，逐步提升永續資訊完整度。	2025 年設定目標 逐步評估範疇三資料蒐集可行性。 2025 年執行情形與檢討 2025 年已揭露範疇三其他間接排放量，惟排放量增加幅度較大，建議後續補充主要來源與變動原因。 2026 年新目標 盤點範疇三主要排放來源，建立供應商、採購商品與服務等資料蒐集基礎，作為供應鏈碳管理之起點。

晶彩科技持續觀察氣候變遷對企業營運可能帶來之影響，並在有限資源下，逐步展開與氣候議題相關之基礎管理工作，由於目前尚處於制度建構初期，公司暫未設定過度進取或量化之目標，而是以用電管理、碳資料追蹤、風險掌握與資訊揭露作為優先著力方向。後續將視客戶要求、法規進展與內部推動能力，逐步調整行動步調與管理重點，期能在確保可行之基礎上，穩健推進碳管理作業與永續營運目標。

2-2 能資源與環境管理

晶彩科技之營運型態以研發設計與技術服務為主，雖非屬高耗能製造業，然本公司仍將環境責任視為穩健經營之核心原則。我們透過建構能源、水資源與廢棄物管理體系，落實資源效率優化。2025 年，本公司持續從日常營運面向切入，推動溫室氣體盤查與節能改善行動，將環境保護意識落實於管理體制與員工行為。本節將依序說明晶彩科技於 2025 年在能源管理、水資源管理及廢棄物管理之執行作法與績效，展現公司以務實方式推動綠色營運之成果。



2-2.1 能源管理

能源使用為晶彩科技環境管理與溫室氣體排放之主要來源。2025 年，公司主要能源消耗來自外購電力，使用範圍涵蓋辦公場所照明、空調系統、資訊設備、伺服器、設備測試環境及公共區域用電。直接能源使用則主要來自公務車輛燃料及少部分設備相關排放，整體占比較低。為掌握能源使用與碳排放變化，晶彩科技自年度溫室氣體盤查作業中彙整各據點用電及直接排放資料，並以盤查結果作為能源效率改善、排放熱點分析及後續管理目標設定之依據。2025 年，公司範疇二外購電力排放量仍為公司主要排放來源，顯示用電管理仍是後續節能減碳之核心方向。

年度能源使用概況

項目	2023 年	2024 年	2025 年
年度碳排放總量 (含範疇一、二及三)	1461.711 公噸 CO ₂ e	1375.077 公噸 CO ₂ e	2677.8228 公噸 CO ₂ e
主要排放來源	電力使用（範疇二）佔最大比例， 來源包含製造設備、照明與空調系統		
排放密集度	3.3 公噸 CO ₂ e/ 百萬元	2.1 公噸 CO ₂ e/ 百萬元	5.8 公噸 CO ₂ e/ 百萬元

註：單位碳排放強度，溫室氣體排放總量 / 營業額

能源效率管理實踐

2025 年，晶彩科技以「日常用電管理、設備效率提升、員工節能意識」作為能源管理重點，持續推動可行且具立即效果之節能措施。公司尚未導入大型能源管理系統，但已透過用電紀錄彙整、設備使用檢視及部門行為管理，逐步強化能源使用效率。

管理項目	2025 年執行作法
空調與設備用電管理	辦公區依使用需求採分區啟動與時段調節，避免非必要時間持續運轉；設備測試區則依實際測試排程進行用電管理。
照明節能	持續推動 LED 照明使用，並透過自然採光、分區照明及「人離燈滅」宣導，降低非必要照明用電。
資訊設備管理	辦公設備優先考量能源效率，並推動電腦、螢幕、印表機及會議設備於非使用時段關閉或進入節能模式。
數位流程優化	持續推動電子化作業與線上流程，減少紙本列印、影印設備使用及相關能源耗用。
機房與備援用電	維持伺服器、UPS 及通風排熱設備之穩定運作，並透過定期檢查降低設備異常導致之能源浪費。

員工參與與行為引導

能源管理除仰賴設備與制度改善，亦需全體員工於日常工作中共同落實。

2025 年，晶彩科技持續透過內部宣導與現場提醒，鼓勵同仁養成節能習慣，包括下班前關閉電腦與空調、會議結束後關燈、減少不必要列印、使用螢幕節能模式，以及主動通報異常耗能或設備故障情形。

公司亦於辦公區、茶水間及影印區等公共空間設置節能提醒，將節電觀念融入日常工作環境，逐步提升員工對能源使用與碳排放關聯性之理解。

目前推動之做法包含：

生活化節能提醒	如下班前主動關閉電腦與空調、會議結束即時關燈、啟用螢幕節能模式等
視覺提示與標語設置	於茶水間、影印區等空間張貼簡易節電提示，強化視覺記憶
意見回饋與改善參與	鼓勵員工提出節能想法，並透過建議箱或主管轉呈方式定期彙整

成果績效與未來目標

2025 年，晶彩科技已完成年度組織層級溫室氣體盤查，並委託法標國際認證有限公司執行外部查證；其中範疇一及範疇二採合理保證等級，其他間接排放採有限保證等級，提升能源與碳排放資料之可信度。整體而言，公司 2025 年範疇一及範疇二合計排放量較前一年度下降，顯示能源間接排放管理已有初步成效。惟外購電力仍為公司主要排放來源，且排放密集度受營收規模影響而上升，後續仍需持續強化用電效率、資料追蹤及節能行動之落實。

2026 年，晶彩科技將持續依據年度盤查結果滾動檢視能源管理策略，**優先聚焦於三項工作：**

第一，提升各營運據點用電資料完整性；

第二，針對空調、照明、資訊設備及測試環境進行節能改善；

第三，建立更明確之能源效率追蹤指標，例如每坪用電量、營收單位用電量或主要據點用電趨勢，以逐步深化能源管理制度。

透過數據追蹤、設備改善與員工參與並行，公司將持續降低能源使用所衍生之碳排放風險，穩健推進低碳營運目標。



2-2.2 水資源管理

晶彩科技營運用水來源以市政自來水為主，各營運場域未使用地下水，亦無其他備援水源。

2025 年度總用水量為 6,478 度，較 2024 年度 5,217 度增加 1,261 度，增幅約 24.17%。用水增加主要來自竹北總公司用水量上升，研判與整體營運規模、接單量成長、辦公活動及設備運轉需求增加有關；相較之下，台中辦公室及台南辦公室用水量則較前一年度下降或維持穩定，顯示各據點用水變化仍受營運活動型態、空間使用情形及人員配置影響。

本公司目前水資源管理重點包括：

泰和廠區搬遷後之用水配置檢視

環北廠區管線修復

冷卻水塔設備優化

日常用水習慣改善

未來，晶彩科技將持續於不影響營運效率與設備穩定性之前提下，推動節水改善措施，並視實務運作情形，逐步評估導入各營運區域用水量觀測與資料紀錄機制，以強化用水資料之可追溯性、異常用水之辨識能力及後續管理基礎，作為提升用水效率與強化外部資訊揭露之依據。

年度 / 地區	竹北 總公司	台中 辦公室	台南 辦公室	總用水量 (度)
2023 年	4410	112	175	4697
2024 年	4898	116	203	5217
2025 年	6245	42	191	6478

註：單位 (m³/度)，如以自來水帳單計量，1 度約等於 1 立方公尺 (m³)。

水資源管理措施

目前用水需求集中於廠區之基本衛生設施、清潔作業與部分製程冷卻輔助用途，並無自設水井或高強度工業用水來源。為減少日常操作中之非必要耗水，公司自 2023 年起逐步展開用水區域之實務盤點，並透過員工倡議與現場巡查，推動用水行為管理與節水意識提升。現階段節水作法以修繕洩漏、冷卻水塔效率改善與使用習慣引導為主，未來將視需求評估是否建置分區水量記錄或基礎監測機制，作為長期推動節水管理與資料揭露之前期準備。



水資源管理措施建議

管理面向	實施措施
 基本用水行為管理	- 洗手間、茶水間張貼節水標語（如「隨手關水」、「漏水即報」） - 鼓勵員工使用感應式水龍頭、減少放水等待時間 - 清潔人員落實定量清洗 / 不持續開放水源
 非接觸式節水設備應用	- 洗手台採用按壓式水龍頭 - 茶水間與公共廁所已設置「減壓閥」，並進一步評估設置「氣泡出水器」 - 衛浴馬桶逐步採雙段式省水裝置
 廠區設施維護與檢修	- 定期巡檢清潔水管、閥件、洗手間 / 茶水間之設備異常 - 避免滴漏、老舊設備長時間未修繕導致用水損耗 - 評估用水密集區如冷卻水塔、洗模機等設施是否有節水升級空間
 用水資料紀錄與監測	- 每月記錄總用水度數，建立用水趨勢基本台帳 - 比較年度 / 月份間水量變動，作為行為改善依據 - 評估設立簡易水錶分區管理重點樓層（如茶水區、洗手間）
 員工參與與文化倡議	- 發送晶彩樂活電子報：低碳生活，宣導減少一次性耗材 - 於內部月會、ESG Line 群組傳遞用水知識或用水常識 - 設立部門節水排行榜或獎勵制度，提升參與動能

員工參與與意識提升

我們認為，水資源管理之推動，員工日常使用習慣亦是實際成效之重要環節。公司透過場域觀察與日常倡議，持續在內部推動節水意識培養與使用行為優化，重點作法如下：

- **視覺提醒與現場告示：**
於茶水間、洗手間與公共區域設置節水提示與簡易漏水通報指引，提升主動回報率。
- **推廣簡易行為改變：**
如關閉水源、縮短用水時間、減少非必要清洗頻次等，讓節水從細節落實。
- **鼓勵自備與減廢行動：**
推動自備水杯習慣，間接減少紙杯使用與飲水設備出水量。
- **蒐集建議與回饋：**
公司正研議結合 ESG 建議箱機制，鼓勵員工提出節水觀察與改進建議，作為未來優化參考依據。

未來規劃與營運內化

目前公司尚未導入完善與智能水資源管理系統，但已關注國內外在辦公場域與廠區用水管理之實務作法，未來將依營運條件與場域特性，逐步評估可行之推進路徑。**規劃方向包含：**

- **基本用水量紀錄與趨勢觀測：**
優先評估總表用水與簡易區域流量記錄方式，作為異常辨識與行為引導之依據。
- **冷卻用水或清潔用水之回收利用可行性探討：**
針對既有設備與水路配置進行盤點，嘗試找出可改善環節。
- **初步排放水質檢視：**
針對非製程用水排放點進行條件盤點與合規性確認。
- **用水管理指標設計：**
研議逐步建立年度用水變化率、單位人均用水強度等追蹤指標，納入環境績效評估機制中。



2-2.3 廢棄物減量與資源循環

面對資源有限、循環經濟發展及利害關係人對環境管理透明度之期待提升，公司營運型態並非大量製程廢棄物產生之產業，廢棄物主要來自辦公活動、設備測試、倉儲包裝、物流出貨及一般行政作業。

2025 年，晶彩科技持續強化廢棄物分類、回收再利用及清運流向管理，透過辦公區資源回收、包材重複使用、電子化流程、耗材集中管理與合格清運廠商合作，降低一般廢棄物產生量，並提升資源回收效率。公司亦逐步完善廢棄物數據蒐集方式，以提升後續廢棄物相關資訊揭露之完整性與可追溯性。



廢棄物分類管理作法

目前，公司已建立辦公區域與廠區生活廢棄物之分類指引，並委託合格清運單位進行後續處理；針對部分特殊性資源（如電子設備、耗材包材等），亦已展開初步清點與回收可行性評估，未來將持續視產出性質與處理條件進行精化分類與資訊紀錄。

針對提升廢棄物處理透明度與管理完整性，公司依據不同使用場景，實施以下分類管理方式：

廢棄物類型	常見項目	管理與處理方式	管理依據
 危險廢棄物	廢油混合物、含油抹布、清潔液殘渣	依 ISO 14001 與地方法規標準存放與分類，委託合格危廢處理業者定期清運，並保留處理紀錄。	ISO 14001、廢清法地方環保規範
 一般工業廢棄物	塑膠包材、紙箱、一般金屬邊料	設立標準化分類桶，內外分流，並由認可清潔業者按期收運及回收登錄。	公司內部廢棄物分類作業程序
 生活類廢棄物	混合垃圾、員工餐廳廚餘、飲料容器	依樓層分區由清潔人員每日巡檢回收分類，混合垃圾與可回收物明確分開處理。	生活垃圾處理標準與內部指引
 金屬加工廢料	鋁屑、鋼材切削屑、磨屑金屬塊	集中於加工區域儲存空間，與合格廢金屬回收業者簽訂契約清運，並保留重量紀錄以供統計分析。	金屬回收作業 SOP、合格廢五金處理契約
 辦公區資源回收	影印紙、紙箱、文件碎紙、塑膠包裝	每層樓設有資源分類回收筒，定期公告正確分類原則，行政單位協助統籌外部清運統計。	行政單位年度資源回收稽核制度
 廚餘與一次性用品	紙杯、塑膠餐具、一次性備品	倡導自備水杯、餐具，降低紙杯與餐具使用量，員工餐廳設有廚餘桶並由指定單位收運。	ESG 倡議政策、內部節廢文化制度
 木質包裝與棧板	木棧板、紙板襯墊	重複使用為優先原則，如遇損毀由供應商回收；內部建立棧板登記與流轉紀錄系統。	內部物流包裝與倉儲管理流程

營運減廢實踐

公司營運以設備設計與系統整合為主，雖廢棄物產出相對有限，仍於日常作業中推動以下減廢行動，作為落實資源使用效率之初步實踐：

• 包裝資源重複利用

整理可重複使用之紙箱、泡棉、防震材及包材，用於樣品寄送、零件暫存或出貨包裝，降低一次性包材消耗。

• 測試用料與耗材管理

工程與測試人員於測試前確認規格與參數，降低重複測試及耗材報廢；可重複使用之線材、連接件及機構件優先再利用。

• 廢棄零組件分類

於倉儲或測試區分類收集金屬件、塑膠件、紙箱及可再利用物料，避免可回收資源混入一般垃圾。

• 協力廠包裝改善

與合作廠商溝通減少過度包裝，優先使用可回收、可回寄或可重複使用之包材。

• 行政減紙與電子化

持續推動電子簽核、公文線上傳閱、會議資料電子化及內部表單數位化，降低紙張與列印耗材使用。

• 一次性用品減量

鼓勵員工自備水杯、餐具與文具，會議及公共區域減少紙杯、瓶裝水及一次性備品使用。

• 辦公耗材集中管理

文具、備品與耗材採集中申請與分配，降低重複採購與閒置浪費。

內部行政減廢文化

晶彩科技自 2023 年起逐步推動內部行政作業之減廢行動，從日常辦公流程與使用習慣著手，提升員工對資源使用之敏感度與責任意識。雖未大量產出製程廢棄物，但辦公活動中仍涉及紙張、耗材、飲食包裝與會議用品等資源消耗，公司以實際可行之方式逐步建立節用文化。

年度廢棄物統計

年度	廠區	總廢棄物產生量 (公噸)	資源回收量 (公噸)	危險廢棄物 (公噸)	一般廢棄物 (公噸)	金屬廢料回收量 (公噸)	回收率 (%)
2023 年	竹北總公司	17.818	1.195	0	16.59	0.033	6.9%
2024 年	竹北總公司	21.929	3.826	0	18.103	0.185	18.3%
2025 年	竹北總公司	40.329	5.884	0	34.255	0.19	15.1%
	台中辦公室	0.265	0	0	1.799	0	0%
	台南辦公室	2.948	0	0	19.599	0	0%

註：回收率建議定義為「資源回收量及金屬廢料回收量合計 ÷ 總廢棄物產生量」。若金屬廢料已包含於資源回收量，則應避免重複計算。

延續既有廢棄物分類與資源回收管理基礎，持續推動辦公減紙、包材重複利用、耗材集中管理及可回收物分類。公司亦持續要求廢棄物及資源回收處理流程符合法規要求，並以合格清運及回收單位作為主要合作對象，以降低廢棄物流向不明或處置不當之風險。目前落實作法包含：

管理項目	執行目標
合法清運與處理	廢棄物委外清運及回收合作單位合規率維持 100%。
危險廢棄物管理	若有危險廢棄物產生，應 100% 依規定分類、暫存、申報及委外處理。
數據完整性	建立新竹總公司、台中辦公室及台南辦公室之廢棄物統計台帳。
資源回收率	以 2025 年實績為基礎，逐步提升資源回收率，並優先降低可回收物混入一般垃圾之情形。
包材循環使用	持續推動紙箱、泡棉、防震材及棧板重複使用，並與供應商溝通包裝減量。
行政減廢	持續推動電子化流程、會議無紙化及一次性用品減量。

整體而言，晶彩科技之廢棄物管理已由基本分類與合法清運，逐步走向數據化追蹤與資源循環。未來公司將持續將廢棄物管理從「是否妥善處理」進一步提升至「如何減少產生、如何提高回收、如何追蹤流向」之管理層次，落實更具透明度與可驗證性的環境管理責任。



Chapter 3

攜手共構永續

3-1 價值鏈與供應鏈永續管理

95

3-2 客戶關係管理

100

3-3 產品服務品質與安全

104

CO-CREATING A SUSTAINABLE FUTURE

3-1 價值鏈與供應鏈永續管理

企業永續推動不僅限於自身營運管理，更須延伸至產品與服務所連結之整體價值鏈。晶彩科技作為自動光學檢測設備、AI 智慧檢測平台與高精度檢量測解決方案供應商，位於精密設備產業價值鏈之中游整合角色，向上連結光學元件、機構加工、電控模組、資訊設備、軟體服務與外包加工等供應商，向下則服務面板顯示、半導體與封測、PCB/IC 載板、Micro LED/Micro OLED 等高科技製造產業客戶。



2025 年，晶彩科技持續以「責任採購、風險分散、在地合作、永續共好」作為供應鏈管理主軸，除維持既有品質、交期與配合度評鑑機制外，亦逐步將環境保護、勞動人權、職業安全衛生、誠信經營、資訊安全與隱私保護等議題納入供應商管理考量。公司期望透過制度化評鑑、關鍵供應商辨識、供應來源多元化及永續承諾要求，與供應鏈夥伴共同降低營運風險，並提升整體價值鏈之永續韌性。



責任採購

將環境、社會與治理 (ESG)
納入供應商選擇與管理要求



風險分散

維持多元供應來源
降低供應中斷風險



在地合作

優先與在地供應商合作
促進在地經濟與減碳效益



永續共好

與供應鏈夥伴共同成長
提升整體價值鏈韌性

3-1.1 永續供應鏈管理

晶彩科技持續推動供應商責任管理，並將採購行為對環境、社會及營運穩定性之影響納入管理考量。公司採購策略除重視品質、價格、交期與配合度外，亦逐步關注供應商之永續作為。2025 年，公司持續透過供應商評鑑、合約條款、保密協議、關鍵供應商盤點及日常溝通機制，強化供應鏈責任管理。



永續供應鏈策略核心

目前公司供應鏈策略聚焦於以下五大面向：

1 本地化供應鏈發展

優先與台灣及亞太地區具備穩定交貨、技術配合及維修支援能力之供應商合作，以降低跨境運輸、通關及地緣政治風險。

2 供應鏈風險分散

針對關鍵零組件、技術模組及長交期物料，推動雙供應商與多元化採購策略，降低單一來源依賴。

3 永續供應商管理

逐步將環境保護、勞動人權、職安衛、誠信經營、資訊安全與隱私保護納入供應商管理要求，建立永續合作基礎。

4 品質與交付穩定

透過年度供應商評鑑，持續追蹤品質、交期與配合度，作為採購決策與後續輔導改善依據。

5 共同成長與改善

對於合作頻繁或技術關聯度高之供應商，透過定期溝通、品質檢討與改善追蹤，深化長期夥伴關係。

供應鏈韌性與多元化採購

為降低單一來源採購及外部突發事件對營運造成之衝擊，晶彩科技持續推動雙供應商與多元化採購策略。公司依據物料關鍵性、供應商替代性、交貨週期、品質穩定度及技術支援能力，檢視關鍵零組件及服務之供應風險，並於可行範圍內建立替代供應來源。2025 年，公司延續前期建立之供應鏈風險分散管理基礎，針對高關聯物料與長期合作供應商進行供應穩定性檢視。透過雙供應商安排，公司可於主要供應商發生品質異常、交期延遲或外部不可抗力事件時，維持關鍵物料之供應彈性；多元化採購則有助於擴大合作網絡，提升成本議價能力與風險調節空間。



指標	2024 年	2025 年
雙供應商採購比例	44.8%	32.93%
多元化採購比例	41.2%	60.18%
關鍵物料替代來源盤點	已建立初步管理方向	已逐步建立初步管理方向

3-1.2 在地採購

公司持續推動在地採購與國內協力合作，優先與具備本地交貨、加工、組裝、測試或維修支援能力之供應商合作。透過提升國內合作比重，公司可縮短溝通與交貨時間，提升設計變更彈性，並降低長距離運輸、匯率波動及跨境物流中斷風險。

年度本地採購比例

年份	年度本地採購比例
2023 年	46.1%
2024 年	53.6%
2025 年	38.44%



在地採購推動措施：



優先與具備本地交貨能力之供應商合作，提升溝通效率與設計修改彈性。



整合具備加工、組裝或測試支援能量之在地協力廠商，提升交期反應速度。



定期與國內供應商進行成本與品質檢討，建立長期穩定合作關係。



研議導入基本綠色採購原則，初步關注材料來源、包裝方式與運輸距離等環境面因。

2025 年新產業機台出貨比重提高，因其對精密度等級要求較高，多採用國外廠商料件，導致本地採購比例下降。

3-1.3 關鍵供應商之鑑別與分級管理

晶彩科技產品涉及高精度檢測、光學成像、精密機構、電控與軟硬體整合，部分零組件或專用元件之技術替代性較低，若供應中斷或品質異常，可能影響產品交付、設備性能及客戶滿意度。因此，公司持續透過關鍵供應商鑑別機制，作為供應鏈風險控管與永續管理之基礎。公司依據以下條件辨識關鍵供應商：

1 採購金額與合作頻率 年度採購金額占比較高，或長期、頻繁合作之供應商。	2 技術替代性 提供技術門檻較高、替代來源較少或具原廠授權之零組件或服務。	3 品質影響度 其產品或服務直接影響設備精度、穩定性、檢測效率或客戶交付品質。
4 交期敏感度 供應延誤可能導致專案排程延遲或客戶交付風險。	5 資訊與機密接觸程度 涉及公司系統、技術資料、客戶資訊或敏感資料交換之合作夥伴。	6 永續風險 可能涉及環境合規、勞動人權、職安衛、誠信經營、資安或隱私風險者。

供應商分級制度

本年度，公司延續既有供應商分級管理制度，針對前二十大供應商及關鍵物料供應商進行品質、交期與配合度評估。現行評分權重為品質 40%、交期 40%、配合度 10%、ESG 問卷 10%，評鑑結果作為後續採購調整、輔導改善及是否維持合格供應商資格之重要依據。晶彩科技既有報告書亦已揭露供應商評鑑以品質、達交率及配合度作為核心評分項目，並將評鑑結果作為持續合作依據。

A 級 (90 分以上) 優良供應商。可優先採購或增加採購量。

B 級 (80~89 分) 合格供應商。鼓勵其往 A 級別目標發展。

C 級 (70~79 分) 有條件合格供應商。列入輔導對象，由採購通知改善。若期限內未改善者，經相關授權主管核准後，取消合格供應商資格。

D 級 (低於 69(含) 分) 不合格供應商，將予以取消合格供應商資格。

供應商年度評鑑結果

2023 至 2025 年連續三年度評鑑結果顯示，所有納入評鑑之供應商皆達「A 級」標準，占比達 100%。此一結果反映公司對於供應商篩選與日常溝通管理之高標準要求，同時也展現長期合作夥伴在供應穩定性與應變能力上之高度成熟與信賴基礎。



3-1.4 供應商永續評估與責任合作要求

為回應利害關係人對責任供應鏈之期待，晶彩科技 2025 年持續推動供應商永續管理制度建置，將 ESG 要求由傳統品質與交期評鑑，逐步延伸至環境、社會與治理面向。已進行評估並計畫於近年啟動公司計畫透過試點專案，針對部分關鍵供應商進行 ESG 永續問卷調查，逐步提升永續供應鏈管理效益。

環境	勞動人權	職業安全衛生	誠信經營	資訊安全	隱私保護
供應商管理要求 遵守環保法規，降低污染、廢棄物與資源浪費；鼓勵具備 ISO 14001 或相關環境管理制度。	供應商管理要求 遵守當地勞動法規，不使用童工、強迫勞動或歧視行為，尊重員工基本權益。	供應商管理要求 提供安全工作環境，遵循職安衛相關法令，降低作業風險。	供應商管理要求 遵守反貪腐、反賄賂及利益衝突規範，維持交易透明與公平競爭。	供應商管理要求 涉及公司系統、技術資料或客戶資料者，須遵循保密與存取控管要求。	供應商管理要求 若涉及個資或敏感資料處理，須依授權範圍使用、保存與銷毀資料。
2024 年 進行供應商宣導。	2024 年 進行供應商宣導。	2024 年 對高風險或現場作業供應商，逐步要求提供職安衛管理紀錄或改善說明。	2024 年 預計建立正式政策，要求供應鏈夥伴簽署。	2024 年 進行供應商宣導。	2024 年 進行供應商宣導。
2025 年 將環保合規、包裝減量、資源回收與節能作為供應商永續自評項目。	2025 年 透過供應商承諾書或自評表，建立基本人權與勞動條件要求。	2025 年 對高風險或現場作業供應商，逐步要求提供職安衛管理紀錄或改善說明。	2025 年 推動誠信承諾書簽署，並將違反誠信行為列為合作風險。	2025 年 2025 年完成 11 家核心供應商保密協議簽署，並規劃供應商資安自評機制。	2025 年 對外部單位資料存取採取最小授權及留痕紀錄原則，降低資料外洩風險。



分階段 ESG 供應商評鑑計畫

短期（1-2 年）

- 建立基礎永續供應商評估機制，從關鍵供應商開始試行，設定初步永續評鑑標準
- 完成關鍵供應商基本 ESG 盤點，要求具合作歷史供應商簽署《誠信承諾書》與《企業社會責任自評表》。

中期（3-5 年）

- 擴大永續評鑑範圍，涵蓋所有年採購金額前 60% 供應商，要求未達標廠商改善環保、勞動或制度缺口。
- 納入環境、社會與治理評估，並開始建立綠色採購政策

長期（5-10 年）

- 全面導入永續供應鏈管理，確保供應商符合國際永續標準，並將永續監測納入供應鏈績效指標
- 建立永續供應鏈風險預警與替代機制。

2025 年，公司將供應商改善管理重點聚焦於三項工作：

- 1 延續既有品質、交期與配合度評鑑，確保供應穩定；
- 2 針對關鍵供應商逐步導入 ESG 自評及承諾機制；
- 3 對於涉及公司資訊系統、機密資料或客戶資料之供應商，加強保密協議、存取授權與資安風險溝通。

推動供應商永續改善計畫

鑑於多數合作供應商屬中小型企業，目前整體 ESG 管理制度仍處於起步階段。整體而言，晶彩科技之供應鏈管理正由傳統採購管理，逐步提升為兼具品質穩定、營運韌性與永續責任之價值鏈管理。

現階段推動重點如下：



初步導入責任合作基準：

鼓勵合作夥伴簽署誠信經營與企業社會責任承諾書，強化對環境與社會合規性之基本認知與承諾。



逐步輔導制度建立與紀錄完善：

針對部分資料缺漏或合規紀錄不完整之供應商，透過溝通與技術單位協助，建議其強化工作環境管理、作業紀錄與簡易內部稽核機制。



設置基本追蹤與改善要求：

對於初步評估結果較低之供應商，將提出重點改善方向與合理改善期限，後續透過資料補件、聯繫回報或實地訪談方式追蹤執行情形。



建立漸進式 ESG 評估制度：

未來預計依據年度合作情況與項目風險，分層次擴大 ESG 評估覆蓋範圍，將改善進度與持續合作條件逐步掛勾。



3-2 客戶關係管理

管理方針	重大議題：客戶關係管理	
政策與承諾	晶彩科技深耕自動化光學檢測（AOI）領域，深知精密設備的穩定運行是客戶產線競爭力的核心。我們致力於建構全方位的客戶支持體系，透過「主動式服務」與「數位化行銷」雙軌並進，強化客戶黏著度並確保客戶營運不中斷。 一、存量客戶：深化技術支持與營運韌性 針對既有客戶，提供「即時性」與「可靠性」的服務及產品，確保客戶產線維持最佳稼動率 （一）快速響應機制： 晶彩科技於全球主要客戶所在地設立服務據點，提供機動支援服務，平日確保接獲需求 2 小時內抵達現場，縮短停機損失，24 / 7 全時守護；建立夜間與例假日專人 On-call 機制，保證 4 小時內到廠維修，以「零時差」的服務精神實踐對客戶營運連續性的承諾。 （二）關鍵備品戰略庫存管理： 為因應供應鏈波動並排除維修等待期，我們於各服務據點建立「安全庫存與備品專倉」。透過精準的物料預測系統，確保核心組件與損耗件能即時供應，提供一站式更換服務，大幅提升設備維修效率。 二、增量客戶：精準行銷與多元通路開拓 針對潛在市場開發，晶彩科技採取數位轉型與實體溝通並行的多元策略，建構完整的客戶生命週期管理： （一）市場洞察與潛在客戶孵化： 透過行銷部門策劃高效能的產業策展與技術研討活動，精準觸達半導體與顯示器產業之潛在決策者。展覽活動後透過系統化歸檔與追蹤，確保業務端能即時介入，提供客製化的技術解決方案。 （二）數位整合溝通平台： 經營高互動性的官方社群與多語系官網，定期更新前瞻產品資訊與產業趨勢，並設置「即時諮詢」表單。透過數位足跡分析與電子郵件諮詢系統，確保每一項客戶反饋皆能獲得專業技術團隊的精確回覆，降低溝通摩擦力，提升品牌數位影響力。	
正面效益	積極針對客戶的需求與痛點提供有效的解決方案，並透過定期的內部專案執行進度檢討會議及客戶拜訪會議確認客戶需求及痛點的解決成效，藉此管理客戶關係並提高客戶滿意度與忠誠度，促進客戶口碑的傳播，提高銷售收入和市場佔有率。	
負面衝擊	市場競爭對手可能傳遞不實或具誤導性之資訊，致使潛在或現有客戶對公司產品效能、技術路徑或服務穩定性產生負面預期，進而增加客戶維護困難度與溝通成本。	
補救 / 減緩機制措施	1. 建立「實證式」溝通標準：對於產生疑慮的客戶，優先導入現場實機測試與概念驗證，邀請客戶技術團隊直接參與測試評估，用事實建立信任。 2. 強化利害關係人信任：針對關鍵標案或戰略客戶，建立雙方管理層的直接對話渠道，避免資訊在底層傳遞時被競爭對手扭曲。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） 1. 建立存量及增量客戶資料表（每年增量客戶名單至少新增 50 位），並於重要節日及展會前發送電子賀卡及邀請卡。 2. 建立業務服務信箱 24 小時內回覆機制。 3. 建立公司社群媒體及平台 (Facebook/LinkedIn/YouTube/ 微信公眾號)，並於重要節日、公司活動及參展展會前發送宣傳資訊。 4. 於公司獲得重大獎項及產業認證時，於網站或各社群中發送資訊，提升品牌專業形象。 5. 客戶滿意度 90% 以上。	前一年度目標達成情形 1. 皆有達成，達成率 100%。 2. 有確實執行定期客戶滿意度調查。
	中期目標（2028 年底前達成） 1. 重點客戶（占歷年總銷售額 15% 以上）回購率（以取得訂單為準）達 80% 以上。 2. 取得半導體或高階載板製造客戶的設備訂單至少 8 台。 3. 客戶滿意度保持 90 分以上。	長期目標（2031 年底前達成） 1. 建立完善客戶維繫機制，整合歷史資料與發展軌跡。 2. 重點客戶（占歷年總銷售額 15% 以上）回購率（以取得訂單為準）維持 80% 以上。 3. 類半導體設備營收占比達 50% 以上。 4. 客戶滿意度 95% 以上。

管理方針	重大議題：客戶關係管理		
責任	設備開發事業群－業務處 產品售後服務－客服部		
資源	1. 業務處配置為業務一部（共 4 人）、業務二部（共 3 人）、業務三部（共 3 人）、市場行銷部（共 3 人），負責增量客戶的發掘與探詢、存量客戶的良好關係維持。 2. 售後服務－客服部配置人力。 3. 投入行銷與交際預算 >400 萬。		
管理方針 有效性之 評核機制	1. 每年客戶滿意度調查一次，回收率達 80% 以上，平均滿意度達 85 分。 2. 指標性展會參展至少 3 場。 3. 售出設備保固期內 Oncall 叫修機制：回應客戶時間 ≤ 2hrs，並於 4 小時內到場維修，兩者達成率 100%。 4. 業務公眾電子郵件信箱收到客戶詢問來信於 48 小時內回覆率 100%。 5. 網路社群 (Meta、LinkedIn、YouTube、微信)：社群消息每年至少更新或發送 12 次，且總瀏覽次數達 1.5 萬。	管理方針 評核結果	1. 每年客戶滿意度調查一次，回收率達 100% 以上，2025 年平均滿意度達 96.4 分。 2. 指標性展會參展計參與 4 場。 3. 售出設備保固期內 Oncall 叫修機制：回應客戶平均時間 1.5hrs，均於 4 小時內到場維修，達成率 100%。 4. 業務公眾電子郵件信箱收到客戶詢問來信於 24 小時內回覆率 100%。 5. 網路社群 (Meta、LinkedIn、YouTube、微信)：社群消息發布 47 次，且總瀏覽次數達 5.3 萬次瀏覽次數。
申訴機制 溝通管道	1. 公司官網表單： https://www.favite.com/complaints/ 2. 公司聯絡信箱： sales@favite.com 3. 公司聯絡電話：(03)554-5988		

隨著客戶對檢測設備之精度、穩定性、客製化能力、交付效率及售後支援即時性皆提出更高期待，客戶關係管理便不僅是銷售後的服務維繫，更是產品開發、品質改善、技術升級與長期合作價值創造的重要來源。透過客戶滿意度調查、專案會議、業務拜訪、展覽互動、電子郵件、官方網站及社群平台等多元管道蒐集客戶意見，並將回饋內容轉化為內部產品改善、技術支援、備品管理及服務流程優化之依據。



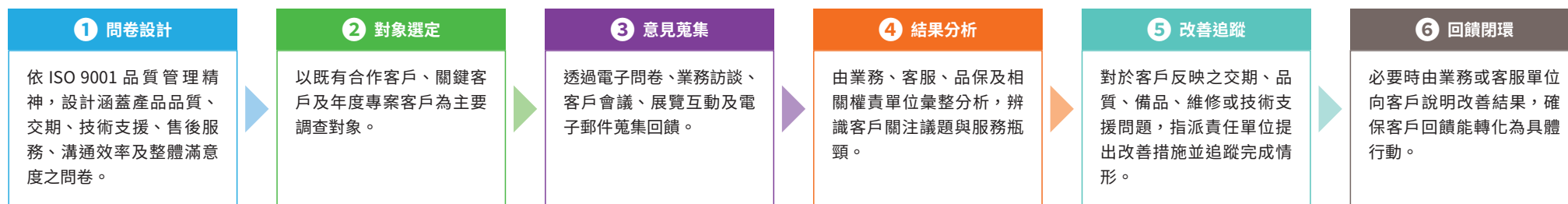
3-2.1 客戶滿意度與服務機制

晶彩科技持續將客戶回饋視為產品與服務優化之重要依據。2025 年，公司延續客戶滿意度調查制度，針對既有合作客戶蒐集對產品品質、設備穩定性、交期履行、工程支援、售後服務與整體合作體驗之意見，並將調查結果納入內部改善行動。為系統性掌握客戶需求與回饋，公司已建置「客戶滿意度調查制度」、「客戶關係維護流程」及「技術回應協作 SOP」，致力提供客戶最優異之服務體驗。

客戶滿意度調查

公司延續實施客戶滿意度問卷機制，針對既有合作客戶發送數位調查表，調查面向涵蓋整體服務體驗、產品穩定性、工程支援反應速度等指標。根據調查結果，晶彩科技平均滿意度維持在 85 分以上，多數客戶對於檢測設備精度與客製化支援給予正面肯定，常見回饋建議則集中於售後技術支援即時性與備品供應彈性，已納入各相關單位後續改善重點。

為強化客戶回饋之處理效率與服務品質改善，透過以下方式執行：

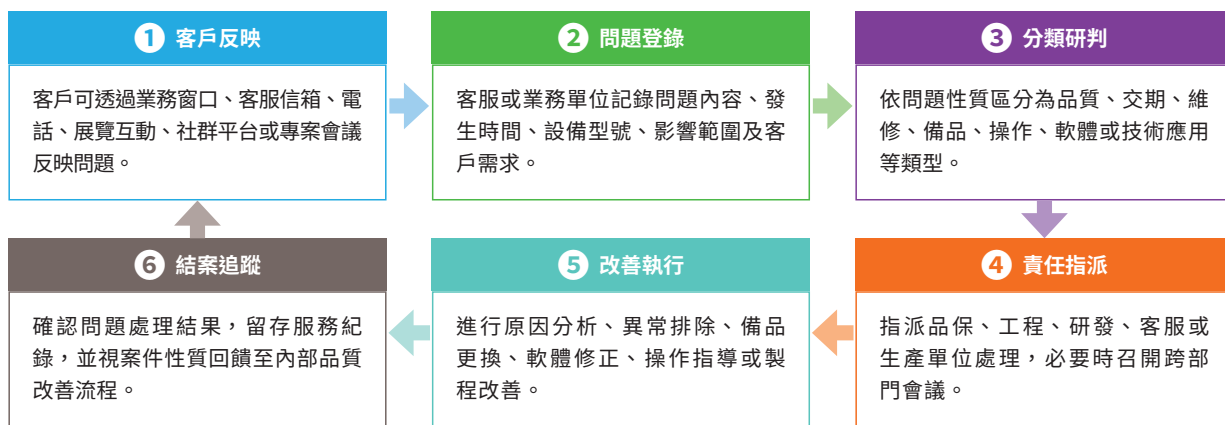


2025 年，公司持續以年度調查、專案訪談、展覽互動及日常服務紀錄等方式掌握客戶需求，並以回饋蒐集、問題分類、責任指派、改善追蹤、結果回覆作為客戶服務管理流程，提升服務透明度與回應效率。



客戶意見與反饋閉環管理

為提升客戶問題處理效率，晶彩科技建立跨部門客戶反饋與技術問題處理機制。當客戶提出產品異常、服務需求、交期問題或技術改善建議時，由業務或客服窗口受理後，依問題類型轉交工程、品保、研發或生產相關單位處理，並追蹤改善進度。公司以「工作日 24 小時內初步回覆」作為服務回應原則，針對重大或緊急案件則由權責單位啟動即時協作，降低客戶設備停機或專案延誤風險。



透過此一閉環管理機制，晶彩科技得以將客戶反映事項由單次處理延伸為長期改善，避免相同問題重複發生，並持續提升客戶體驗與產品可靠度。

客戶滿意度與意見處理績效

年度	客戶滿意度	客戶回饋事件處理完成率	說明
2023 年	87.4 分	100%	滿意度超過 85 分目標，客戶對產品品質與技術服務給予正面回饋。
2024 年	98 分	100%	滿意度大幅提升，顯示客戶對服務品質、產品穩定性及工程支援之認同提升。
2025 年	96.4 分	100%	2025 年客戶滿意度為 96.4 分，仍維持高於年度目標水準。2025 年相較 2024 年略為下降，主要係部分客戶對即時技術支援與備品供應彈性提出更高期待，公司已納入後續服務流程優化。

客戶服務與技術支援

晶彩科技提供完整之客戶支援體系，涵蓋售前需求確認、售中專案協作與售後維修服務，協助客戶降低設備導入風險、提升設備稼動率及縮短異常排除時間。由於公司產品多屬高精度、客製化及專案導向之檢測設備，客戶服務需高度仰賴業務、研發、工程、品保及客服單位之跨部門協作。



我們將持續強化回饋機制之落實與追蹤，將客戶建議轉化為可執行、可追蹤之改善行動。並針對服務流程中關鍵節點進行定期檢視，也持續提升客戶互動品質，透過內部協作與系統整合，強化對客戶需求之整體應對能力。

3-3 產品服務品質與安全

管理方針	重大議題：產品品質與創新	
政策與承諾	提供優質、可靠且安全的設備，保障客戶可獲得高性價比的設備，確保生產品質。 以優質的設備滿足客戶需求，同時符合客戶採購、安全和技术規格書，確保客戶的使用安全及生產品質。	
正面效益	產品創新與技術研發需投入相對較高的研發資源與測試成本，短期內可能增加營運支出，並對研發人力與專案管理形成壓力。	
負面衝擊	在新產品開發或技術導入初期，內外部溝通與測試驗證不足，增加客戶導入風險，降低合作採購意願。	
補救 / 減緩 機制措施	增加一台光學檢測儀器、增加光學驗證人力；視需求增加跨部門會議；分析導入風險再對應處理方式、驗證測試效果、修正驗證部門測試 SOP。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） 次世代先進封裝 & 晶圓檢測設備開發，符合 SEMI 協會規定，且取得指標客戶的技術認可。	前一年度目標達成情形 先進封裝 & 晶圓檢測設備開發，符合 SEMI 協會規定，且取得指標客戶的技術認可。
	中期目標（2028 年底前達成） 因應 SEMI 協會規定逐年更新，滾動式調整，以最快速度取得 SEMI 認證證書。	長期目標（2031 年底前達成） 因應 SEMI 協會規定逐年更新，滾動式調整，以最快速度取得 SEMI 認證證書。
責任	品保（進料檢驗、製程中） 客服（最後 check list） 各部門協作（製造流程中為靜態檢驗）	
資源	人力資源： 配置 4 名 財務資源： 應用於行政、檢測、機台驗證等	
管理方針 有效性之 評核機制	- 研發專案完成率達 90% 以上。 - 產品驗證通過率達 90% 以上。 - 客訴案件回覆率達 100%。 - 產品品質調查，客戶滿意度達 90 分以上。 - 改善措施完成率達 100%。	管理方針 評核結果 - 年度研發專案共四件，完成率達 100%。 - 年度產品驗證共一件，通過率達 100%。 - 客訴案件回覆率達 100%。 - 產品品質調查，客戶滿意度達 100 分。 - 改善措施完成率達 100%。
申訴機制 溝通管道	業務部 Mail：sales@favite.com	

隨著公司近年持續投入 AI 智能化平台、2.5D / 3D 先進封裝檢測、高精度量測及微細線路檢測等技術，產品品質管理亦由傳統設備檢查，逐步提升為結合光學、機構、電控、軟體、AI 演算法與客戶製程需求之整合型品質保證。2025 年，晶彩科技持續依循 ISO 9001 品質管理系統精神，強化產品設計審查、進料檢驗、製程自主檢查、最終出貨檢驗、供應商品質管理與客戶異常回饋處理機制，確保交付設備符合客戶規格、使用安全與市場合規要求。

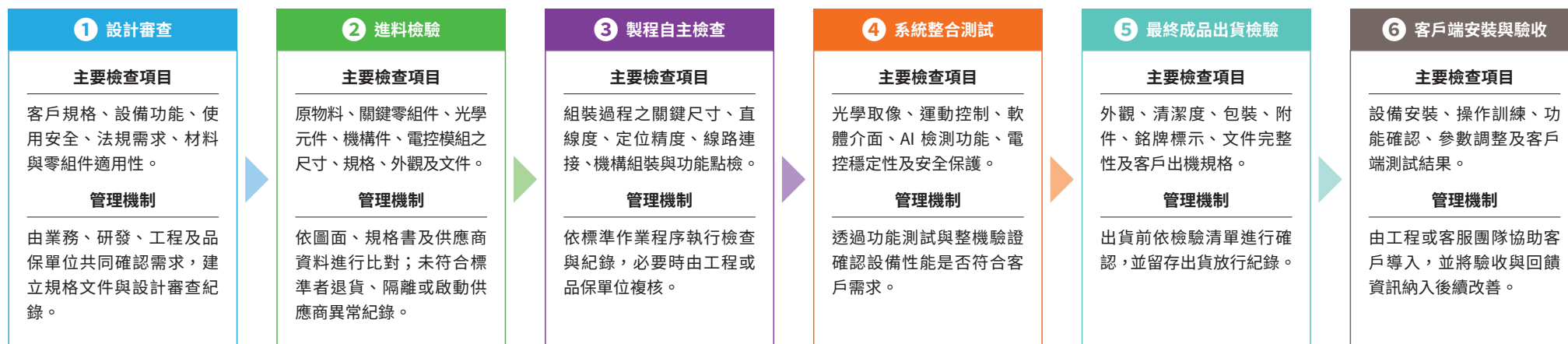
3-3.1 品質管理體系與製程管控

晶彩科技自設立以來即導入 ISO 9001 品質管理系統，建構從設計、採購、生產至出貨之全流程品質控管架構。公司透過設計審查、標準作業程序、關鍵製程管制、測試驗證、出貨審查及售後回饋，確保產品從設計到交付皆具備一致性、可靠性與可追溯性。公司將持續推進下列品質管理優化方向：



多層級品質檢驗流程

為確保交付產品具備高度穩定性與一致性，晶彩科技依據 ISO 9001 系統導入標準化檢驗流程，持續從設計、進料、製程、系統整合、出貨與售後服務各階段落實品質控管，使品質管理由事後檢查逐步前移至設計與預防管理。



3-3.2 關鍵供應商產品品質管理

晶彩科技產品涉及高精度光學、精密機構、電控模組、工業電腦、軟體系統與客製化零組件，供應商品質直接影響產品穩定性與交付可靠度。2025 年，公司持續透過供應商評鑑、進料檢驗、異常改善追蹤及關鍵供應商管理，強化上游品質保證能力。

公司逐步將 ISO 9001 品質管理能力、自主檢驗紀錄、製程 SOP、5S 管理、異常處置與改善能力納入關鍵供應商檢視重點。對於重要物料或高技術關聯之供應商，公司將依異常情形啟動改善要求，並透過資料補件、技術溝通或後續追蹤確認改善成效。



公司依據稽核結果分為「優良」、「合格」、「有條件合格」與「不合格」四類，並設有對應之合作策略與改善時程。
對於不合格，要求其限期內提出報告與實施追蹤稽核，確保問題能有效閉環改善。

稽核類別與後續處理對照

類別	稽核結果	改善措施
優良供應商	符合所有品質與環境標準	優先合作，納入新產品開發專案，列為長期策略夥伴
合格供應商	符合品質標準	納入新產品開發專案，可承接關鍵性重要物料，列為長期策略夥伴
有條件合格供應商	部份條件略顯不足	只能承接非高精度與非高要求之物料。
不合格供應商	重大品質或環保違規	暫停合作，6 個月內改善後重新稽核通過後繼續合作。

稽核結果數據與年度績效分析

根據近年品質稽核與供應商績效數據，整體供應商品質維持穩定。

稽核合格率持續保持在 85% 以上。

年度	進貨不良率 (%)	供應鏈品質稽核合格率 (%)
2024	0.01%	100%
2025	0.01%	100%



3-3.3 產品安全與法規合規

公司於產品設計與專案開發階段，即由業務、研發、工程及品保單位共同確認客戶需求、使用場域、產品規格與適用法規，並依產品類型、出貨市場及客戶要求建立法規對照與安全檢核機制。

由於晶彩科技產品多為高精度自動光學檢測與量測設備，產品安全管理重點包括電氣安全、機械結構穩定、接地保護、移動部件防護、操作警示、軟體控制穩定性、緊急停止機制及客戶端安裝安全。



國際產品安全標準對應與合規機制

公司亦依客戶或市場需求，評估 TS、BSMI、CE、RoHS、REACH、SEMI 等相關法規或標準之適用性，並於必要時配合辦理檢測、文件準備或標章使用確認。配合建立設計階段即導入之合規審查流程，並於開發初期由業務端與工程單位共同確認標的產品是否需因應特定客戶或地區之法規，公司亦依客戶或市場需求，評估 TS、BSMI、CE、RoHS、REACH、SEMI 等相關法規或標準之適用性，並於必要時配合辦理檢測、文件準備或標章使用確認。

CE（歐盟安全標章）

符合歐盟低電壓、機械設備、EMC 等安全指令要求，產品可於歐洲市場流通。

TS（國內型式檢定）

適用於部分特定機械設備之政府檢驗規範。

RoHS（限用物質）

控制電子與機械產品中鉛、汞等六大有害物質含量。

REACH（化學物質註冊）

控管高關注物質（SVHC）之使用，並符合歐盟製程與進口標準。

SEMI（半導體設備標準）

依據特定半導體設備買方要求辦理，並無強制統一，視個別客戶規範執行。

客戶特殊規範

依專案規格書、採購條件或客戶品質要求，導入對應設計、測試與文件審查。

產品市場對應之法規與合規執行情形

- 為確保產品符合台灣地區市場的法規與技術標準，晶彩科技針對特定機型辦理 TS 型式檢定與 BSMI 產品認證，相關產品皆已通過檢驗並取得必要證書，確保上市前合規。
- 目前公司產品主要銷售於台灣地區，尚未進行歐洲（CE）、北美（UL、FCC）等國際市場之認證程序，惟未來如有出口計畫，將視市場需求與客戶要求評估是否進行相關合規作業，並配合辦理檢測與標章建置，確保符合各國法規標準。



產品安全管理機制

為降低產品於客戶端使用時之安全與品質風險，晶彩科技於量產或正式出貨前執行產品安全與功能驗證。評估內容涵蓋功能性安全、電氣穩定性、材料與零組件符合性、標示完整性及出貨文件正確性，確保產品在交付前已完成必要之風險控管。

上市前產品風險評估流程

所有新產品在量產與出貨前，皆須完成下列測試與審查程序：



功能性安全測試：確認結構強度、電氣穩定性、接地設計是否符合使用安全要求。



材料驗證：檢附材質證明書（如 MSDS）、成分說明與耐久性報告。



法規標示確認：比對產品說明與外觀標籤是否符合輸出國相關規範（如 CE 標章等）。

法規合規流程

流程節點	主要檢核項目	文件輸出
設計開案	客戶規格、市場需求、法規適用性、使用安全風險	客戶規格書、設計審查紀錄、法規對照清單
原型與試作	材料、結構、電氣安全、功能穩定性及測試結果	測試紀錄、材料文件、設計變更紀錄
樣品驗證	安規需求、客戶特殊要求、性能與安全測試	驗證報告、客戶確認紀錄
出貨核准	外觀、包裝、標示、文件、操作說明及召回應變確認	出貨放行紀錄、產品履歷、檢驗表
客戶端導入	安裝安全、操作訓練、設備調校、驗收結果	安裝紀錄、服務紀錄、客戶驗收資料

以上項目完成後，須經品質管理與產品審查小組審核通過，核發放行核可，方可進入量產與市場流通階段。



異常處理與召回管理

透過逐步完善產品異常處理與客戶回饋追蹤流程，確保產品於出貨後若發生異常，可即時辨識、分級、處理與改善。當客戶反映設備異常、功能問題、零組件失效或安全疑慮時，由業務或客服窗口受理，並依事件類型轉交工程、品保、研發或供應商管理單位處理。對於可能影響產品安全、客戶營運或法規合規之重大異常，公司將啟動跨部門應變機制，依事件嚴重程度採取維修、更換、暫停出貨、客戶通知或召回等措施，並執行根本原因分析，提出防再發改善方案。

管理流程階段	對應機制與說明
產品追溯編碼	每批出貨產品具備批次編號與出貨紀錄，便於追蹤使用端與流向
異常通報制度	客戶或客服回報異常後，立即由工程／品保單位介入分析並回應
應變分工與修正	依事件性質組成跨部門應變小組，視情況啟動維修、替換或召回處理
原因分析與改善	針對召回案例執行 RCA（根本原因分析）並記錄於品質改善資料庫
法規回饋通報	若涉及合規風險，業務單位同步通報相關法規單位與合作客戶

2025 年產品品質與安全績效

截至本年度年底，本公司所有產品出貨皆未發生任何產品召回事件，亦無違反產品健康與安全相關法規之紀錄。

整體而言，晶彩科技的產品品質與安全管理已由單點檢驗逐步提升為跨部門、跨供應鏈與跨產品生命週期的整合管理。未來，公司將持續以 ISO 9001 品質管理系統為基礎，結合 AI 檢測技術、高精度量測能力與客戶製程需求，強化產品可靠度、安全合規與服務品質，讓晶彩科技不僅是設備供應商，更是客戶製程品質與良率提升的長期合作夥伴。

Chapter 4

人本企業光譜

4-1 人才留任與發展

110

4-2 幸福多元職場

123

4-3 員工健康與安全

127

THE SPECTRUM OF HUMAN-CENTRIC ENTERPRISES

4-1 人才留任與發展

管理方針	重大議題：人才留任與發展	
政策與承諾	晶彩科技依據《企業永續發展實務守則》與《教育訓練管理程序》，建構系統化的人才發展與職涯培育制度，針對不同職能與職級提供適切訓練與發展機會，強化員工職能成長與組織向心力。公司亦遵循《勞動基準法》、《就業服務法》、《性別平等工作法》等相關法規，落實公平雇用與人才穩定機制，打造具成長性與留任誘因的職場文化。	
正面效益	透過規劃年度教育訓練與職能培訓，有效提升員工技能與工作效率，降低離職率與新人培訓成本，穩定生產與營運節奏。	
負面衝擊	人才流失和離職率高導致人力資源浪費和業務中斷，影響公司的運營和發展。	
補救 / 減緩機制措施	建置職能導向的教育訓練與升遷制度，強化員工學習歷程紀錄與職涯發展規劃。透過年度績效面談與培訓追蹤，提供個別化發展建議，並提升內部晉升比例，穩定核心人才與技術力。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） - 法定課程全員訓練，2026 年課程出席率目標達 100%，課程滿意度目標：達 4.5 分（滿分 5 分）以上。 - 管理職能訓練：針對主管管理能力辦理至少每年 1 場專業訓練課程，參訓主管比例達 90%；平均滿意度：達 4.5 分以上（滿分 5 分）。 - 專業職能訓練：依部門需求每季辦理或派訓至少 1 次，全年預計達 4 場以上，涵蓋部門：100%（各部門至少參與 1 次）。 - 內部交流活動：推動員工參與與連結，2026 年預計辦理 6 場內部活動；總參與人次：至少 360 人次，活動滿意度平均：達 4.6 分（滿分 5 分）以上。	前一年度目標達成情形 - 執行法定相關課程全員訓練：包括性別平等、誠信經營、防範內線交易、職業安全衛生等，確保員工了解並遵守相關法律規範，2025 年度預計出席率 100%，實際課程出席率因部分同仁海外出差或請假，故出席率為 97%，預計於 2026 年持續安排補課。 - 管理職能訓練：針對不同職能的重點需求，提供專業培訓，以提升員工的專業技能和職場競爭力，2025 年度管理職能訓練辦理 1 場（問題分析與解決），參訓比例 100%，平均滿意度 4.60 分。 - 內部交流互動活動：不定期舉辦增進內部互動的活動和措施，促進員工之間的合作與交流，2025 年度實際完成 9 場次，平均活動滿意度達 4.65（滿分 5 分），參與人次達 949 人。
	中期目標（2028 年底前達成） - 永續與法規課程開課率提升至年度教育培訓計畫的 5%，參與員工比例達 100%。 - 技術類課程開課率提升至年度教育培訓計畫的 15%，必修員工參與比例達 90%。 - 建置「晶彩學習發展地圖」與數位學習平台，學習覆蓋率達 100%。 - 拓展產學合作至少 2 所學校，吸引新世代人才並強化實務對接。 - 每年舉辦 2 場以上大型內部活動，參與員工比例達 95% 以上。	長期目標（2031 年底前達成） - 為全體中高階主管（主管層覆蓋率目標達 100%）提供年度至少一次的系統化訓練，並於 2030 年前累積完成 80 場以上管理訓練課程，平均課程滿意度達 4.5 分以上（滿分 5 分）。 - 建構明確職能對應與晉升制度，至 2030 年內部晉升率提升至 30% 以上，員工對職涯發展制度之滿意度達 4.5 分以上。 「晶彩學習發展地圖」全員上線使用率達 90%，並推動年度主動學習參與率達 30%，累計平台學習總時數突破 10,000 小時。

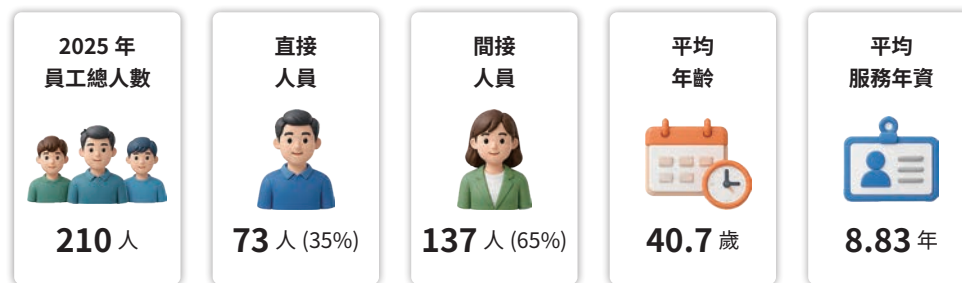
管理方針	重大議題：人才留任與發展		
責任	永續發展委員會－企業社會責任組 人資部		
資源	達中期目標，預計投入 4 個人力（新增一名） 財務資源：投入 300 萬新台幣 / 年。（人力聘用）		
管理方針 有效性之 評核機制	1. ISO9001 外部稽核：每年辦理 1 次，持續通過，追蹤稽核意見與改善完成率。 2. 訓練滿意度調查：每堂課後調查，回收率 100%，平均滿意度達 4.5 分，訓練覆蓋率每年至少達 80%（或依職類調整）。 3. 勞資 / 職安會議：每季各 1 次，全年 8 場，提案 100% 回覆，改善結案率目標 95% 以上。 4. 績效考核與職涯建議：每季 1 次，員工自評與主管評核參與率 100%，回收率達 95%，可追蹤建議件數與採納情形。 5. 申訴與溝通管道：全年開放，受理率與回覆率 100%，可追蹤處理件數與分類。	管理方針 評核結果	1. 2025 年 ISO 9001 之外部稽核作業通過，持續續證。 2. 2025 年教育訓練課程內外訓共舉辦 175 場，平均滿意度為 4.67（滿分 5 分）、員工關係活動共辦理 9 場，平均滿意度為 4.65 分（滿分 5 分）。 3. 2025 年辦理 4 次勞資會議、職業安全衛生委員會，提案回覆率與結案率 100%。 4. 2025 年辦理 4 次績效考核作業，回收率 100%。 5. 2025 年申訴及檢舉案件為 0 件。
申訴機制 溝通管道	申訴管道連結：內部網站 / 公司官網 (https://www.favite.com/complaints/)		



4-1.1 人才結構概況

晶彩科技所處之自動光學檢測設備產業，仰賴光學、機構、電控、軟體、AI 演算法、品質管理與客戶服務等跨領域專業人才。公司將人力結構穩定與職能延續視為技術轉型的重要基礎，持續依據營運策略、客戶需求與產品研發方向，調整組織人力配置。2025 年員工總人數為 210 人，其中直接人員 73 人、間接人員 137 人；員工平均年齡為 40.7 歲，平均服務年資為 8.83 年。與 2024 年相比，員工總數略為下降，但平均服務年資提升，顯示公司於產業轉型與營運調整期間仍維持一定人才穩定度。

截至 2026 年 3 月 31 日，公司員工人數為 209 人，平均服務年資進一步提升至 9.03 年。



未來，公司將以以下方向優化整體人力結構與永續發展能量：

盤點關鍵職能與接班梯隊，強化資深人才之知識傳承。

強化青年人才吸引與導入策略，結合產學合作與實習機制。

建構職能導向之培訓制度與職涯發展地圖。

推動性別與年齡結構多元化，提升組織包容性與創新彈性。

導入人力資源發展數位系統，提升管理效率與決策依據之精準性。

員工概況

截至 2025 年，晶彩科技全球員工總數為 210 人，主要集中於台灣營運據點，台灣地區共計 176 位員工，非台灣地區之亞太員工共計 34 位，國籍涵蓋台灣、中國。全體員工皆採全職聘僱模式，未使用派遣、約聘或臨時性人力，展現公司對長期人力培育與組織穩定性之承諾。

在性別分布方面，男性員工占 84%，女性占 16%，雖整體比例仍以男性為主，公司已著手推動多元平等政策，強化女性參與與留任機制，作為未來提升職場性別平衡之基礎。

人員類別	總數	台灣												亞太			
		新竹				台中				台南							
		男性員工		女性員工		男性員工		女性員工		男性員工		女性員工		男性員工		女性員工	
		人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例
正職員工	210	98	46%	27	13%	6	3%	0	-	41	20%	4	2%	32	15%	2	1%
約聘員工	0	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
臨時性工作者	0	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0	-
全公司	210	98	46%	27	13%	6	3%	0	-	41	20%	4	2%	32	15%	2	1%

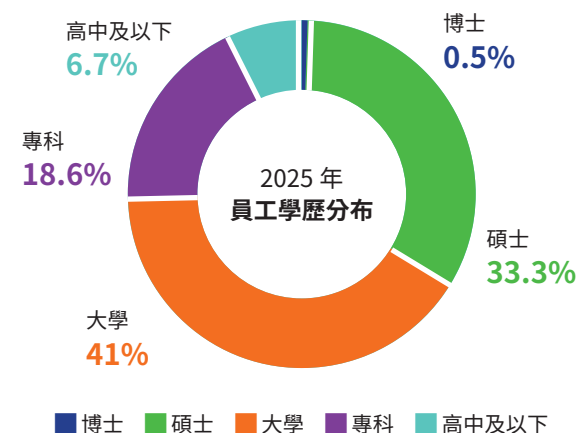
註：2025/12/31 人力統計數據

員工學歷分布

員工以具大學以上學歷為主，顯示公司對於專業能力與技術背景之重視。整體員工中，具學士學位以上者，占總員工超過七成以上。人才專長涵蓋光學工程、機電整合、資訊應用與企業管理等多元領域，反映公司在研發、製造與客戶服務上之專業支持。公司將持續透過教育訓練與外部學習資源，強化知識密度與技術更新能力。

年份	2024 年				2025 年			
學歷	女性員工	男性員工	總計 (人)	比例	女性員工	男性員工	總計 (人)	比例
博士	0	1	1	0.5%	0	1	1	0.5%
碩士	7	62	69	32.5%	10	60	70	33.3%
大學	17	69	87	40.6%	17	69	86	41.0%
專科	5	36	41	19.3%	5	34	39	18.6%
高中及以下	1	14	15	7.1%	1	13	14	6.7%
全公司	30	182	212	100%	33	177	210	100%

註：2025/12/31 人力統計數據

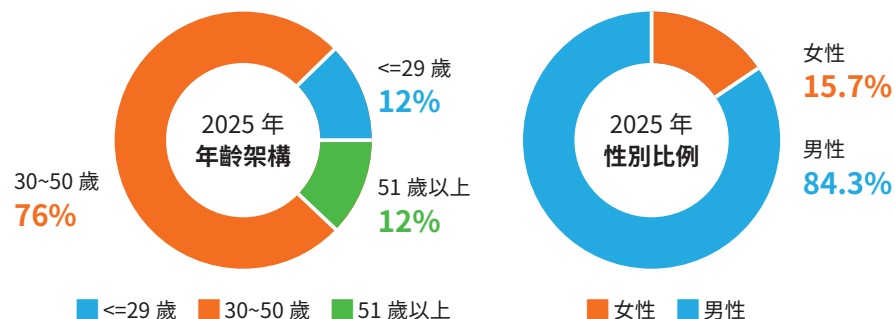


人員年齡架構

公司整體人力以 30 ~ 50 歲族群為主，占比約 76%，反映晶彩科技穩健成熟之技術與營運團隊基礎。年齡層集中亦有助於經驗累積與流程穩定性，不過也意味著需及早規劃組織接班與世代交替之策略。針對 30 歲以下青年員工占比較去年下降之趨勢，公司將著手透過實習合作、青年招募與職場導師制度，強化年輕世代之人才導入與文化融合機制。

性別	<=29 歲	30~50 歲	51 歲以上	總計	比例
男性	22	133	22	177	84.3%
女性	3	26	4	33	15.7%
總計	25	159	26	210	100%
比例	12%	76%	12%	100%	-

註：2025/12/31 人力統計數據

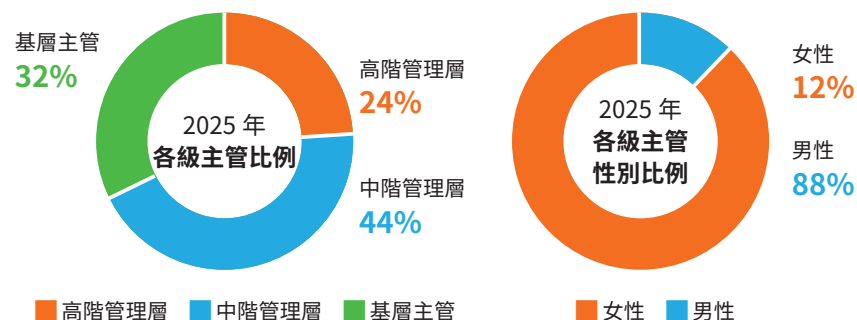


各級主管比例

主管職級以中高階管理層為主，主要由具備十年以上資歷之內部晉升員工擔任，顯示公司重視經驗與組織文化之延續。未來，公司將持續推動性別多元與領導力接班策略，透過初中階主管人才儲備計畫與女性領導力培育，逐步提升女性在管理階層之參與度，朝 2030 年女性主管占比達 15% 之目標邁進。

年份	2024 年				2025 年			
類別	男性	女性	小計	比例	男性	女性	小計	比例
高階管理層 (處級以上主管)	8	2	10	27%	7	3	10	24%
中階管理層 (理級主管)	18	1	19	51%	16	2	18	44%
基層主管 (課級主管)	8	0	8	22%	13	0	13	32%
小計	34	3	37	100%	36	5	41	100%
佔總管理職比例	92%	8%	100%	-	88%	12%	100%	-

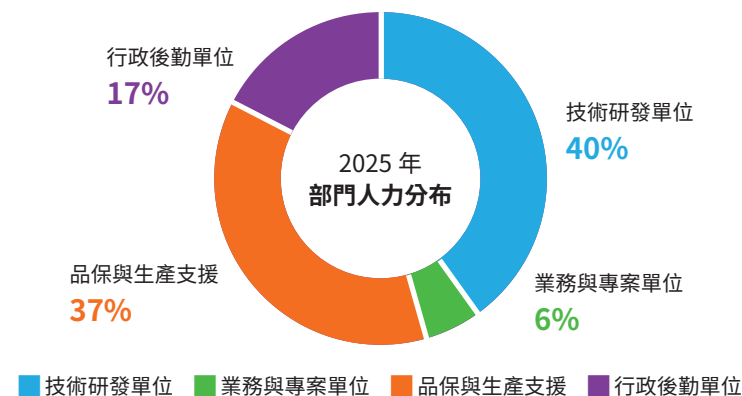
註：2025/12/31 人力統計數據



部門人力分布

因應公司業務整體人力配置以技術研發與專案支援單位為主，輔以行銷業務、品質管理與行政後勤單位支援。部門別人力結構可反映組織核心能力之集中度與支援資源的整體安排，亦為未來擴編與組織調整之重要參考依據。

部門別類別	2024 年		2025 年	
	員工人數	占比 (%)	員工人數	占比 (%)
技術研發單位	86	41%	85	40%
業務與專案單位	11	5%	12	6%
品保與生產支援	79	37%	77	37%
行政後勤單位	36	17%	36	17%
總計	212	100%	210	100%



4-1.2 職涯發展與晉升路徑

人才招聘

晶彩科技重視員工長期職涯發展與專業能力累積，並將人才招聘、任用、培育、績效評核與晉升發展視為人力資本管理的重要環節。面對 AI 智慧檢測、先進封裝、次世代顯示與高精度量測技術快速演進，公司持續透過公開招募、職能培訓、產學合作、內部經驗傳承及公平晉升制度，強化組織面對產業轉型之人才韌性。

2025 年，公司聘僱型態以正職全職員工為主，人才任用除考量專業能力與實務經驗外，亦重視工作態度、溝通能力、團隊合作及組織適配性，確保新進人員能與公司技術發展及企業文化相互契合。



招聘與任用機制



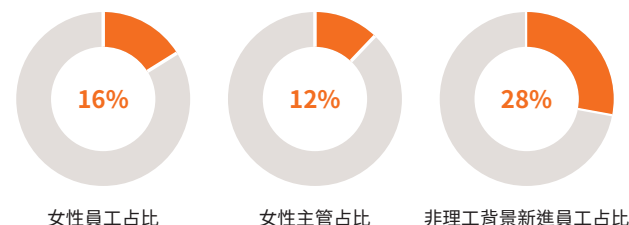
本公司每年依營運規模、專案需求及人力結構變化，滾動檢視招募計畫，並透過外部招募平台、同仁內部推薦、校園徵才活動等方式辦理徵才。現行招募流程主要包括履歷初篩、部門面談、主管核可及必要之背景查核，並持續優化面談與評估方式，以提升招募程序之一致性與公平性。考量本公司業務特性與職能需求，人才招聘階段亦優先評估具相關工作經驗者，以提升即戰力與後續培訓效益。新進人員以技術研發及專案支援相關職務為主，任用時除考量專業技能外，亦重視工作態度、溝通能力及團隊合作特質，以提升用人品質與組織整合效率。

公平與多元化雇用政策

晶彩科技遵循《勞動基準法》、《性別平等工作法》及《就業服務法》等相關法規，於招募、任用、薪酬、訓練、績效考核及晉升過程中，皆以職務需求、專業能力及工作表現作為主要判斷基礎，不因性別、年齡、宗教、婚姻、族群、身心狀況或其他與工作無關因素而有差別待遇。

公司整體人力結構受精密設備與工程技術產業特性影響，目前仍以男性及具理工背景之人才為多數。惟晶彩科技持續透過公平招募、職涯培育、女性主管培養、跨世代溝通及友善職場措施，逐步提升不同性別、年齡與專業背景人才於組織中的參與度，強化團隊多元性與創新彈性。

指標項目	定義與說明	2023 年	2024 年	2025 年
女性員工占比 (%)	女性員工人數 / 員工總數	14%	14%	16%
女性主管占比 (%)	女性擔任主管職位人數 / 主管總人數	11%	8%	12%
非理工背景新進員工占比 (%)	當年度錄用員工中主修非電機、電子、資工等背景者	29%	20%	28%



新進員工雇用

2025 年度新進員工主要聘用來源以外部人力招募平台為主，顯示本公司現階段主要透過公開招募管道吸引具產業經驗與專業背景之人才。本公司將持續透過年度數據分析與制度回饋，檢視招募策略、任用成效及人才結構變化，作為後續人才管理優化之依據。

年度	性別	新進員工數	29 歲以下 (人)	30-50 歲 (人)	51 歲以上 (人)	新進率 (%)
2024	男性	10	4	4	2	5%
	女性	5	1	4	0	2%
	合計	15	5	8	2	7%
2025	男性	25	8	17	0	12%
	女性	4	0	4	0	2%
	合計	29	8	21	0	14%

註 1：新進率=年度新進人數 ÷ 年底在職員工人數 × 100%。

註 2：2025 年底在職員工總數為 210 人。



外部招募平台

透過人力招募網站、專業職涯平台等公開招募管道。



同仁內部推薦

透過員工推薦優秀人才，強化組織信任與團隊適配性。



校園徵才活動

參與校園徵才博覽會、說明會等活動，吸引青年人才加入。



其他招募管道

包含獵頭、產業協會、合作夥伴等多元化招募方式。

產學合作與青年人才發展

延續晶彩科技與中原大學物理系長年合作，設立「晶彩科技就業學程」，透過產業經驗融入學術教育，協助學生提早銜接產業應用環境。2025 年，公司持續將產學合作視為青年人才發展與長期人才供應鏈建構之重要基礎。未來將視營運需求與校園合作條件，評估推動實習機會、專題研究合作、產業訓練計畫及校園講座，吸引具潛力之青年人才進入公司發展。

本年度，公司雖未提供技術實習職位，但目前與大專院校積極洽談中，以強化未來人才供應鏈。



職能發展與培訓機制

培訓制度設計

本公司依據組織發展需求、部門職能與員工工作內容，規劃年度訓練計畫，現階段主要包含以下類別：

新人訓練	專業職能訓練	法定訓練	多元化訓練
 協助新進人員了解公司制度、作業流程、資訊系統及部門職能要求，作為融入組織與工作適應之基礎。	 針對技術、業務及專案支援相關人員，安排設計流程、測試實務及相關專業課程。	 依管理需求及法令要求辦理相關訓練課程。	 各類訓練依不同職級、部門屬性與工作需求進行調整，以兼顧專業知識、工作技能與基礎管理能力之培養。

訓練類別	2023 年 / 時數	2024 年 / 時數	2025 年 / 時數
新人訓練	56	112	144
專業訓練	1409	923	1190
法定訓練	1043.5	1316.5	1357.5

從訓練結構可見，本公司現階段仍以專業職能強化為主要訓練重點，並逐步補充法規遵循及管理相關學習內容，培訓主題依各單位業務需求安排內部或外部課程資源。同時，針對新進同仁建構基礎共通訓練與部門內試用期訓練計劃制度，協助快速適應組織文化與專業要求；針對管理階層則導入階梯式訓練與管理實務課程，配合每季績效面談與課後滿意度調查，作為培訓規劃與成果追蹤依據。

未來，公司將持續依營運需求、專案特性及人才結構，滾動調整訓練重點與資源配置。

學習資源與發展支持

除正式教育訓練外，晶彩科技亦持續透過內部技術分享、專案經驗回顧、外部專業課程與知識文件整理，支持員工持續學習與跨部門知識交流。各單位可依業務需求安排外部課程、工具訓練、法規課程或專案導向學習；公司亦鼓勵各部門累積常見技術問題、專案模板、操作教材與改善案例，作為新進與在職同仁查詢、學習與應用之參考。並透過內部學習活動、外部進修支持持續學習與經驗傳承。

內部學習活動

部門技術分享、專案經驗回顧、問題討論及跨部門交流。

外部課程與進修

依工作需求安排專業工具、管理能力、法規遵循或技術趨勢課程。

專案實作學習

透過客戶專案、設備導入、異常排除及研發測試累積實務能力。

主管與資深同仁帶領

透過工作指導、經驗傳承及試用期回饋，協助新人與潛力人才成長。

整體而言，本公司現階段之職能發展制度，以支持新進人員適應、強化專業能力與累積內部知識為主，後續將依實際需求持續優化學習資源與職能發展作法。

年度訓練績效

本年度，公司技術培訓累計時數達 4644.5 小時，1,248 人次。

單位：小時	男				女				總計
	新竹	台中	台南	亞太	新竹	台中	台南	亞太	
管理階層訓練時數	1067.3	22.5	298.0	14.5	392.8	--	--	--	1795.0
平均受訓時數	41.0	22.5	37.3	14.5	78.6	--	--	--	193.8
非管理階層訓練時數	1365.0	109.5	587.0	25.0	661.0	--	86.0	16.0	2849.5
平均受訓時數	19.0	21.9	17.8	0.8	30.0	--	21.5	8.0	119.0
總訓練時數	2432.3	132.0	885.0	39.5	1053.8	--	86.0	16.0	4644.5
平均每人總訓練時數	24.8	22.0	21.6	1.2	39.0	--	21.5	8.0	138.2



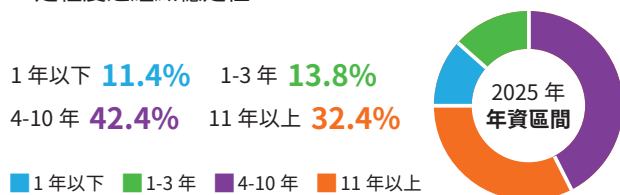
4-1.3 人才留任制度

穩定且具專業深度的人才結構，是支撐公司技術創新、客戶服務、產品品質與長期營運韌性的重要基礎。面對 AI 智慧檢測、先進封裝檢量測及次世代顯示等應用快速發展，公司持續透過合理薪酬、職涯發展、教育訓練、內部晉升、友善家庭及員工關懷等措施，提升人才留任與組織穩定度。2025 年，晶彩科技員工總數為 210 人，平均服務年資為 8.83 年，較 2024 年 7.95 年提升，顯示公司於產業轉型及營運調整期間，仍維持核心人才之穩定性與經驗延續。公司將持續透過關鍵職能盤點、知識傳承、主管培育及跨部門專案歷練，降低世代更迭與關鍵職位斷層風險，確保核心技術與客戶服務能力得以延續。



人力穩定性與年資結構

晶彩科技員工年資以中長期服務同仁為主，反映公司具備一定程度之組織穩定性。



年資區間	2024 年		2025 年	
	員工人數	占比	員工人數	占比
1 年以下	14	6.6%	24	11.4%
1-3 年	51	24.1%	29	13.8%
4-10 年	87	41.0%	89	42.4%
11 年以上	60	28.3%	68	32.4%
總計	212	100%	210	100%

為掌握組織人力流動情形，晶彩科技持續追蹤年度離職率，並透過離職面談、原因分類與部門回饋，作為人才留任、薪酬福利、主管溝通及職涯發展制度優化之依據。近年整體離職率穩定偏低，顯示員工對企業文化與發展環境具高度認同。未來將持續強化內部溝通與發展機會，減少非預期離職風險。

員工留任績效

年度	總離職率	新進人員兩年內留任率	新進人員兩年內 (男性留任率)	新進人員兩年內 (女性留任率)
2024 年	15%	60%	56%	67%
2025 年	14%	43%	43%	--

註：統計至 2025/12/31 仍在職人數

整體而言，本公司近兩年度之人力流動情形仍屬穩定，惟新進人員留任率仍有改善空間，未來將持續透過人力數據追蹤與制度檢視，作為留任策略調整依據，並在新人適應支持、工作安排方面進行持續改善。

近年離職率

年度	離職人數						年度離職率 (%)	
	男性			女性				小計
	<=29 歲	30~50 歲	51 歲以上	<=29 歲	30~50 歲	51 歲以上		
2024 年	4	22	1	0	4	1	32	15%
2025 年	5	20	3	0	2	0	30	14%

註：離職率計算公式 = 年度離職人數 / 年底在職人數

我們將持續觀察不同性別及年齡層之離職情形，若離職集中於特定年齡層，將進一步檢視其可能與職涯轉換、產業景氣、家庭照顧、退休規劃或組織調整之關聯；若離職集中於特定職務或部門，則由人資單位與部門主管共同檢討工作負荷、薪酬競爭力、主管溝通與職涯發展機會，作為後續留才改善依據。

內部晉升機制

公司優先鼓勵既有人才透過專案歷練、跨部門協作、主管指導與教育訓練逐步承擔更高職責，以提升員工職涯發展信心與組織向心力。針對關鍵技術、工程管理、品質管理及客戶專案等重要職能，公司持續推動知識傳承與接班培育，透過資深主管帶領、新任主管適應輔導、專案經驗回顧及內部技術分享，降低關鍵職位空缺對營運造成之影響。



內部晉升率

性別	2025 年性別 晉升人數比例	占同一性別 員工比例	占年度晉升 總人數比例	說明
男性	14.69%	17.93%	83.87%	受產業職務結構影響，技術、研發、工程及設備相關職務目前仍以男性員工為多數。
女性	15.15%	16.13%	16.13%	公司將持續透過公平晉升、主管培育與跨職能歷練，提升女性及多元人才發展機會。
合計	14.76%	17.61%	100%	以績效、職能、職務需求及發展潛力作為晉升依據。

由於精密設備與 AOI 檢測產業具高度理工及工程技術導向，公司目前技術研發、設備維護及專案管理等職務仍以男性員工為多數，致使晉升人數結構亦受整體人力組成影響。晶彩科技將持續秉持公平晉升原則，依據員工能力、績效及發展潛力提供職涯機會，並透過管理訓練、專案歷練及主管輔導，逐步提升女性及不同背景人才參與管理職之機會。

家庭友善支持與育嬰留職停薪

提供符合法規之育嬰假，確保員工在組織內之長期發展不受家庭責任影響。近三年，公司育嬰留停申請人數累計達 12 人，其中於 2025 年度應復職人數之男性、女性員工均在育嬰留停結束後順利復職，復職率 100%。

公司亦提供優於法令之給薪「活力假」，當年度在職滿 90 天即享有 1 日假期，並採年初預給制，讓同仁可彈性安排休息時間，支持員工身心健康與工作生活平衡。

育嬰假申請與復職率

年度	類別	符合 申請 資格	實際 申請 (人)	申請率 (%)	應復職 (人)	實際 復職 (人)	復職率 (%)	復職後 一年 仍在職 (人)	留任率 (%)
2024	男性	15	5	33%	2	2	100%	0	0%
	女性	6	5	83%	2	0	0%	0	--
2025	男性	17	8	47%	2	2	100%	2	100%
	女性	5	4	80%	1	1	100%	1	100%

註 1：「2025 年符合申請育嬰留停申請資格人數」，是以過去 3 年內（2023~2025 年）有請過產假及陪產假的員工人數計算。

註 2：「2025 年應復職人數」包含 2023 至 2025 年申請育嬰留停並應於 2025 年復職的人數。

註 3：「2025 年實際復職人數」包含 2023 至 2025 年申請育嬰留停並於 2025 年復職的人數。

註 4：如當年度無實際申請或復職情形，留任率可註明為「不適用」。



4-1.4 完善薪酬制度

晶彩科技深信公平、具競爭力且兼具激勵性的薪酬制度，是吸引、留任與發展關鍵人才的重要基礎，亦是支持公司永續經營與提升組織績效的核心機制。公司薪酬政策以職務責任、專業能力、績效表現、組織貢獻及市場薪資水準為主要依據，並結合公司年度營運成果與財務資源，定期檢視薪酬結構與獎酬機制，確保外部競爭力與內部公平性兼顧。



薪酬政策與管理原則

晶彩科技依循「按職給薪、按能定薪、按績敘獎」之原則，建立具一致性與差異化的薪酬制度，透過職等架構、薪資區間設計、績效評核機制及市場對標作業，作為各項敘薪與獎酬分配之基礎。



職等架構

建立明確職等與職務分級制度。



薪資區間設計

依職務價值與市場行情，設計合理薪資區間。



績效評核機制

透過績效評核，連結個人表現與獎酬分配。



市場對標作業

定期參考市場薪資水準，確保外部競爭力。



薪酬檢視與優化

滾動檢視薪酬合理性，優化制度支持成長。

公司定期檢視不同職類、職級、年資與績效結果之薪酬合理性，並考量關鍵人才留任、技術職市場供需及公司整體營運表現，滾動式優化薪酬制度，以支持企業成長與人才發展。

薪酬與獎酬制度

晶彩科技提供多元且具激勵性的獎酬項目，薪酬結構包括固定薪資、年終獎金、績效獎金、員工酬勞、專案或業務獎金、專利獎金，以及各類非金錢激勵措施，以兼顧短期激勵與中長期留才效果。

獎酬項目	制度說明
固定薪資	依職務內容、職等、專業能力、工作經驗及市場薪資水準核定，作為穩定薪酬基礎。
年終獎金與績效獎金	依公司年度營運成果、部門目標達成情形及個人績效表現差異化核發。
員工酬勞	依公司章程、相關法令及董事會決議辦理，讓員工共享公司經營成果。
專案或業務獎金	依專案成果、業績表現、技術突破或重大貢獻核發，以強化即時激勵效果。
專利獎金	為鼓勵研發創新與智慧財產布局，針對專利提案、申請及核准成果提供獎勵。
非金錢激勵	包含公開表揚、教育訓練、職涯發展、跨部門歷練及主管培育機會，支持員工長期成長。

市場對標與薪酬競爭力

為維持整體薪酬競爭力，晶彩科技每年由人力資源單位統籌檢視薪資結構，參考同產業、相近規模企業及關鍵職務市場行情，並結合內部人才盤點、部門需求及經營團隊審議結果，作為年度調薪、薪資區間調整及獎酬分配的重要依據。針對關鍵技術職、核心研發人才及高潛力員工，公司亦保留彈性調整與專項激勵機制，以提升留任力、即時回應人才市場變化，並強化核心技術競爭優勢。

年度薪酬調整數據

薪酬調整指標	2023 年	2024 年	2025 年
整體薪資調整幅度 (%)	3%	4%	4.8%

非主管職全時員工薪資

年份	2023 年	2024 年	2025 年
非擔任主管職務之全時員工人數 (人)	184	169	168
一般職員平均薪資 (新台幣千元)	909	978	1,012
一般職員薪資中位數 (新台幣千元)	774	866	892

公平敘薪與性別薪酬檢視

晶彩科技秉持公平敘薪原則，新進員工起薪及在職員工薪酬調整，均以職位職責、專業能力、工作經驗、績效表現及市場水準為依據，不因性別、年齡、婚姻、宗教、種族、性傾向或身心障礙等非職務因素而有差別待遇。公司依循《性別平等工作法》辦理薪資、晉升、福利及工作條件管理，同工或同價值工作者應獲得同等薪資；如因年資、績效、獎懲或其他正當非性別因素所產生之差異，則屬合理管理範圍。

2025 年度薪酬統計顯示，管理階層與一般員工之男女年薪酬比率為 1:1.33 與 1:0.83，相關差異主要受職位結構、職級分布、年資、專業背景及主管職比例等因素影響，並非基於性別之差別待遇。公司將持續透過職等架構檢視、薪資區間管理、績效制度一致性校準及主管培育機制，強化薪酬公平性與多元人才發展機會。

此外，公司尊重性別多元與家庭型態平等，提供同性婚姻員工與異性婚姻員工同等之婚假與相關福利待遇，落實多元、平等與共融之職場承諾。

職級	2023 年 女性 / 男性薪資比	2024 年 女性 / 男性薪資比	2025 年 女性 / 男性薪資比
基層員工	0.78 : 1	0.75 : 1	0.83 : 1
課級主管	0.88 : 1	—	—
理級主管	0.70 : 1	0.83 : 1	0.8 : 1
處級以上主管	1.07 : 1	1.23 : 1	1.06 : 1

員工酬勞與成果分享

晶彩科技重視與員工共享經營成果，依《公司章程》十九條規定，公司年度如有獲利，應提撥 10% 為員工酬勞，其中應提撥不低於 20% 為基層員工之分派酬勞，並依法辦理分派作業。透過制度化機制將企業成長成果回饋員工，實現與員工共享經營成果之理念及強化員工向心力與組織認同。

2025 年公司已完成酬勞提撥與公告，相關金額與分派情形依公開資訊觀測站與股東會報告資料辦理。酬勞綜合考量職等、績效表現、專案參與程度及整體貢獻進行分配，以兼顧公平性與激勵效果。公司亦將持續關注基層員工薪酬成長與分享機制，回應薪資透明與留才攬才之治理要求。

指標項目	定義與說明	2023 年	2024 年	2025 年
員工酬勞提撥總金額 (元)	依公司盈餘提撥之酬勞金額，依董事會決議與公司法第 235 條辦理	0	6,192,273	0
員工酬勞分派覆蓋率 (%)	實際獲分派酬勞員工數 / 全體在職員工數	-	100%	-

薪資制度發展方向

面對產業人才競爭與永續治理要求，晶彩科技將持續精進薪酬制度，未來聚焦以下三項方向：

建立更完整的薪資結構與市場對標機制，確保關鍵職能與核心人才具備外部競爭力。

強化職能、績效與貢獻導向之敘薪與調薪依據，提升制度透明度與管理一致性。

結合永續發展目標、人才發展成果與組織績效，逐步評估導入更具長期導向之獎酬設計，支持公司中長期成長。

晶彩科技將持續以公平、合理且具激勵性的薪酬制度，支持人才留任、績效提升與組織成長，並透過成果共享、創新獎勵及多元發展機會，強化員工對公司長期發展之參與感與認同感。

4-2 幸福多元職場

晶彩科技深信，企業的穩健發展不僅來自技術創新與營運績效，更奠基於對員工人權、尊嚴與福祉的重視。公司以「尊重人權、多元平等、健康安心、工作與生活平衡」為幸福職場推動主軸，致力營造公平、友善、無歧視且具支持性的工作環境，讓不同性別、世代、專業背景與家庭型態的員工，都能在安全與被尊重的環境中發揮所長。



尊重人權
保障人權與尊嚴



多元平等
包容多元與平等機會



健康安心
關懷健康與安全



工作與生活平衡
兼顧工作與家庭生活



2025 年，晶彩科技持續推動人權保障、平等雇用、性騷擾防治、勞資溝通、員工健康照護及多元福利措施，並透過教育訓練、申訴管道、職工福利委員會、勞資會議及職業安全衛生管理機制，將尊重與關懷落實於日常營運與管理流程中。公司亦持續提供優於法令之休假制度、團體保險、海外商旅平安險、定期健康檢查、健康諮詢、婚喪生育補助、生日與節慶禮券、員工旅遊補助、社團活動補助、部門聚餐、出差宿舍及免費汽機車停車位等福利措施，以提升員工生活支持、工作安心感及組織向心力。

4-2.1 多元與平等職場

晶彩科技尊重並保障員工、供應商、承攬商、客戶及其他利害關係人之基本人權，並參酌聯合國《工商企業與人權指導原則（UNGPs）》所揭示之「保護、尊重、救濟」精神，將人權理念融入日常營運與管理制度之中。2025 年公司持續關注營運活動可能涉及之人權風險，管理範圍涵蓋反歧視、反霸凌、禁止童工、禁止強迫勞動、性騷擾防治、不法侵害預防、工時與薪酬管理、職業安全衛生、個人資料保護及員工身心健康等重要議題。

公司透過風險辨識、風險評估、預防與減緩、申訴與補救及追蹤揭露等管理機制，持續降低對人權造成負面影響之可能性，並強化管理措施的有效性與透明度。



人權守護

晶彩科技認為，每一位員工的尊嚴與權益都應受到平等對待與充分保障。人權保障不僅是制度文件，更是企業文化與管理行為的日常實踐，因此公司持續透過教育訓練、制度宣導與實務對話，提升員工與管理者對人權議題之理解與敏感度。

2025 年，公司持續分階段推動人權政策宣導與相關教育訓練，內容涵蓋性別平等、反歧視、反霸凌、性騷擾防治、吹哨者保護、誠信經營、資訊安全、職業安全衛生及營業秘密保護等議題，以強化全體同仁對職場尊重與合規責任之認知。

年份	2022	2023	2024	2025
宣導對象	全體員工、資深員工	新進員工	全體員工	全體員工、新進員工、董事
課程內容	誠信經營 防範內線交易 友善職場建立－職場溝通與協調 資訊安全 職業安全衛生	誠信經營 防範內線交易 資訊安全 職業安全衛生	反歧視、反霸凌、性騷擾防治宣導 誠信經營 防範內線交易 職業安全衛生 資訊安全	反歧視、反霸凌、性騷擾防治宣導 誠信經營 防範內線交易 職業安全衛生 資訊安全
完訓率	100%	98%	99%	99%

無歧視與平等待遇



於招募、任用、薪酬、培訓、考核與晉升各環節，均以職務需求、專業能力與工作表現為依據，不因性別、年齡、宗教、婚姻、種族或其他非職務因素而有差別待遇。

禁止童工與強迫勞動



所有聘僱行為均遵循勞動相關法規，禁止任何形式之童工、強迫勞動、債務束縛或其他非自願勞動。

工時與薪酬管理



員工均依法簽訂雇用契約，並依《勞動基準法》及相關規定辦理工時、休假、薪資與加班管理。

性騷擾與不法侵害防治



建立性騷擾防治、申訴及懲戒措施，提供申訴管道與調查處理機制，保障當事人權益與隱私。

多元共融



重視多元共融職場文化，尊重不同性別認同、世代、專業背景與家庭型態，並提供同性婚姻員工與異性婚姻員工同等之婚假與福利待遇，展現對平等與包容的實踐承諾。

申訴與補救



建立多元且可近性的申訴與反映管道，包括實體意見信箱、內部網站意見信箱、官網檢舉信箱及相關申訴程序，確保員工意見得以在安全、保密且不受報復的前提下提出。
對於涉及人權、歧視、性騷擾、不法侵害或其他不當行為之案件，公司均依既定程序啟動調查與處理，必要時提供醫療、心理諮商、法律諮詢或其他適切資源轉介，以落實補救機制與受害者保護。

4-2.2 多元福利與健康關懷

多元健康活動與文化傳承

晶彩科技深信，員工的健康、安心與生活支持，是企業永續發展的重要基礎。公司以「健康促進、福利支持、家庭友善、工作生活平衡」為核心，建構兼顧身心照護與組織凝聚的職場環境，期望讓員工在追求績效之餘，也能感受到被支持、被關懷與被尊重。

2025 年，晶彩科技持續透過健康檢查、健康諮詢、團體保險、職工福利補助、社團活動及友善家庭措施，提供優於法令之福利方案與照護資源，並結合預防醫學、健康倡導與彈性支持機制，協助員工兼顧工作、家庭與個人生活需求。



健康促進

晶彩科技以預防優先的理念推動員工健康管理，依據職場健康保護相關規範，結合定期健康檢查、專業健康諮詢及後續追蹤關懷機制，協助員工及早掌握健康狀況並降低健康風險。公司並透過內部郵件與「晶彩樂活電子報」不定期發布營養均衡、壓力調適、運動習慣、職場健康與低碳生活等主題資訊，持續提升員工健康意識與自我照護能力。

除健康資訊倡導外，公司亦透過運動活動、健康促進方案與社團參與，鼓勵員工建立規律運動習慣、舒緩工作壓力並增進跨部門互動。



2025 年共辦理 1 場健康促進活動，參與 134 人次，投入金額 271,206 元；另透過羽球社及讀書會等社團活動，營造具歸屬感與互助氛圍的職場文化。

福利措施

晶彩科技持續提供具市場競爭力且貼近員工需求的福利措施，涵蓋保險保障、健康照護、生活支持及團隊凝聚等面向，以提升員工整體福祉與留任吸引力。公司全額負擔團體保險，保障範圍包括壽險、意外傷害保險、住院醫療健康險及癌症醫療保險，海外出差同仁另加保商務旅行平安保險，2025 年受益人次共 236 人次，投入金額 876,823 元。

在健康照護方面，公司提供優於法令之定期健康檢查，不分年齡，符合資格員工皆可參與，2025 年健檢人數 156 人，完成率 98%，補助金額達 786,000 元；另透過專業護理人員、職醫或健康專業人員提供健康追蹤、營養、壓力及職場健康諮詢服務，全年諮詢 47 人次，高風險追蹤 1 人次。

福利面向	管理措施	年度成果
保險保障	公司全額負擔團體保險，涵蓋壽險、意外傷害保險、住院醫療健康險及癌症醫療保險；海外出差另加保商務旅行平安保險。	共 236 人次、投入金額 876,823 元。
健康檢查	提供優於法令之定期健康檢查，符合資格員工皆可參與。	健檢共 156 人、完成率 98%、補助金額 786,000 元。
健康諮詢	透過專業護理人員、職醫提供健康追蹤、營養、壓力及職場健康諮詢。	諮詢共 47 人次，高風險追蹤 1 人次。
健康促進活動	辦理運動及健康促進活動。	活動場次 1 場、參與人次共 134 人、投入金額 271,206 元。
社團活動	支持羽球社、讀書會等社團運作，促進交流與工作生活平衡。	社團 2 個、參與人次共 29 名、補助金額 41,568 元。
職福補助	提供旅遊補助、活動競賽、部門聚餐、生日禮金、節慶禮金、婚喪生育慰問金等福利。	家庭日旅遊補助 105 人，金額達 1,279,000 元。部門聚餐共辦理 2 次，補助 301,587 元。生日與節慶禮金，補助 517,174 元。婚喪生育慰問金，補助 25,900 元。

社團與文化

晶彩科技相信，幸福感來自工作與生活之平衡，也來自同仁彼此之間的交流與連結。公司透過職工福利委員會支持社團活動與員工互動，鼓勵同仁在工作之餘參與運動、閱讀及興趣活動，促進身心調適、跨部門交流與企業文化傳承。

2025 年，公司持續鼓勵員工依興趣成立或參與社團，並透過經費補助、活動支持與內部宣導，打造更具溫度與凝聚力的職場氛圍。以羽球社與讀書會為例，2024 年參與人次 30 人、補助 30,845 元；2025 年參與人次 29 人、補助 41,568 元，顯示公司持續投入資源支持員工建立健康且正向的互動文化。

羽球社、讀書會

年份	參與人次	投入金額 / 新台幣 (元)
2024 年	30	\$30,845
2025 年	29	\$41,568



友善家庭

晶彩科技關注員工於不同生命階段的需求，透過彈性班別、居家辦公、孕婦及傷病同仁專屬停車格、哺集乳室、育嬰留職停薪及優於法令之休假制度，支持員工兼顧工作、家庭與健康照護責任。

管理面向	措施內容	2024 年	2025 年
彈性班別	因應家庭接送、照顧需求、身心或生活狀況，可依需求申請適合班別。	申請 72 人次。	申請 73 人次。
居家辦公	因健康安全、家庭照護、通勤不便或臨時突發狀況，可依流程申請。	申請 4 人次。	申請 3 人次。
孕婦及傷病同仁專屬停車格	於接近辦公室建築物位置設置專屬車位。	設置 2 格。	設置 2 格。
哺集乳室	提供子女未滿 2 歲同仁使用，並依法提供哺集乳時間，哺集乳時間依法視為工作時間。	使用 2 人。	使用 0 人。
育嬰留職停薪	任職滿 6 個月後，於每一子女滿 3 歲前可申請。	當年度申請 3 人，2 人已回任，1 人預計 2025 年回任。	當年度申請 3 人，2 人已回任，1 人預計 2026 年回任。
活力假	提供優於法令之給薪活力假。	使用率 100%。	使用率 99%。
婚喪生育補助	提供結婚、生育、喪葬慰問金。	補助 51,400 元。	補助 25,900 元。

2026 年度延伸友善家庭措施

為進一步強化友善家庭與幸福職場文化，晶彩科技自 2026 年起，從「新人照顧、友善家庭、自我成長、社會貢獻」四大面向推出多元福利制度，包括新人到職即享 4 天有薪活力假、有薪志工假、有薪成長充電假、有薪家庭守護假，以及婚假、陪產檢及陪產假、產檢假等優於法令之加碼措施。公司亦針對育有 0 至 6 歲子女之同仁，提供每名子女每月新台幣 2,500 元之友善育兒津貼，以實際支持員工兼顧育兒與工作需求。

2026 友善家庭措施	措施內容	至 2026 年 3 月止實施情形
(有薪) 家庭守護假	支援同仁照顧一等親（父母、子女）或配偶之需求，每年提供 8 小時有薪家庭守護假，並以「0.5 小時」為請假單位。	共 25 人申請，總計申請 164.5 小時。
陪產檢及陪產假增加一天	除法定 7 天外，晶彩再加碼 1 天，共 8 天陪產檢及陪產假，陪伴另一半與即將到來的小生命，並以「0.5 小時」為請假單位。	共 3 人次使用。
產檢假增加一天	為守護母嬰健康，除法定 7 天外，晶彩再加碼 1 天，共 8 天產檢假，讓準媽媽能更從容地安排產前檢查，並以「0.5 小時」為請假單位。	共 1 人次使用。
友善育兒津貼	0 至 6 歲子女之同仁，提供每名子女每月新台幣 2,500 元之友善育兒津貼。	共 23 名同仁、32 位小寶貝符合資格，提供總金額達 225,000 元。

4-3 員工健康與安全

在日常營運中，我們深知「安全感」來自於制度保障，也來自於對每位同仁尊嚴之尊重。透過打造身心皆安心之工作環境，強化職業安全衛生管理、預防職場性騷擾與建構清楚之申訴通報制度，讓員工在工作現場不僅有防護機制，更有被傾聽與被保護之權利。安全不只關乎設備，更關乎文化；友善不止於制度，更體現在每一個互動中。

管理方針	重大議題：員工健康與安全	
政策與承諾	晶彩科技承諾依法打造安全、健康、平等的職場環境，推動制度化管理與多元健康促進措施，持續守護員工身心福祉與職涯發展。公司全面遵循《勞動基準法》、《性別平等工作法》、《職業安全衛生法》、《勞工健康保護規則》等相關法規，並依據內部制度如《職業安全衛生規章》、《緊急應變管理程序》、《執行職務遭受不法侵害預防計劃》與《性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法》，落實風險辨識、危害預防與職場安全文化建構。	
正面效益	提供安全、健康的工作環境與完善管理制度，有效降低職業災害風險，強化員工安心感與出勤率。	
負面衝擊	若未能妥善管理職場安全與健康，可能導致職業災害發生，衍生照護成本、法律責任及停工風險，進而衝擊企業形象與營運穩定性。此外，職安與健康管理若不足，將降低員工留任意願，增加人力流動與營運風險；在健康層面，若未持續關注員工身心狀態，亦可能導致壓力過高、過勞等問題，影響生產效率與組織凝聚力。	
補救 / 減緩機制措施	建置 ISO 45001 職安管理系統，定期實施風險評估與安全演練，並推動多元健康促進措施，如健康檢查、心理與營養諮詢、舒壓活動等，強化員工健康管理與壓力調適能力，持續朝零職災與高健康滿意度目標邁進。	
目標	短期目標（2026 年底前達成） - ISO 45001 認證：2026 年度認證通過。 - 健康促進與安全意識提升活動：不定期舉辦健康促進、安全意識提升訓練或提供安全衛生相關資訊，2026 年度預計辦理 6 次。 - 持續提供員工專業臨廠醫療服務：針對不同同仁的身心需求，提供專業諮詢服務，2026 年度預計諮商人次辦理 50 人次。	前一年度目標達成情形 - 導入 ISO 45001：2025 年度導入完成。 - 健康促進與安全意識提升活動：不定期舉辦健康促進、安全意識提升訓練或提供安全衛生相關資訊，2025 年度辦理 4 次。(健檢、運動會、消防訓上半年各 1 次) - 持續提供員工專業臨廠醫療服務：針對不同同仁的身心需求，提供專業諮詢服務，2025 年度諮商人次辦理 92 人次。
	中期目標（2028 年底前達成） - 每年持續通過 ISO 45001 認證，取得認證。 - 推動多元健康與職安活動，每位員工每年參與至少 2 場。 - 持續優化危害辨識與風險評估流程，致力排除逾 8 成潛在職場風險。	長期目標（2031 年底前達成） - 持續強化管理與培訓，維持零職災目標。 - 建立整合式健康管理系統，運用員工健康資料，提供全方位個性化諮詢與健管服務。
責任	- 永續發展委員會－企業社會責任組 - 人資部 - 總經理室 - 工安室	

管理方針	重大議題：員工健康與安全		
資源	人力資源：2025 年已新增一名人力 財務資源：投入新台幣 2,500,000 元。（人力聘用、活動費用等） 2026 年職業安全衛生管理計畫，財務資源：投入新台幣 1,174,540 元		
管理方針 有效性之 評核機制	• 每年通過 ISO 45001 外部稽核並完成續證，確保管理系統持續有效。 • 所有職安內訓課程均進行滿意度調查，平均滿意度維持在 4 分以上。 • 每季召開勞資會議與職業安全衛生委員會，促進雙向溝通與改善建議落實。 • 設置員工意見信箱、性騷擾與不法侵害申訴管道，建立多元溝通與申訴機制。 • 各項健康促進活動皆實施滿意度調查，平均分數達 4 分以上。 • 員工年度健康檢查完成率達 95% 以上。	管理方針 評核結果	1. 2025 年 ISO 45001 完成第三方認證及取證。 2. 2025 年安全衛生教育訓練課程平均滿意度為 4.79（滿分 5 分）。 3. 2025 年辦理 4 次勞資會議、職業安全衛生委員會，提案回覆率與結案率 100%。 4. 2025 年申訴及檢舉案件為 0 件。 5. 2025 年度健康促進相關活動平均滿意度達 4.50（滿分 5 分）。 6. 2025 員工健康檢查完成率達 98%。
申訴機制 溝通管道	申訴管道連結：內部網站 / 公司官網 (https://www.favite.com/complaints/)		



4-3.1 職業安全衛生管理

為提供全體員工、供應商、客戶及其他利害相關者健康安全無虞之工作環境，依循國內外職業安全衛生法規與標準，訂定《職業安全衛生管理計畫》並經公司治理階層通過後實施。

我們透過定期之危害辨識與風險評估，主動鑑別可能威脅員工健康與安全之隱患。每年定期進行全面之工作環境檢查，從物理環境、設備安全到心理健康等多層面入手，系統化地更新並優化安全標準，確保所有環境操作均符合職業安全衛生標準。此外，我們設立跨部門合作之安全委員會，負責監控安全執行情況、制定安全改進計劃，並根據每年之檢視結果，持續提升風險控制能力。同時，員工之參與和回饋機制也至關重要，我們提供便捷之安全反饋管道，使員工能及時反映安全問題並參與改進。



職業安全風險辨識與預防

透過定期進行職場危害辨識與風險評估，針對高風險作業場所、設備操作等，採取適當之風險管控措施，如機械安全防護標示管理、作業區分級與監測等，以減少事故風險。

作業風險辨識表與巡查機制	每一年由職安單位與部門主管共同執行現場風險盤點，並記錄為改善建議追蹤表。
作業分級控管	依危害程度進行作業許可制度分級，如高處作業、動火作業、密閉空間進入等，需經專業訓練並簽署作業許可單後方可執行。

職業傷害預防機制

為預防職業災害並提升現場作業安全，針對各類高風險工序，建構完備之技術防護、程序控管與教育訓練三合一之風險防制機制，並依作業類型建置對應標準作業程序（SOP）與應變流程。

高風險作業與對應控管措

作業類型	主要風險	控管措施	教育訓練頻率
高架作業	墜落	防墜裝備、作業許可制度	每三年訓練一次
起重吊掛	擊落物、夾傷	合格證照、吊掛作業 SOP	每三年訓練一次
電力與機台維修	觸電、誤啟動	LOTO 鎖掛制度、停電檢查單	每一年訓練一次



承攬商安全管理

我們將外包廠商視為整體職業安全管理體系之一環，對所有承攬商進場作業人員實施嚴謹之安全管理制度。公司規定，凡進入廠區從事施工、設備安裝或維護等作業之承攬人員，皆須符合以下控管機制：

進場前控管	作業許可控管	現場作業監督	個人防護設備	緊急應變要求	事故通報與懲處
 - 要求承攬商完成安全衛生教育訓練（含廠規、環安衛基本知識）。 - 提供承攬商人員申請名冊並簽署《施工前危害告知單》與《承攬商安全衛生暨環保承諾書》。	 - 高風險作業如動火作業、高架作業、侷限空間、吊掛作業等，須填寫作業許可申請單並繳交相關資料。 - 審核通過方可作業。	 - 工安與專案主管定期 / 不定期現場巡查承攬作業安全狀況。 - 查核 PPE 配戴、危害告知與工作區隔設定。	 - 所有作業人員須自備且正確穿戴個人防護具（含安全帽、防護眼鏡、安全帶等）。 - 違規將予以紀錄罰款或終止作業資格。	 - 所有承攬商應配合本公司緊急應變計畫，熟悉廠內逃生動線與集合點。 - 發生事故時須立即通報並接受調查處理。	 - 如發生工安事件，承攬商須於第一時間通報、協助原因調查與改善行動。 - 若屬重大違規將終止合作並列入觀察名單。

2025 年度績效：全年度，本公司未發生重大職業災害事件，所有作業人員皆通過進場訓練與合格查核。

即使在完善之安全管理下，少數失能傷害事故之風險仍可能發生。面對這些事件，我們立即啟動應急處理程序，第一時間為受影響員工提供必要之醫療救援、心理支持以及長期復健計畫，確保員工在生理與心理層面都能得到周全照護。同時，針對每起事故進行深入調查，分析根本原因，並根據調查結果推動整改計畫。



職業災害統計與分析

定期進行職業災害事件紀錄與分析，針對每一起事故皆執行根本原因調查，並據此啟動整改機制，從作業流程、設備安全、現場管理到人員教育等多面向進行優化，強化整體職場防護韌性。2025 年，公司持續以「零重大職業災害」為安全管理目標，並透過以下三項關鍵措施，系統性控管與改善潛在風險：

數據化監測制度



依據傷害類型、部位與損失日數進行統計分析，作為管理指標與教育重點。

失能傷害監測指標



追蹤失能傷害頻率（FR）與失能傷害嚴重率（SR），作為職安績效與改善計畫評估依據。

預防機制強化



每季滾動檢視災害根因與虛驚事件，導入異常通報制度與跨部門應變機制，提升整體職場風險感知與應對速度。

工作環境再設計



針對易肇災區域優化動線、增設防護裝置。

員工回報與回饋



鼓勵第一線作業者提出風險預警與改善建議，納入定期檢討。

為降低重複性意外事件發生，公司亦著重於：

年度	總工作天數	總工作時數	工作職災		交通職災		總合計	
			失能傷害人次數	失能傷害總損失日數	失能傷害人次數	失能傷害總損失日數	傷害人次數	總損失日數
2023	48,664	389,312	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人	男 1 人 / 女 1 人	男 11 人 / 女 2 人	男 1 人 / 女 1 人	男 11 人 / 女 2 人
2024	46,357	370,856	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人	男 2 人 / 女 0 人	男 6 人 / 女 0 人	男 2 人 / 女 0 人	男 6 人 / 女 0 人
2025	43,121	344,968	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人	男 0 人 / 女 0 人

2025 年整體缺勤率

1.5%

年份	2022	2023	2024	2025 年
病假與事假缺勤率	2.3%	1.6%	1.4%	1.5%
公傷缺勤率 (含交通)	0.1%	0.1%	0.1%	0.0%
全體平均缺勤率	2.4%	1.8%	1.6%	1.5%

所有缺勤均依《勞基法》進行請假與紀錄管理，並持續透過缺勤數據分析，作為風險預警與人力資源調度參考依據。

層次預防機制與職業安全教育訓練

我們秉持「預防優於補救」之安全文化核心，依據職場風險類型與員工職務屬性，規劃分層分級之職業安全衛生教育訓練計畫，並結合日常管理與突發應變演練，強化員工風險辨識能力與現場應對效率。

風險導向之多層次預防架構

第一道防線 | 危害辨識與現場改善

每季作業環境巡檢與高風險作業點改善計畫

第二道防線 | 作業標準化與許可制度

制定操作 SOP、高風險作業需填寫作業許可單與風險評估表

第三道防線 | 教育訓練與模擬演練

年度安排基礎、專業與應變演練訓練，確保
全員皆具備必要安全知能

第四道防線 | 員工反饋與事故通報制度

建置匿名通報機制，提升潛在風險回報率與改善透明度

安全教育訓練規劃

定期舉辦針對不同崗位之安全課程，涵蓋操作規範、緊急應變以及健康管理等，幫助員工提高風險辨識能力和安全意識。

課程類別	教育內容摘要	參與對象	頻率
一般安全衛生教育訓練	廠區基本安全守則、作業注意事項、個人防護具使用、火警與緊急應變動線介紹	所有新進人員	入職時完成一次
具有危險性之機械及設備操作人員訓練	包含高架作業、起重吊掛、堆高機操作等	現場操作人員、主管	每三年一次
緊急應變演練	火災、地震與人員緊急疏散演練，結合實地模擬與檢討會	應變小組成員	每半年一次
健康與壓力管理主題電子報	課程內容包含職場心理健康、壓力識別與應對	所有員工	不定期

年度職業安全與健康訓練成果

課程主題	說明	堂數	訓練人次	完訓率
新進人員職安訓練	針對所有新進同仁實施基本職業安全衛生教育	2	18	100%
緊急應變與逃生演練	模擬火災、地震、化學品外洩等狀況	4	72	100%
ISO45001 輔導	ISO45001 職業安全衛生系統的相關規範介紹與顧問輔導	12	105	98%

註：各項訓練均由合格講師授課，並採測驗與實地操作方式驗收學習成果。

年度職業安全衛生相關證照訓練統計

證照名稱	職業安全衛生業務主管	乙級職業安全衛生管理員	急救人員	防火管理人	堆高機操作人員	固定式起重機操作人員	一般勞工安全衛生教育訓練 (六小時)
證照張數 (總公司)	10	3	4	2	4	15	87
證照張數 (台中辦公室)	1	0	0	0	0	0	6
證照張數 (台南辦公室)	7	1	1	1	0	0	17
合計	18	4	5	3	4	15	110

*均在合格效期內

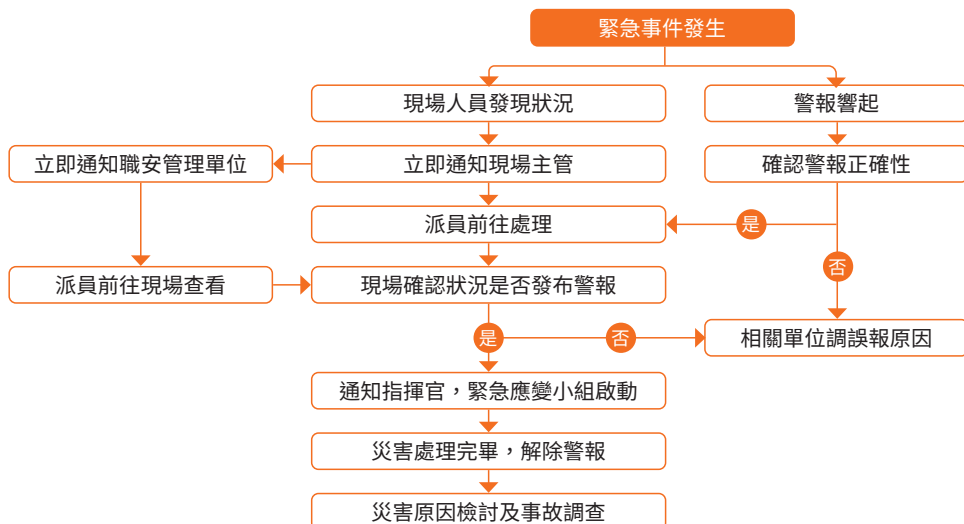
目前共有 159 張具備職業安全衛生相關教育訓練合格之證照，透過這些課程，不僅增強了員工之安全意識，也為應對各類潛在風險提供了有力保障。

緊急應變與員工關懷機制

除持續優化工作環境與預防性措施外，亦重視在突發事件發生時之即時應變與後續支持。

緊急應變機制

完善溝通與反饋機制：針對不同之危害情境，如火災、化學品洩漏、機械故障事故等，制定應變計畫，並每年舉辦至少一次模擬演練，確保員工能夠迅速反應並採取適當應對措施。建置完善通報機制與流程，如下圖：



緊急醫療救援

- 建立第一時間處置流程，由各單位配置初步急救人員並有急救包。
- 與鄰近急診醫療機構簽署合作備忘錄，縮短轉診時間與提升救援效率。

心理支持與復健計畫

- 與特約醫護機構合作，提供災後員工心理支持與 EAP 服務。
- 重大事故發生後，提供諮詢通道，掌握潛在心理風險。
- 推動復工支持方案，提供彈性工作時間與階段性回崗安排，協助員工順利回歸工作崗位。

職場性騷擾防治措施

承諾打造零容忍之職場環境，確保所有員工皆能在無性別歧視、無騷擾、無霸凌之環境下安全工作。我們透過政策制定、申訴機制、教育培訓三大面向，確保職場之安全性與公平性。

申訴與防治機制

專業申訴管道設置

- 公司設立專人檢舉專線、電子郵件申訴管道、內部網站投訴信箱，確保員工在安全、保密之環境中提出申訴。
- 內部專責人員受理案件，確保每位員工皆能在無壓力、無報復風險之情況下獲得公平之調查與回應。



性騷擾申訴調查與處理小組

- 公司設立「性騷擾申訴調查小組」，執行申訴案件調查，並將調查報告移送申訴「性騷擾申訴處理小組」。性騷擾申訴處理小組成員包含人資、法務與外部專業顧問，並確保女性委員比例不低於 50%，以確保處理過程之公平性與專業性。
- 申訴案件受理後 7 天內啟動調查，並承諾於 2 個月內完成處理，確保案件能夠快速且公正地解決。

歧視事件類型	性別歧視	其他歧視	職場霸凌	職場性騷擾
2023 年	0	0	0	0
2024 年	0	0	0	0
2025 年	0	0	0	0
已處理案件數	0	0	0	0
未解決案件數	0	0	0	0
主要改善措施	-	-	-	-

雖然至今未發生職場性騷擾案件，公司仍持續推動職場性別平等與不法侵害培訓，確保全體員工具備相關意識與防範能力。

職場性騷擾申訴調查處理流程

透明之處理流程與懲戒機制

公平調查與隱私保護

- 申訴案件調查期間，公司確保申訴人與被申訴人皆採隱私保護處理，所有案件處理程序均予以保密，以避免可能之報復或不當影響。
- 針對調查完成後發現其不當行為若屬實，公司會根據《性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法》與《工作規則》，對違規行為進行必要之懲處措施，最重將依據勞動基準法第十二條規範予以解雇處份。
- 調查完成後，若屬實，對違規行為進行處置，包括但不限於：
 1. 教育輔導
 2. 正式警告
 3. 行政懲戒
 4. 紀律處分（降職、停職或解僱）

未來，我們將設立更完善之內部監測與審查機制，確保所有申訴案件皆獲得適當處理，以內部教育增進同仁性別平等與職場尊重之認知與理解，落實企業價值、保障職場環境之公平性與安全性，讓所有員工皆能在尊重、包容、安心之環境中發展，無須擔憂報復性行為或不當對待。



性別平等與職場防治培訓與宣導

舉辦職場性騷擾防治與性別平權培訓，確保員工皆能理解自身權利與企業政策。2025 年共舉辦 9 次職場平權相關培訓宣導，累計宣導人數達 89 人，內容涵蓋：

2023 年

- 職場性騷擾與不法侵害（霸凌）防治
- 拒絕職場黑劇本！解密職場不法侵害

2024 年

- 勞基法下之友善職場建立－最新性平工作法介紹及不法侵害案例分享
- 職場性騷擾與其他不法侵害防治
- 職場性騷擾與其他不法侵害防治暨一般安全衛生教育訓練

2025 年

- 職場性騷擾與其他不法侵害防治暨職業安全衛生教育訓練（一般同仁）
- 職場性騷擾與其他不法侵害防治暨職業安全衛生教育訓練（主管）
- 《董事性平教育訓練》- 性騷擾防治：雇主的法遵責任與對策
- 職場不法侵害的預防

目前，相關政策之宣導已涵蓋大部分員工。亦將建構更完善之內部監督與審查機制，確保所有申訴案件皆能獲得適當回應與處理，進一步提升制度透明度與公正性。為深化職場多元與平等，公司將持續推動性別平等與職場尊重之內部教育訓練，針對職場安全與員工身心健康，也將持續優化匿名通報管道與心理支持機制，讓員工能安心表達意見與舉報不當行為，無須擔憂報復或歧視，致力打造一個尊重、包容、安全之工作環境，支持每一位員工穩定成長與長期發展。

4-3.2 員工健康與安全

公司深知員工健康為企業穩健運作與永續發展之根基，長期以來在營造健康、安全且友善之職場環境。每年透過健康檢查結果分析與員工訪談回饋，持續優化健康促進策略，並導入循環式健康管理架構，從制度面強化服務流程與資源配置，期望讓員工在日常工作中，能切實感受到企業之關懷與支持。



身心健康照護計畫：全方位支持與關懷

定期辦理員工健康檢查，為提供更具體貼需求之健康照護，公司建立分層分類之健康管理體系，定期辦理各項健康檢查，並針對不同職務類型與作業風險，提供一般性與特殊性之健康評估，確保員工健康狀況與工作適能相符：

年度健康檢查

提供全體員工優於法令每年及多元項目之健康檢查，檢項包含血壓、心血管疾病篩檢、肝腎功能、血糖代謝、血液癌症篩檢與胸部 X 光等，2025 年度特別加強心血管血液檢查及超音波檢查，協助員工掌握自身健康趨勢，及早發現潛在風險。

健康風險分級與追蹤管理

對於檢查異常個案，公司建置健康風險等級分類機制，提供必要之醫療轉介與後續追蹤，並由駐廠醫護人員提供個別化健康諮詢與關懷服務。

2025 年成果績效：

2025 年參與健康檢查之員工數達到 156 人，覆蓋率高達 98%。公司補助金額達 786,000 元，此舉不僅幫助員工及早發現健康問題，還體現了公司對員工健康之重視與投入。



健檢人數
156 人



覆蓋率
98%



補助金額
786,000 元



幸福職場福祉推動措施

為營造兼顧身心平衡與工作效能之職場文化，公司持續推動職場健康促進計畫，並設有臨場服務廠醫與職業護理人員，提供員工即時與個別化之健康建議與諮詢服務。年度共計提供 47 人次健康諮詢，內容涵蓋心理健康管理、壓力因應策略、運動與營養建議，以及個人生活與工作之平衡規劃等，協助員工從多面向提升健康意識與自我照顧能力。透過面對面互動與專業輔導，職護人員能即時掌握員工身心狀況，提供具體可行之建議與後續追蹤，讓員工在高強度工作之同時，仍能維持穩定、健康之身心狀態，打造一個充滿關懷與支持之職場生態。



高風險辨識
1 人



應實施健檢
167 人
竹北總公司 76 人
中南部辦公室 91 人



實際受檢
156 人



健檢參與率
91.2%

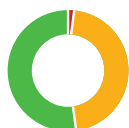


健康促進活動
290 人次 / 年



活動滿意度
4.5 / 5

異常工作負荷促發疾病風險等級



● 高風險 1 人
● 中風險 74 人
● 低風險 82 人

年度健康檢查異常人員 96 人
中高齡及高齡工作風險人員 4 人

醫師臨場諮詢與健康指導

需醫師面談 100 人
需觀察或追蹤 100 人
需進行醫療 0 人
需健康指導 100 人
已接受健康指導 60 人
調整工時 0 人 | 變更工作 0 人

健康檢查與風險分析

心血管疾病：高風險 3 人 | 中風險 15 人 | 低風險 138 人

3 15 138

代謝症候群：罹患 36 人 | 高風險 81 人 | 正常 39 人

36 81 39

高血壓：91 人 | 高血糖：22 人 | 高血脂：88 人 | 健檢追蹤 100 人

健康風險分級：四級管理 34 人、三級管理 62 人、二級管理 48 人、一級管理 12 人

評估與改善



增加高血壓、高血脂之諮詢與健康教育次數。



確保環境測試數據精準，計劃後續細化數據分析報告。

年度健康服務計畫執行狀況

項目	應面談人數		已面談人數		衛教單宣導		離職		未面談人數		達成率
	總公司	南部辦公室	總公司	南部辦公室	總公司	南部辦公室	總公司	南部辦公室	總公司	南部辦公室	
母性保護人員管理	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	100%
異常工作負荷疾病風險人員健康管理	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	100%
肌肉骨骼風險人員健康管理	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	100%
中高齡及高齡工作適能風險人員健康管理	4	0	3	0	0	0	1	0	0	0	100%
個人健康問題諮詢	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	100%
高血壓	44	47	19	24	19	24	3	0	22	23	48.9%
高血糖	7	15	4	8	4	8	0	0	3	7	54.5%
高血脂	32	56	15	25	15	25	2	1	15	30	47.1%

4.3.3 員工溝通與參與機制

員工的聲音是推動組織成長、制度優化與企業永續的重要力量。2025 年，公司持續以「開放溝通、即時回應、尊重參與、持續改善」作為員工溝通管理原則，透過勞資會議、職工福利委員會、職業安全衛生委員會、部門會議、內部意見信箱、申訴管道及各項員工活動，建立多元且暢通的雙向溝通平台。晶彩科技將員工溝通視為組織信任的基礎。溝通不僅是政策宣導與資訊傳遞，更是理解員工需求、凝聚團隊共識與改善管理制度的重要過程。透過持續傾聽與回應，公司期望讓同仁在安全、尊重且具包容性的環境中表達意見，並將員工回饋轉化為福利優化、職場改善、教育訓練及管理精進之具體行動，進一步提升員工參與感、歸屬感與組織向心力。



多元化溝通機制

我們尊重並保障員工依法結社自由與團體協商權利，並透過制度化會議及多元管道維持勞資互信。公司雖未訂立團體協約，仍依法定期召開勞資會議，並透過職工福利委員會、職業安全衛生委員會、實體意見信箱、內部網站信箱、官網檢舉信箱等管道，蒐集員工意見並進行回應。

1 勞資會議

溝通內容
 勞動條件、工時、休假、薪酬福利及員工權益相關議題

2025 年管理重點
 定期召開並追蹤會議決議，促進勞資雙向溝通。

2 職工福利委員會

溝通內容
 福利制度、員工活動、社團補助、節慶與生活支持措施

2025 年管理重點
 蒐集員工福利需求，作為福利制度優化依據。

3 職業安全衛生委員會

溝通內容
 職場安全、健康促進、作業環境與風險預防

2025 年管理重點
 討論職安衛管理議題，降低職場安全與健康風險。

4 部門會議與主管溝通

溝通內容
 工作安排、專案進度、部門需求與改善建議

2025 年管理重點
 透過日常管理機制，即時回應同仁工作需求。

5 申訴與意見信箱

溝通內容
 歧視、性騷擾、不法侵害、權益疑慮或其他建議

2025 年管理重點
 依程序受理、調查、回覆與追蹤，並保障申訴人隱私。

6 內部宣導

溝通內容
 健康促進、教育訓練及永續倡議

2025 年管理重點
 透過活動參與提升員工凝聚力與企業文化認同。

晶彩科技數據決策系統

員工意見信箱

FATE

親愛的同仁：

每位同仁的聲音都是推動公司成長與發展的重要力量，為了讓每個心聲都能被聽見，並營造出更加開放、透明與和諧的工作環境，「員工意見及申訴信箱」是一個讓您表達心聲、提供建議及提出申訴的平台。

【建議與意見】若您對公司的營運、工作流程或福利待遇等方面有任何想法，請隨時告訴我們，您的每一條寶貴意見，都是我們不斷改進的動力。

【申訴與投訴】當在工作中遭遇不公平待遇或困難，請勇敢地向我們反映，我們承諾將嚴格保密，並以公正的態度處理每一個申訴案件，捍衛您的權益。

每位晶彩同仁都是公司最珍貴的資產，您的滿意與幸福，是我們不懈追求的目標，感謝您對公司發展的支持與貢獻，讓我們攜手共創一個更美好的工作環境，如有任何疑問或需要進一步了解，請隨時與我們聯繫，感謝您的配合與支持！

晶彩科技股份有限公司 敬上

員工意見信箱

*反應至 ☐ 董事長 ☐ 副總 ☐ 稽核 ☐ 人資 ☐ 性騷擾申訴 ☐ 職場不法侵害申訴

*主旨

*內容

聯絡人姓名 聯絡人電話 申訴人

聯絡人信箱

※ 性騷擾申訴、執行職務遭受不法侵害申訴請留下相關聯絡資訊，其餘意見可匿名

※ 此意見反應MAIL僅寄發MAIL，系統不放資料儲存動作。

送出

本年度，我們透過以下多項正式與非正式溝通機制，強化與員工之對話機會，討論多項涉及員工權益之重要主題，包括但不限於以下內容：

內部公告	每季勞資會議	每季職工福利委員會會議	每季職業安全衛生委員會	部門會議	員工意見信箱
2024 年 發佈 15 次以上內部公告	2024 年 進行 4 場	2024 年 進行 6 場	2024 年 進行 4 場	2024 年 進行 40 次以上	2024 年 投訴信件為 0 件
2025 年 發佈 16 次以上內部公告	2025 年 進行 4 場勞資會議， 建議事項達成率 100%	2025 年 進行 7 場 職工福利委員會會議	2025 年 進行 4 場 職業安全衛生委員會會議	2025 年 進行 40 次以上 全公司部門會議	2025 年 投訴信件為 0 件

教育訓練課程與通識講座	員工關係活動	一對一會談 (績效評估、個人發展計劃等)
2024 年 舉辦教育訓練課程與通識講座 136 場， 內訓與外訓總計受訓 1,487 人次，5,152 小時	2024 年 舉辦 7 場員工關係活動，總計參與 549 人次， 平均活動滿意度達 4.60(滿分 5 分)	2025 年度 不定期 進行
2025 年 舉辦教育訓練課程與通識講座 175 場， 內訓與外訓總計受訓 1,248 人次，4,644.5 小時	2025 年 共辦理 9 場員工關係活動， 總參與人次：949、活動滿意度平均：4.65	

建立信任之對話文化與保密權益

公司設有實體匿名意見信箱與內部網站、公司官網申訴管道，並由專責單位進行彙整與回應，確保員工可在不具壓力之情況下反映意見，避免任何報復性行為之發生。此外，所有員工意見皆會被納入內部分析與治理回饋機制，並定期向管理階層彙報，強化企業內部之回應能力與透明度。

我們將持續強化員工溝通機制之透明度與回應效率，並逐步建立員工意見、申訴案件及改善措施之統計台帳。公司亦於 2025 年 12 月進行員工滿意度調查，回填率達 100%，將作為了解員工需求、檢視管理成效及提升幸福職場品質之重要依據。





Chapter 5

微光共益價值

5-1 公益參與與社會連結

140

5-2 社區參與與環境行動

142

THE VALUE OF GLIMMERING LIGHT FOR PUBLIC BENEFIT

共好・同行 | 讓科技延伸溫度，讓關懷落地發聲

晶彩科技深信，企業之價值不僅體現在科技與製程之創新，更在於能否對人群、社會與環境產生正面之影響。我們將「社會共融」視為企業永續核心策略之一，透過實際行動回應在地需求、投入公益與教育資源、推動員工參與，逐步累積晶彩獨有之社會影響力。自 2020 年起，公司建構起有制度之公益與社會參與機制，匯聚員工、合作夥伴與在地社群之能量，以「結構推動 × 行動落實 × 溫暖陪伴」為三大推動核心，從捐贈電腦、弱勢關懷、公益募款到實地志工行動，每一步都在鋪陳企業溫柔而堅定之永續足跡。

5-1 公益參與與社會連結

晶彩科技相信，企業的影響力不只在於市場規模，更在於能否把資源放到真正需要的地方。從偏鄉教育、公益採購、弱勢關懷，到社區助學與員工志工行動，公司持續以務實方式參與社會，用科技企業的專業與溫度，回應教育現場、社福機構與在地社區的需求。

2025 年，晶彩科技延續過往公益行動基礎，將社會參與分為三個層次：

第一，透過資源投入支持教育與弱勢扶助；

第二，透過員工與眷屬參與擴大行動力量；

第三，透過環境與社區行動，讓企業與土地、人群建立更深的連結。



5-1.1 教育扶持與技術傳承

把科技資源放進教育現場，讓下一代看見未來

對晶彩科技而言，教育是最長遠的公益，也是產業永續最重要的基礎。光學檢測、AI 影像辨識、智慧製造與半導體應用，都需要長時間的人才培育與實務累積。

公司深知，若能讓學生更早接觸真實產業場景，就能協助年輕世代縮短學用落差，也為台灣高科技產業培養更扎實的人才基礎。晶彩科技長期與中原大學建立合作關係，曾捐贈半導體材料暨先進光學研究中心光學檢測相關零組件，總價值超過新台幣 1,000 萬元；捐贈品項多達兩百餘項，包含長焦鏡頭、線性滑軌、步進馬達與伺服器，可用於學生光學檢測系統之實務訓練。中原大學亦肯定此項捐贈有助於培育下一代光學檢測系統專長人才，促進台灣光學檢測技術發展。

晶彩科技官方 ESG 社會參與資訊亦揭露，公司支持教育行動包含捐贈總價值超過新台幣 1,670 萬元、產學合作大專院校 2 間、資助偏鄉學校 1 間、並參與產業協會校園徵才活動 1 次，受邀辦理自動光學檢量測講座，傳達基礎光學檢測知識予青年學子；公司也曾於 2024 年捐贈新竹縣關西鎮太平國小 8 台筆記型電腦，協助偏鄉學童提升數位學習資源。

2025 年，晶彩科技持續將自身的產業專業轉化為教育資源。無論是校園講座、產學合作，或是以設備零組件支援實務教學，我們都期待讓學生不只認識一項技術，更能理解科技如何在真實產業中被應用、被驗證，也被賦予責任。

5-1.2 公益捐助與弱勢關懷

小小行動，成就最溫暖的力量

關懷社會不必等到有餘裕，而是在日常中願意給予。晶彩科技的公益行動，有時是一筆助學金，有時是一份公益伴手禮，有時是一台電腦，有時是一群同仁與眷屬在假日出門服務的身影。這些行動看似微小，卻都在需要的地方留下了溫度。

2025 年，晶彩科技持續透過公益採購與在地助學支持弱勢族群。公司向中華民國小胖威利病友關懷協會、社團法人南投縣麻煩小天使協會採購愛心商品致贈同仁，總價值新台幣 24,200 元；同時持續向竹北市泰和里里長辦公室捐贈助學金，每次新台幣 10,000 元，2025 年共計 2 次，以實際行動支持在地弱勢學子安心學習。

這些公益投入，不只是資源移轉，更是一種陪伴。對孩子而言，助學金代表的是被看見與被鼓勵；對社福團體而言，公益採購代表的是支持其持續運作的力量；對晶彩人而言，每一次選擇公益商品、參與捐助與投入志工，都是讓企業文化更有溫度的實踐。



晶彩人的微光不喧嘩，但能照亮需要的地方

晶彩科技的社會參與，不只由公司規劃，也來自員工日常中的善意與主動。晶彩官網整理了多位 Faviters 的公益心聲，有同仁相信「為善」能帶來改變，有同仁提到即使只是小小能力也願意幫助他人，也有同仁從二手拍賣、物盡其用與捐款活動中實踐不浪費與助人的精神。這些真心話，讓社會參與不只是制度，而是晶彩文化的一部分。



我們相信，晶彩人的精彩，不只在於把設備做到精準，也在於看見需要時願意伸出手。當福委會同仁選擇公益商品，當工程同仁參與淨灘，當家人與孩子一起走進家庭日，當同仁在掃街時與社區居民並肩整理環境，這些行動都在說明：企業文化真正的厚度，來自每一位願意為他人多做一點的人。

5-2 社區參與與環境行動

每一份善舉，都是與社會對話的溫柔方式

晶彩科技總公司位於新竹縣竹北市，公司與在地社區並非只有營運據點關係，更有共同生活、共同維護環境、共同關心下一代的連結。2025 年，晶彩科技持續從社區實際需求出發，透過助學金、掃街、淨灘、淨溪與節能倡議，讓企業資源與在地社群形成更緊密的互動。對晶彩科技而言，社區參與不是「走出去一次」，而是持續回到生活所在的地方，理解社區需要什麼，並以穩定、誠懇的方式回應。我們期待與鄰里、學校、社福團體與員工家庭一起，讓企業所在之處，也能因企業的存在而更好。



5-2.1 環境責任落實

晶彩科技雖非高耗能或高污染製程產業，仍深知環境責任不應只停留在內部節能或報表數字中，也應透過實際行動影響員工、家庭與社區。2025 年，公司持續以「日常可做、人人可參與」為原則，推動世界關燈日、淨灘、淨溪與掃街等環境行動。

晶彩科技官方 ESG 社會參與資訊揭露，公司於近兩年各響應世界關燈日 1 次，每次節省 24 度電；並累計進行 7 次環境維護行動，包含淨灘、淨溪、路樹認養與掃街等。此外，公司透過內部晶彩樂活電子報及社群互動推動環境教育，累計發布 7 次環境永續主題電子報、點閱人次超過 200 次，並於臉書粉絲專頁發布節能減碳機智問答 5 次、互動人次超過 900 次。

2025 年，晶彩科技持續參與台南七股沙洲淨灘、新竹地區淨溪活動，並與總公司所在竹北市泰和里居民一同掃街，以具體行動維護環境整潔。這些活動讓同仁走出辦公室，親身感受海岸、溪流與街道的需要，也讓環境教育不只透過文字傳遞，而是在汗水、協作與現場參與中被真正理解。

2025 年 3 月 響應世界關燈日



行動意義

透過關燈節能行動及臉書有獎徵答，提醒同仁從日常用電開始落實低碳生活。

行動成果

共 198 人次留言
節省 24 度電

2025 年 4 月 台南地區淨灘行動



行動意義

走向海岸，以雙手清理沙灘，守護海洋與生態環境。

行動成果

共員工 9 人、眷屬 15 人參與
清理垃圾 225 公升

2025 年 5 月 新竹地區淨溪



行動意義

關注在地水環境維護，提升員工對自然與社區環境的連結。

行動成果

共員工 8 人、眷屬 13 人參與
清理垃圾 57.05 公斤

2025 年 12 月 泰和里掃街



行動意義

與總公司所在社區共同維護街道整潔，實踐在地共好。

行動成果

共員工 17 人參與
清理垃圾 81.7 公斤

5-2.2 家庭日與員工共融

因為有你們，晶彩才精彩

2025 年是晶彩科技重要的一年。公司於 8 月 23 日在台中麗寶樂園舉辦「晶彩家庭日」活動，邀請員工與家屬共同參與。活動包含水陸樂園體驗，晚間並於福容大飯店舉行星光晚宴，透過抽獎、樂團表演與團聚時光，感謝員工與家人的長期支持。

這場活動不只是員工福利，更是企業文化的展現。透過家庭日，公司讓家屬更理解員工工作的價值與意義，也讓員工感受到家庭被公司看見與重視。更具永續意義的是，晶彩科技在家庭日伴手禮中選用來自「社團法人南投縣麻煩小天使協會」的萬壽菊洗手乳，以及「中華民國小胖威利病友關懷協會」的防蚊噴霧，將大型員工活動與公益採購結合，讓歡聚時刻也能成為支持弱勢團體的溫柔行動。

這一天的歡笑、陪伴與感謝，是晶彩人最動人的風景。

因為晶彩的精彩，不只在產品和技術裡，也在每一個願意同行的家人、每一位努力付出的同仁，以及每一次把愛心帶進活動設計中的用心。

時間	活動主題	
2025 年 2 月	春酒	感謝同仁一年辛勞，凝聚團隊向心力，迎接新年度挑戰。
2025 年 2 月	運動會	透過運動交流，促進健康、活力與跨部門互動。
2025 年 3 月	響應世界關燈日	以關燈節能提醒同仁關注低碳生活與氣候責任。
2025 年 4 月、5 月	淨灘、淨溪	走向海岸，以實際行動守護海洋與生態。
2025 年 5 月、9 月	捐贈里長辦公室獎助學金	支持弱勢學子穩定學習，深化企業與在地社區連結。
2025 年 5 月	母親節活動	感謝家庭角色與照顧付出，傳遞企業關懷。
2025 年 7 月	健康檢查	以預防醫學與健康管理支持員工身心安定。
2025 年 8 月	晶彩家庭日	讓員工眷屬理解工作價值，並透過公益伴手禮支持弱勢團體。
2025 年 12 月	掃街	與泰和里社區共同維護街道整潔，落實在地共好。
2025 年全年	教育訓練與產學活動	呈現公司以教育、訓練與技術分享支持產業人才發展。



在地合作與區域共好

晶彩科技的在地連結，不只體現在公益捐助與社區行動，也落實於日常營運中的合作選擇。公司產品所需之光學元件、機構加工、電控模組與系統整合服務，雖部分來自國際供應鏈，但晶彩科技持續優先尋找具備品質穩定、技術配合與即時交付能力之在地供應商，透過長期合作支持台灣精密製造與中小型協力夥伴發展。

2025 年，持續透過與國內供應商建立長期互信，公司得以提升設計修改彈性、縮短溝通與交付時間，降低跨境物流及供應中斷風險；同時也讓企業採購資源回到在地產業鏈，支持區域就業、技術交流與產業韌性。



對我們而言，在地合作不只是採購選擇，更是一種與地方產業共同前行的方式。當供應商能更即時回應研發與客戶需求，當協力夥伴能在共同專案中累積技術能力，企業與地方產業便能形成更緊密的共好循環。

社會參與成果總覽

晶彩科技持續建立社會參與資料化管理基礎，將公益捐助、志工參與、教育支持、環境行動與員工共融等成果納入追蹤。依晶彩科技官方 ESG 社會參與資訊，公司累計公益活動參與人次達 242 人、公益物資與捐款總價值超過新台幣 848,485 元、累計扶助機構超過 10 間；志工服務累計 5 場，動員 49 位同仁、37 位眷屬，服務總時數達 106 小時。



公益活動參與人次
242 人



公益物資與捐款總價值
累計超過 **848,485 元**



教育捐贈總價值
累計超過 **1,670 萬元**



扶助機構
累計超過 **10 間**



志工服務
累計 **5 場 / 106 小時**



志工參與
累計動員 **49 位同仁 / 37 位眷屬**

社會參與成果總覽

公益採購



2025 年愛心商品採購
24,200 元

在地助學



泰和里捐贈助學金
10,000 元 / 共 2 次

產學合作



大專院校 **2 間**
偏鄉學校 **1 間**

環境維護行動



累計 **7 次**
包含淨灘、淨溪、路
樹認養、掃街等

世界關燈日



2024、2025 年各 **1 次**
每次節省 **24 度電**

環境永續電子報



累計 **7 次**
點閱超過 **200 次**

社群節能減碳互動



2025 年發布 **5 次**問答
互動超過 **900 次**

微光成行，精彩留在人心

2025 年，晶彩科技把一份份微小而真實的心意，落在教育、社區、環境與家庭之中。這一年，我們走進校園，將科技經驗分享給正在探索未來的年輕學子；我們走向海岸與街道，用雙手參與環境維護；我們支持在地助學與公益團體，讓資源抵達需要被陪伴的角落；我們也透過家庭日、母親節活動、運動會與健康關懷，讓員工與家人一起成為晶彩故事裡最溫暖的風景。

晶彩人的精彩，不只是在產線上追求精準、不只是在客戶現場守護品質，也在每一次願意參與、願意付出、願意多走一步的行動裡。當同仁與眷屬一起彎腰淨灘，當公益伴手禮被交到員工手中，當助學金送進社區，當家庭日在笑聲中展開，我們看見的不只是活動成果，而是一群把善意落實於日常的模樣。

我們相信，永續不是遙遠的口號，而是每一年、每一天，都能被實踐的選擇。未來，晶彩科技將持續以務實的脚步、溫暖的心意，與員工、家人、學校、社區、供應商與所有夥伴同行。讓科技持續創造價值，也讓關懷照進更多需要的地方；讓每一束微光，都成為晶彩人前行的力量，也成為社會共好的溫柔印記。





附錄

全球永續性報導準則 (GRI) 內容索引表 147

永續會計準則委員會 (SASB) 內容索引表 153

上市上櫃公司氣候相關財務揭露 (TCFD) 155

第三方查證聲明書 156

APPENDICES

全球永續性報導準則 (GRI) 內容索引表

使用聲明	參考 GRI Standards 2021 報導 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日期間之內容
使用之 GRI	GRI 1：基礎 2021
適用之 GRI 行業準則	無適用之 GRI 行業準則

GRI 主題	揭露項目	對應章節	頁碼	省略理由 / 說明
GRI2：一般揭露				
組織報導實務				
2-1	組織詳細資訊	關於晶彩科技	07	
2-2	組織永續報導中包含之實體	關於本報告書	02	
2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	02	
2-4	資訊重編	N/A	-	產業無重大變化，故無資訊重編
2-5	外部保證 / 確信	N/A	-	已完成第三方保證 / 確信
活動與工作者				
2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	關於晶彩科技	07	
2-7	員工（僱員）	4-1 人才留任與發展	110	
2-8	非員工之工作者（非僱員）	4-1 人才留任與發展	110	
治理				
2-9	治理結構及組成	1-1 穩健治理基石	34	
2-10	最高治理單位之提名與遴選	1-1 穩健治理基石	34	
2-11	最高治理單位之主席	1-1 穩健治理基石	34	
2-12	最高治理單位於監督衝擊管理之角色	1-1 穩健治理基石	34	
2-13	衝擊管理之負責人	1-1 穩健治理基石	34	
2-14	最高治理單位於永續報導之角色	永續治理架構與實踐機制	13	
2-15	利益衝突	1-1 穩健治理基石	34	

GRI 主題	揭露項目	對應章節	頁碼	省略理由 / 說明
治理				
2-16	溝通關鍵重大事件	利害關係人鑑別與溝通	18	
2-17	最高治理單位之群體智識	1-1 穩健治理基石	34	
2-18	最高治理單位之績效評估	1-1 穩健治理基石	34	
2-19	薪酬政策	1-1 穩健治理基石	34	
2-20	薪酬決定流程	1-1 穩健治理基石	34	
2-21	年度總薪酬比率	1-1 穩健治理基石	34	
策略、政策與實務				
2-22	永續發展策略之聲明	永續治理架構與實踐機制	13	
2-23	政策承諾	董事長的話	04	
2-24	納入政策承諾	永續治理架構與實踐機制	13	
2-25	補救負面衝擊之程序	1-4 風險管理	60	
2-26	尋求建議和提出疑慮之機制	4-2 幸福多元職場	123	
2-27	法規遵循	1-2 遵循法規誠信經營	47	
2-28	公協會之會員資格	關於晶彩科技	07	
利害關係人議合				
2-29	利害關係人議合方針	利害關係人鑑別與溝通	18	
2-30	團體協約	4-2 幸福多元職場	123	

GRI 特定主題揭露：重大主題

主題	GRI Standards 揭露項目		對應章節	頁碼	省略理由 / 說明
GRI 3：重大主題 2021	3-1	決定重大主題之流程			
	3-2	重大主題列表		29	
光啟永續治理					
重大主題：公司永續治理					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	34	永續治理之具體方針與目標
GRI 405：員工多元化與平等機會	405-1	治理單位與員工之多元化	1-1 穩健治理基石 4-2 幸福多元職場	34 123	說明公司治理單位與員工之多元化情況
GRI 204：採購實務	204-1	來自當地供應商之採購支出比例	1-3 營運績效	52	
GRI 205：反貪腐 2016	205-1	已進行貪腐風險評估之營運據點	1-2 遵循法規誠信經營	47	
GRI 205：反貪腐 2016	205-2	有關反貪腐政策和程序之溝通及訓練	1-2 遵循法規誠信經營	47	透過內部訓練與政策宣導，確保全體員工及相關利害關係人了解並遵守反貪腐政策
GRI 205：反貪腐 2016	205-3	已確認之貪腐事件及採取之行動	1-2 遵循法規誠信經營	N/A	公司未發現任何已確認之貪腐事件，不適用
重大主題：財務績效					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	52	在財務績效上之管理方針，包括營運策略、財務透明度
GRI 201：經濟績效 2016	201-1	直接產生之與分配之經濟價值	1-3 營運績效	52	披露組織創造和分配經濟價值之相關數據
GRI 207：稅務 2019	207-1	稅務方針	1-3 營運績效	52	說明公司遵守台灣稅法規定，進行合法節稅與稅務申報管理，並配合政府查核及資訊揭露要求。
GRI 207：稅務 2019	207-4	所繳納稅金	1-3 營運績效	52	說明公司遵守台灣稅法規定，進行合法節稅與稅務申報管理，並配合政府查核及資訊揭露要求。
重大主題：營運管理					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	60	制定營運管理策略，涵蓋氣候變遷風險、員工聘僱及職業安全衛生等多方面議題
GRI 201：經濟績效 2016	201-2	氣候變遷對組織之財務影響及風險管理	1-4 風險管理	60	氣候變遷對公司財務之影響，並披露公司在風險評估與措施
GRI 401：聘僱 2016	401-1	員工異動情形	1-4 風險管理	60	
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-2	危害辨識、風險評估與事故調查	1-4 風險管理	60	在職業安全衛生上之危害辨識與風險管理機制，以及事故調查流程

主題	GRI Standards 揭露項目		對應章節	頁碼	省略理由 / 說明
重大主題：資訊安全管理					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	67	
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1	客戶隱私違規事件	1-5.2 資安風險辨識與防護措施	69	無發生任何客戶隱私投訴事件
攜手共構永續					
重大主題：客戶關係管理					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	100	
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1	客戶隱私違規事件	1-5.2 資安風險辨識與防護措施	69	無發生任何客戶隱私投訴事件
重大主題：產品品質與創新					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	104	
GRI 416：顧客健康與安全	416-1	評估產品和服務類別對健康和 safety 之衝擊	3-3 產品服務品質與安全	104	
GRI 416：顧客健康與安全	416-2	違反有關產品與服務之健康和 safety 法規之事件	3-3 產品服務品質與安全	104	於報告期間內，未發生任何違反產品與服務健康和 safety 相關法規之事件。
GRI 417：行銷與標示	417-1	產品和服務資訊與標示之要求	3-3 產品服務品質與安全	104	
GRI 417：行銷與標示	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規之事件	3-3 產品服務品質與安全	104	未發生任何違反產品與服務資訊與標示相關法規之事件
GRI 417：行銷與標示	417-3	未遵循行銷傳播相關法規之事件	3-3 產品服務品質與安全	104	未發生任何違反行銷傳播相關法規之事件。公司遵循所有適用之行銷與廣告法規
人本企業光譜					
重大主題：人才留任與發展					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	110	
GRI201：經濟績效 2016	201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	4-1 人才留任與發展	110	
GRI 202：市場存在 2016	202-1	標準起薪與當地最低薪資之比例 員工薪酬	4-1 人才留任與發展	110	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1	新聘員工及員工流動率	4-1 人才留任與發展	110	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-2	全職員工之福利	4-2 幸福多元職場	123	
GRI 401：勞雇關係 2016	401-3	育嬰假	4-2 幸福多元職場	123	
GRI 404：培訓與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練之平均時數	4-2 幸福多元職場	123	
GRI 404：培訓與教育 2016	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	4-2 幸福多元職場	123	
GRI 405：多樣性與平等機會 2016	405-1	治理機構和員工之多樣性	1-1 穩健治理基石 4-2 幸福多元職場	34 113	

主題	GRI Standards 揭露項目		對應章節	頁碼	省略理由 / 說明
重大主題：員工健康與安全					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性主題管理方針	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-1	職業健康與安全管理體系	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-2	危害鑑別、風險評估和事件調查	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-3	職業健康服務	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-4	勞工參與、諮詢及溝通	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-5	勞工健康和安全教育訓練	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-6	工作者健康促進	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生之衝擊	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-9	職業傷害	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 403：職業健康與安全 2018	403-10	職業病	4-3 員工健康與安全	127	
GRI 406：不歧視	406-1	歧視事件以及組織採取之改善行動	4-3 員工健康與安全	127	

自願性揭露指標

主題	GRI Standards 揭露項目		對應章節	頁碼	省略理由 / 說明
GRI 302：能源	302-5	降低產品和服務之能源需求	2-1.3 風險管理	81	
GRI 301：物料	301-1	所用物料之重量或體積	2-1.3 風險管理	81	
GRI 301：物料	301-2	使用回收再利用之物料	2-2.3 廢棄物減量與資源循環	92	
GRI 302：能源	302-1	組織內部之能源消耗量	2-2.1 能源管理	88	
GRI 302：能源	302-2	組織外部之能源消耗量	2-2.1 能源管理	88	
GRI 302：能源	302-3	能源密集度	2-2.1 能源管理	88	
GRI 302：能源	302-4	減少能源消耗	2-2.1 能源管理	88	
GRI 303：水與流放水	303-3	取水量	2-2.2 水資源管理	90	
GRI 303：水與流放水	303-4	排水量	2-2.2 水資源管理	90	
GRI 303：水與流放水	303-5	耗水量	2-2.2 水資源管理	90	
GRI 305：排放	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	2-1.3 風險管理	81	
GRI 305：排放	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	2-1.3 風險管理	81	
GRI 305：排放	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	2-1.3 風險管理	81	
GRI 305：排放	305-4	溫室氣體排放強度	2-1.3 風險管理	81	
GRI 305：排放	305-5	溫室氣體排放減量	2-1.3 風險管理	81	
GRI 306：廢棄物	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	2-2.3 廢棄物減量與資源循環	92	
GRI 306：廢棄物	306-3	廢棄物之產生	2-2.3 廢棄物減量與資源循環	92	
GRI 306：廢棄物	306-4	廢棄物之處置移轉	2-2.3 廢棄物減量與資源循環	92	
GRI 306：廢棄物	306-5	廢棄物之直接處置	2-2.3 廢棄物減量與資源循環	92	

永續會計準則委員會 (SASB) 內容索引表

會計指標	指標編號	指標說明	性質	年度績效	揭露章節
產品安全	TC-HW-230a.1	說明產品資訊安全之風險鑑別與管理方法	討論分析	晶彩科技依 ISO/IEC 27001：2022 管理框架維運資訊安全管理制度，持續強化資料備份、權限控管、端點防護、資安教育訓練與事件通報。本年度未發生重大資安事件或經證實之客戶資料外洩事件。	1-5.2 資安風險辨識與防護措施
員工多元性和包容性	TC-HW-330a.1	全球員工在 (1) 管理層 (2) 技術人員 (3) 所有其他員工之性別及種族百分比	量化	截至 2025 年底，全球員工總數 210 人，男性 177 人（84.3%）、女性 33 人（15.7%）；主管職共 41 人，男性 36 人（88%）、女性 5 人（12%）。公司目前以國籍／營運區域及性別作為多元性管理基礎，尚未以種族作統計分類；技術職類性別明細建議納入 2026 年人資資料表。	4-1.1 人才結構概況
產品生命週期	TC-HW-410a.1	產品符合 IEC 62474 應申報管制物質之年營收百分比	量化	本公司主要產品為 B2B 自動光學檢測與量測設備，現階段未以 IEC 62474 作為產品營收分類基礎，無可對應之營收百分比；公司仍依客戶規格及相關法規要求管理材料與有害物質風險。	N/A
	TC-HW-410a.2	產品符合 EPEAT 標章或同等要求之年營收百分比	量化	本公司產品非屬 EPEAT 主要適用之終端電子產品類別，現階段無對應營收。	N/A
	TC-HW-410a.3	產品符合 Energy Star 或同等要求之年營收百分比	量化	本公司主要產品非屬 ENERGY STAR 適用之消費性終端產品類別，現階段無對應營收。	N/A
	TC-HW-410a.4	全球廢棄產品總回收重量；及回收處理重量佔總銷售產品重量百分比	量化	公司產品以客製化設備及售後維修服務為主，尚未建立全球廢棄產品回收重量及銷售產品重量對應之完整統計。	N/A
供應鏈管理	TC-HW-430a.1	第一階供應商執行 RBA 稽核 (Validated Audit Process, VAP) 或同等稽核所佔之供應商類別百分比 (a) 所有供應商和 (b) 高風險供應商	量化	本公司尚未導入 RBA VAP 或同等稽核制度，故無法以 RBA 口徑計算查核百分比。2025 年公司以內部供應商管理機制執行評鑑與稽核，完成供應商評鑑 25 家、供應商稽核 3 家，辨識高風險供應商 0 家，並逐步將環境、勞動人權、職安、資安及隱私保護納入管理。	N/A
	TC-HW-430a.1	第一階供應商	量化		
		(1) 未通過 RBA 驗證之稽核流程 (VAP) 或同等稽核之受稽核廠商百分比		因尚未導入 RBA VAP，本年度無 RBA 優先不合格或其他不合格比率可揭露。依內部供應商稽核與評鑑機制，2025 年供應商改善追蹤完成率為 100%，未辨識重大高風險供應商。	N/A
		(2) 稽核結果於 (a) 重大缺失與 (b) 其它缺失之改善率		本公司產品以光學元件、鏡頭、光源、機構加工件、電控模組、工業電腦、測試治具與包材等組裝料件為主，未高度依賴單一受限關鍵礦物。公司透過供應來源多元化、替代料件評估、在地採購及關鍵供應商管理降低材料取得風險。	N/A
材料採購	TC-HW-440a.1	說明使用關鍵物質 (critical materials) 之風險管理	討論分析	本公司產品未高度依賴單一受限關鍵礦物。公司透過供應來源多元化、替代料件評估、在地採購及關鍵供應商管理降低材料取得風險。	N/A

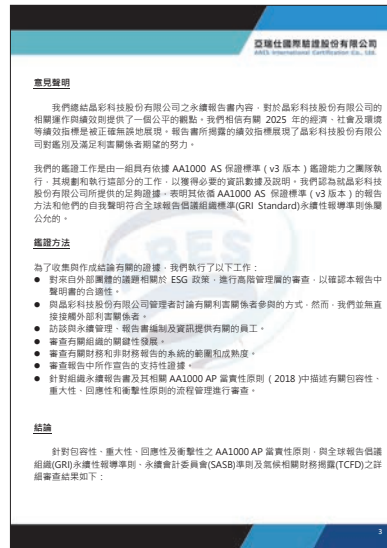
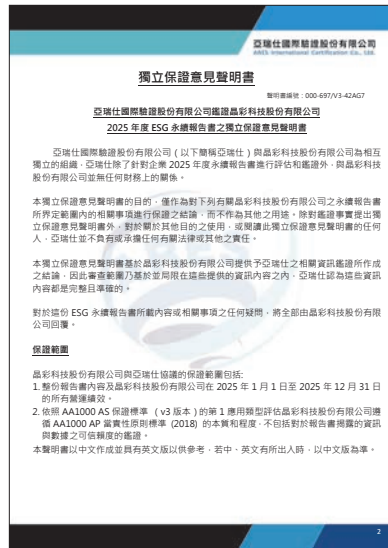
活動指標			性質	2025 年績效
按產品類別生產之單位數	TC-HW-000.A		量化	平面顯示器產業 (PFD、Micro LED/OLED)- 營收占比 67% 半導體及載板相關 - 營收占比：33% (因訂單包含軟硬體改造，並非都只生產新機，故改採營收方式呈現)
生產設施面積	TC-HW-000.B	生產廠區樓地板面積加總	量化	1002.4 坪 (約 3313.7 平方公尺)
自有設施之生產百分比	TC-HW-000.C	年度面板產品在本公司自有設施生產的面板百分比	量化	100% 本公司產品均由自有設備組裝生產

上市上櫃公司氣候相關財務揭露 (TCFD)

本對照表依據金管會「上市櫃公司氣候相關財務揭露說明事項」編製，揭露內容皆已納入本報告第 2-1 氣候變遷因應行動 章節中，就個別揭露項目補充簡要說明。

	面向 /TCFD 建議揭露項	對應章節	頁碼
治理	敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	2-1 氣候變遷因應行動	75
策略	敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	2-1 氣候變遷因應行動	75
	敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	2-1 氣候變遷因應行動	75
	若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	本年度已進行初步情境式檢視；尚未建立完整量化財務情境模型，後續將視法規要求、資料完整性與客戶需求逐步強化。	N/A
風險管理	敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	2-1 氣候變遷因應行動	75
指標與目標	若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	本年度尚未導入內部碳定價、碳抵換或再生能源憑證作為管理工具；後續將視法規、客戶要求與成本效益評估導入可行性。	N/A
	範疇 1、範疇 2 和範疇 3 (如適用) 溫室氣體和相關風險	2-1 氣候變遷因應行動	75
	若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	2-1 氣候變遷因應行動	75
	若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	尚未使用碳抵換與再生能源憑證	N/A
	溫室氣體盤查及確信情形	2-1 氣候變遷因應行動	75

第三方查證聲明書





晶彩科技股份有限公司

地址:30267新竹縣竹北市環北路二段197號

電話: +886-3-5545988 傳真: +886-3-5545989

Email: sales@favite.com

